



*ФГОС ВО
(версия 3+)*

**МАСТЕРСТВО ПРОДЮСЕРА ТЕЛЕВИЗИОННЫХ
И РАДИОПРОГРАММ**

Методические указания по подготовке курсовой работы

ЧЕЛЯБИНСК 2016

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения**



**МАСТЕРСТВО ПРОДЮСЕРА ТЕЛЕВИЗИОННЫХ
И РАДИОПРОГРАММ**

Методические указания по подготовке курсовой работы

по специальности 55.05.04 Продюсерство
Уровень высшего образования: специалитет
Программа подготовки: специалитет
Специализация «Продюсер теле- и радиопрограмм»
Квалификация: Продюсер телевизионных и радиопрограмм

Форма обучения: очная
срок защиты – 8 семестр
Форма обучения: заочная
срок защиты – 8 семестр

Челябинск 2016

УДК 070:654.197(073)

ББК 76.032я73

М32

Автор-составитель: А. П. Петрова, преподаватель кафедры режиссуры кино и телевидения ЧГИК.

Методические указания по курсовой работе как составная часть ОПОП рекомендованы на заседании совета факультета театра, кино и телевидения к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 2 от 31.10.2016.

Экспертиза проведена 03.11.2016, акт № 2016/ПТР.

Срок действия методических указаний по курсовой работе продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017–2018	ФТКТ	№ 01 от 18.09.2017
2018–2019	ФТКТ	№ 01 от 31.08.2018
2019–2020		
2020–2021		

М32

Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм : метод. указания по курсовой работе по специальности 55.05.04 Продюсерство, уровень высшего образования специалист, программа подготовки: специалист, профиль / специализация «Продюсер теле- и радиопрограмм», квалификация: Продюсер телевизионных и радиопрограмм / авт.-сост. А. П. Петрова ; Челяб. гос. ин-т. культуры. – Челябинск, 2016. – 32 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Методические указания по курсовой работе включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2016

Содержание

АННОТАЦИЯ	4
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,.....	6
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ	6
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	10
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ	10
2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	10
на различных этапах их формирования	10
2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.....	16
2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы,.....	17
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или).....	17
опыта деятельности.....	17
2.2.1. Примерные темы курсовых работ	17
2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ	18
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,.....	18
характеризующих этапы формирования компетенций	18
3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ	20
КУРСОВОЙ РАБОТЫ	20
3.1. Основная учебная литература	20
3.2. Дополнительная литература.....	20
4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ	21
СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ	21
КУРСОВОЙ РАБОТЫ	21
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ	21
КУРСОВОЙ РАБОТЫ	21
5.1. Основные этапы подготовки курсовой работы	21
5.2. Структура курсовой работы	23
5.3. Оформление курсовой работы	24
6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ	24
ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,	24
ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И	24
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	24
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ	25
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	25
Приложение 1	26
Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ».....	26
Приложение 2	27
Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы.....	27
Приложение 3	29
Шаблон оформления титульного листа	29
Приложение 4	30
Шаблон оформления оглавления курсовой работы.....	30
Приложение 5	31
Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу	31
Лист изменений в методические указания по курсовой работе	32

АННОТАЦИЯ

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.Б.37 Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм
2	Цель курсовой работы	Закрепить теоретические навыки посредством исследования специфики продюсирования теле- и кинопроектов для повышения эффективности решения профессиональных задач в области художественно-творческой и организационно-управленческой деятельности.
3	Задачи курсовой работы заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – формировании целостного представления о месте и роли продюсера в системе экранных искусств; – формировании целостного представления об организационно-экономических особенностях современного теле- и кинопроизводства; – исследовании и анализе технологического процесса производства и продюсирования жанров информационной, аналитической и художественной публицистики, телевизионных программ, игровых и неигровых короткометражных фильмов.
4	Коды формируемых компетенций	ОК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПСК-3.2, ПСК-3.3, ПСК-3.6
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы (<i>пороговый уровень</i>)	<p>В результате подготовки курсовой работы студент должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры на уровне воспроизведения; – принципов формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения; – профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм на уровне воспроизведения; – специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ на уровне воспроизведения; – методов обоснования решений в продюсерстве на уровне воспроизведения; – технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения; – должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения; <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – воспроизводить знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры; – воспроизводить принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов; – перечислять профессиональные обязанности продюсера телеви-

		<p>зионных и радиопрограмм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ; – воспроизводить методы обоснования решений в продюсерстве; – воспроизводить последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов; – воспроизводить знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов; <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов; – способность организовывать творческую группу для создания междисциплинарных проектов; – использовать знание профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм для реализации собственных проектов; – использовать понимание специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов; – применять методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов; – использовать технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов; – применять знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов.
6	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет	в зачетных единицах – 40 в академических часах – 1440
7	Разработчик	А. П. Петрова, преподаватель кафедры режиссуры кино и телевидения ЧГИК.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся в рамках подготовки курсовой работы должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимальная сформированность компетенции)
1	2	3	4
Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	<i>знания:</i> основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры на уровне анализа	<i>знания:</i> основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> воспроизводить знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	<i>умения:</i> использовать знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	<i>умения:</i> давать оценку знаниям об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применять знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализировать знания об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> интерпретировать знания об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов
Способностью к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными	<i>знания:</i> принципов формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых	<i>знания:</i> принципов формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне	<i>знания:</i> принципов формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткомет-

ми, инновационными проектами, способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы работников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, оказывать помощь работникам (ОПК - 3)	вых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения	анализа	ражных фильмов на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> воспроизводить принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	<i>умения:</i> использовать принципы формирования рабочей группы для создания собственных теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	<i>умения:</i> давать оценку принципам формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> способность организовывать творческую группу для создания междисциплинарных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> способность организовывать творческую группу и формировать цели каждого участника для создания междисциплинарных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> способность организовывать творческую группу, формировать цели каждого участника для создания междисциплинарных проектов, а так же принимать решения в ситуациях риска
Пониманием значимости своей будущей специальности, стремлением к ответственному отношению к своей трудовой деятельности (ОПК-5)	<i>знания:</i> профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм на уровне анализа	<i>знания:</i> профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> перечислять профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	<i>умения:</i> анализировать профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	<i>умения:</i> давать оценку профессиональным обязанностям продюсера телевизионных и радиопрограмм
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использовать знание профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм для реализации собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> решать профессиональные задачи посредством знания профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> объяснять профессиональные обязанности продюсера на материале собственных проектов
Способностью инициировать творческие идеи художественных проектов (ПК-2)	<i>знания:</i> специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направ-	<i>знания:</i> специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра	<i>знания:</i> специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основ-

	ленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ на уровне воспроизведения	в РФ на уровне анализа	ных тенденций телевизионного просмотра в РФ на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> описывать специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	<i>умения:</i> анализировать специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	<i>умения:</i> давать оценку специфике продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основным тенденциям телевизионного просмотра в РФ
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использовать понимание специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> решать профессиональные задачи посредством знания специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> объяснять специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ на материале собственных проектов
Способностью обосновывать целесообразность осуществления выдвинутых проектов, их идейно-художественное значение, окупаемость и прибыль (ПСК-3.2)	<i>знания:</i> методов обоснования решений в продюсерстве на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> методов обоснования решений в продюсерстве на уровне анализа	<i>знания:</i> методов обоснования решений в продюсерстве на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> воспроизводить методы обоснования решений в продюсерстве	<i>умения:</i> использовать методы обоснования решений в продюсерстве	<i>умения:</i> давать оценку методам обоснования решений в продюсерстве
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применять методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализировать методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> интерпретировать методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов
Владение знания-	<i>знания:</i> технологи-	<i>знания:</i> технологического	<i>знания:</i> технологиче-

ми организации творческого процесса и технологии создания теле- и радиопрограмм, возможностей технических средств телерадиовещания (ПСК-3.3)	ческого процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения	процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне анализа	ского процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне синтеза и интерпретации
	<i>умения:</i> воспроизводить последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	<i>умения:</i> анализировать последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	<i>умения:</i> пересматривать и интерпретировать технологический процесс производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных проектов
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использовать технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> дополнять технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> уникализировать стандартную технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов под реализацию собственных продюсерских проектов
Готовностью брать на себя ответственность и осуществлять руководство производством и реализацией телевизионных и радиопрограмм (ПСК-3.6)	<i>знания:</i> должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне анализа	<i>знания:</i> должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов на уровне интерпретации
	<i>умения:</i> воспроизводить знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных	<i>умения:</i> использовать знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	<i>умения:</i> давать оценку знаниям о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов

	фильмов		
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применять знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализировать знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> интерпретировать знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 2

Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций (входные знания)		
Перечисляет основные черты современной экранной культуры	Приводит примеры основных черт современной экранной культуры	<i>Диагностические:</i> самоанализ, опрос
Текущий этап формирования компетенций (связан с выполнением обучающимися заданий, может осуществляться выявление причин непонимания какого-либо элемента содержания или неумения при выполнении заданий)		
Знания: Перечисляет тезисы об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфике продюсирования в сфере культуры	Осуществляет поиск источников об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфике продюсирования в сфере культуры, отличает их и описывает содержание	Групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе; самостоятельная работа: устный опрос (базовый уровень по диагностическим вопросам, связанным с
Перечисляет принципы формирования рабочей группы для созда-	Приводит примеры принципов формирования рабочей группы	

ния теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	методикой подготовки курсовой работы); проверка выполнения заданий в рамках этапов выполнения курсовой работы и т. д.
Перечисляет профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	Идентифицирует профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм, приводит их примеры	
Перечисляет специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ	Осуществляет поиск источников о специфике продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же об основных тенденциях телевизионного просмотра в РФ	
Перечисляет методы обоснования решений в продюсерстве	Иллюстрирует методы обоснования решений в продюсерстве	
Перечисляет этапы технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Иллюстрирует этапы технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Перечисляет должностные обязанности каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Приводит примеры должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Умения: Воспроизводит знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	Объясняет основы предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	
Воспроизводит принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Распознает принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Описывает профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	Выделяет главное и второстепенное в профессиональных обязанностях продюсера телевизионных и радиопрограмм	
Описывает специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	Классифицирует специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	
Воспроизводит методы обоснования решений в продюсерстве	Устанавливает взаимосвязи методов обоснования решений в продюсерстве	

Описывает последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Объясняет последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Воспроизводит знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Выделяет главное и второстепенное в должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Навыки: Применяет знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	Ранжирует знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	
Организует творческую группу для создания междисциплинарных проектов	Выстраивает коммуникацию с участниками творческой группы для создания междисциплинарных проектов	
Использует знание профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм для реализации собственных проектов	Выстраивает работу над собственными практическими проектами исходя из знаний профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм	
Использует понимание специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов	Уместно и развернуто иллюстрирует специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов	
Применяет методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	Уверенно решает кейс-задачи по методам обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	
Использует технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов	Прописывает поэтапную технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов	
Применяет знания о должностных обязанностях каждого участника	Прописывает должностные инструкции для каждого участника	

рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов	ка рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций		
Знания: Перечисляет тезисы об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфике продюсирования в сфере культуры	Осуществляет поиск источников об основах предпринимательства в рыночной экономике и специфике продюсирования в сфере культуры, отличает их и описывает содержание	Защита курсовой работы: – минимально допустимая степень оригинальности текста – 51%; – изложение материала с элементами анализа источников; – наличие собственных обобщений и выводов; – корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.
Перечисляет принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Приводит примеры принципов формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Перечисляет профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	Идентифицирует профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм, приводит их примеры	
Перечисляет специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ	Осуществляет поиск источников о специфике продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же об основных тенденциях телевизионного просмотра в РФ	
Перечисляет методы обоснования решений в продюсерстве	Иллюстрирует методы обоснования решений в продюсерстве	
Перечисляет этапы технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Иллюстрирует этапы технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Перечисляет должностные обязанности каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Приводит примеры должностных обязанностей каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Умения: Воспроизводит знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	Объясняет основы предпринимательства в рыночной экономике и специфику продюсирования в сфере культуры	
Воспроизводит принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Распознает принципы формирования рабочей группы для создания теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	

Описывает профессиональные обязанности продюсера телевизионных и радиопрограмм	Выделяет главное и второстепенное в профессиональных обязанностях продюсера телевизионных и радиопрограмм	
Описывает специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	Классифицирует специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ	
Воспроизводит методы обоснования решений в продюсерстве	Устанавливает взаимосвязи методов обоснования решений в продюсерстве	
Описывает последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Объясняет последовательность этапов технологического процесса производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Воспроизводит знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	Выделяет главное и второстепенное в должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	
Навыки: Применяет знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	Ранжирует знания основ предпринимательства в рыночной экономике и специфики продюсирования в сфере культуры для реализации собственных проектов	
Организует творческую группу для создания междисциплинарных проектов	Выстраивает коммуникацию с участниками творческой группы для создания междисциплинарных проектов	
Использует знание профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм для реализации собственных проектов	Выстраивает работу над собственными практическими проектами исходя из знаний профессиональных обязанностей продюсера телевизионных и радиопрограмм	
Использует понимание специфики продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основных тенденций телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов	Уместно и развернуто иллюстрирует специфику продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов различной жанровой направленности, а так же основные тенденции телевизионного просмотра в РФ для реализации собственных проектов	

Применяет методы обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	Уверенно решает кейс-задачи по методам обоснования решений в продюсерстве для защиты собственных проектов	
Использует технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов	Прописывает поэтапную технологию производства и продюсирования теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов программ для реализации собственных продюсерских проектов	
Применяет знания о должностных обязанностях каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов для реализации собственных продюсерских проектов	Прописывает должностные инструкции для каждого участника рабочей группы при создании теле- и радиопрограмм, игровых и неигровых короткометражных фильмов	

Формы контроля для продвинутого уровня:

– **на текущем этапе формирования компетенций (групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе, самостоятельная работа):** устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой).

– **на промежуточном (аттестационном) этапе формирования компетенций (защита курсовой работы):** степень оригинальности текста, соответствующая нормативным требованиям; изложение материала с элементами анализа источников; наличие собственных обобщений и выводов; корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; высокий уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.

Формы контроля для повышенного уровня:

– **на текущем этапе формирования компетенций (групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе, самостоятельная работа):** устный опрос о ходе работы над курсовой (развернутые ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, не требующая корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы).

– **на промежуточном (аттестационном) этапе формирования компетенций (защита курсовой работы):** степень оригинальности текста превышающая нормативные требования; изложение материала с элементами интерпретации и оценки; наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; высокий уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.

2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 3

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики; – качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе; – поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме; – тема раскрыта глубоко и многоаспектно; – наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы); – полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы; – наличие собственных выводов по главам; – эрудиция, использование междисциплинарных связей; – соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»); – высокая степень оригинальности текста (от 71% и выше); – высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях; – курсовая работа сдана в установленный срок; – на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны аргументированные ответы на все поставленные вопросы.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы; – степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили достаточного обоснования; – выводы по главам недостаточно содержательны; – требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура; список использованной литературы оформлен с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом описании документов); – степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (61-70%); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки; – курсовая работа сдана с нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы.
Удовлетвори-	<ul style="list-style-type: none"> – В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты;

тельно	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили обоснования; – отсутствуют собственные выводы по главам; – не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей); – степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню (51-60 %); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки; – курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызывали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии.
Неудовлетворительно	Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе.

2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

2.2.1. Примерные темы курсовых работ

1. Виды продюсеров на телевидения и их профессиональные обязанности.
2. Роль медиаметрических исследований в деятельности продюсера.
3. Функциональные обязанности продюсера на подготовительном этапе производства Проекта.
4. Место и роль продюсера в съёмочном периоде производства Проекта.
5. Место и роль продюсера в монтажно-тонировочном периоде производства Проекта.
6. Влияние календарно-постановочного плана на генеральную смету Проекта.
7. Сходства и различия функциональных обязанностей продюсера при производстве телевизионного и кинопроекта.
8. Специфика расчета сметной стоимости Проекта.
9. Специфика работы продюсера над календарно-постановочным планом Проекта.
10. Взаимосвязь организации подготовительного периода с возможностями продвижения Проекта на рынок на стадии «постпродакшн».
11. Комплекс работ по оптимизации издержек производства на подготовительном этапе Проекта.
12. Система затратообразующих факторов, определяющих постановочную сложность Проекта.
13. Методология планирования затрат на проведение киноэкспедиций и командировочных расходов работников съёмочной группы Проекта.

14. Роль медиаметрических исследований в работе продюсера над телевизионным проектом.
15. Функциональные обязанности продюсера в работе над маркетинговым планом телевизионного проекта.

2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой Режиссуры кино и телевидения. Студентам предоставляется право выбора темы из составленного перечня, утвержденного на заседании кафедры. При этом студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. Тематика курсовой работы, предложенная студентом, должна быть согласована либо с руководителем курсовой работы, либо с заведующим кафедрой. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Закрепление окончательных формулировок тем вносится в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 3 месяцев до защиты курсовых работ.

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15.02.2016).

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры Режиссуры кино и телевидения. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «Руконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: фамилия студента аббревиатура КР курс год защиты (например, Иванов КР 2 курс 2016)) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 5).

4.5. Не позднее чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен ознакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно быть кратким, четким и корректным.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.).

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ¹

3.1. Основная учебная литература

1. Профессия — продюсер кино и телевидения. Практические подходы [Электронный ресурс] : учебник / ред.: В.И. Сидоренко, ред.: П.К. Огурчиков .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 712 с. : ил. — (Медиаобразование) .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/352499>

3.2. Дополнительная литература

1. Макнаб, Дж. Профессия: кинопродюсер [Текст] : [лучшие мастер-классы] / Джеффри Макнаб, Шэрон Суорт ; пер. с англ. З. Мамедьярова, Е. Фоменко. - Москва : РИПОЛ классик, 2014. - 192 с.
2. Основы продюсерства. Аудиовизуальная сфера = Foundations of Producership. Audiovisual Sphere [Электронный ресурс] : учебник / ред.: Г.П. Иванов, ред.: П.К. Огурчиков, ред.: В.И. Сидоренко .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 720 с. —Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/351594>
3. Продюсерство. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ред.: В.С. Малышев, ред.: Ю.В. Криволицкий .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 377с.:ил.—(Медиаобразование).— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/358693>
4. Роднянский А. Выходит продюсер. М: Манн, Иванов и Фербер, 2013. – 162 с.
5. Сидоренко, В. И. Планирование сроков и стоимости производства фильмов [Текст] : учеб. пособие / В. И. Сидоренко. - Москва : ВГИК, 2007. - 176 с.

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. <http://www.kinometro.ru> – Интернет-журнал «Бюллетень кинопрокатчика».
2. <http://www.mlg.ru> – Система анализа СМИ и соцмедиа в режиме реального времени «Медиалогия».
3. <http://seance.ru/> – Интернет-журнал «Сеанс».
4. <https://www.kinoart.ru/> – Интернет-журнал «Искусство кино».
5. <https://kinoproducer.ru/> – Гильдия продюсеров России.
6. <http://www.kinozapiski.ru/> – Интернет-журнал «Киноведческие записки».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку, написанную на основе изучения студентом специальной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Курсовая работа имеет преимущественно исследовательско-прикладной характер.

Работа над курсовой начинается с выбора темы и установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия, намечаются цели и задачи, составляется рабочий график подготовки.

К основным этапам выполнения курсовой работы относится:

Предварительное изучение темы. Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме курсовой работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий (см. раздел 3, 4).

Выявление источников поиска по теме. Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных изданий. В дальнейшем при изучении литературы могут оказаться полезными несамостоятельные (внутрикнижные, приставочные и т. п.) пособия и библиографические ссылки в изданиях.

Составление рабочей картотеки. Рабочая картотека включает в себя библиографические записи источников по теме, выявленных студентом. Библиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;
- ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

В ходе подготовки курсовой работы карточки с библиографическими описаниями могут быть сгруппированы сначала в алфавите авторов и заглавий, затем – по главам. Целесообразно на карточках рабочей картотеки проставлять шифры книг (это облегчит в дальнейшем заказ издания в библиотеке), а также другие рабочие пометки.

Окончательный отбор источников для включения в список использованной литературы обычно проводится после написания текста курсовой работы.

Изучение литературы. Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру курсовой работы. В ходе изучения литературы конспекты и рабочие записи следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

Уточнение структуры курсовой работы. Составленный предварительно рабочий план на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант рабочего плана должен быть согласован с научным руководителем. Более подробно о структурных элементах курсовой работы см. п. 5.2.

Написание текста курсовой работы. Курсовая работа должна продемонстрировать, что студент не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал.

На использованные источники необходимо ссылаться. Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на мнения ведущих ученых и специалистов. Цитату можно передать своими словами, если при этом не нарушается смысловая точность цитируемого произведения. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области истории книжного дела профессора И. Е. Баренбаума ...» [3, с. 25]). Дискуссионный материал желательно завершать собственными выводами, определением личной позиции по тому или иному вопросу.

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы. В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [4, с. 24–25]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то позиции из списка использованной литературы разделяются точкой с запятой, например: [8, с. 31; 23, с. 5]. Когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике степени изученности / разработанности темы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, напр.: [3; 12; 22; 32–34].

Редактирование текста курсовой работы. До передачи курсовой работы на проверку научному руководителю студенту следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по главам, правильности оформления ссылок и их соотношения с библиографическими описаниями документов в списке использованной литературы, а также соответствия библиографической информации указанным выше ГОСТам.

Оформление курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

5.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы включает: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (в случае необходимости).

Введение должно содержать следующие элементы:

– *актуальность (значимость) темы.* Авторская оценка научной, практической, методической значимости, целесообразности разработки заявленной темы, проблематики, исходя из современных тенденций развития;

– *объект и предмет исследования.* Объект – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения (т. е. то, что изучается). Предмет – то, что находится в границах объекта (т. е. то, в каком аспекте, каким образом изучается избранный объект).

– *цель и задачи исследования.* Формулировка цели исследования соответствует заглавию курсовой работы с добавлением маркеров «анализ», «описание», «характеристика». Цель конкретизируется в задачах исследования, перечень которых отражает структуру курсовой работы. Заглавия глав, параграфов составляют формулировки задач исследования.

– *степень изученности / разработанности темы.* Анализ различных подходов к изучению данной темы с указанием научных школ, авторских коллективов, отдельных авторов со ссылками на публикации, включенными в список использованной литературы. Логика анализа источников: от обобщающих работ, посвященных заявленной теме, – к публикациям, освещающим отдельные аспекты, фрагменты проблемы.

– *характеристика структуры работы.* Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Работу над введением следует завершить после написания основного текста. Это позволит охарактеризовать окончательный вариант структуры работы, ее отдельных частей в соответствии с поставленной целью и решенными задачами.

Основная часть. Курсовая работа подразделяется на логически связанные между собой разделы (обычно именуемые главами и параграфами). Каждая глава освещает самостоятельный вопрос поставленной проблемы, а параграф – отдельную часть вопроса. При этом формулировка их названия не может повторять общую тему работы. Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего – к частному).

Количество глав, параграфов определяется по согласованию с научным руководителем. При этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и объем структурных разделов, однако следует стремиться к их равнозначности.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический материал следует обобщить, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на наличие выводов. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению материала в следующем разделе курсовой работы. Это обеспечивает единство всей работы и преемственность ее структурных частей.

Заключение завершает работу, подводит итог. В него включаются наиболее важные выводы в соответствии с поставленными задачами. Здесь могут быть намечены

перспективы дальнейшего изучения, научной разработки исследованной в курсовой работе проблемы.

Список использованной литературы является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими ГОСТами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»; ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Приложения включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

5.3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть распечатана на принтере шрифтом гарнитуры Times New Roman, кегль 12 или 14 через 1,5 интервала. Работу печатают на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы не должен превышать 25–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений. Выполненная работа должна быть скреплена скоросшивателем или переплетена.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированный порядок их применения.

При подготовке и защите курсовой работы используются следующие информационные технологии:

- офисные программы: Windows, Microsoft Office 2007;
- информационные справочные системы: Гарант (справочно-правовая система), Консультант Плюс (справочно-правовая система), Irbis 64 (автоматизированная библиотечная система);
- программы для работы в Интернете: Mozilla Firefox (браузер для просмотра сайтов), Google Chrome (браузер для просмотра сайтов).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях для проведения промежуточного контроля согласно расписанию.

ШАБЛОН ЛИСТА «УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ»

Утверждение тем курсовых работ
 по дисциплине «*Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм*»
 студентов **очной / заочной** формы обучения
 группы № **000**,
 обучающихся по специальности
 55.05.04 Продюсерство
 специализация «Продюсер теле- и радиопрограмм»
 на **20...-20...** учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № **00** от **дд.мм.гггг**
 Срок сдачи курсовой работы –

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО студента	ФИО руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой
 режиссуры кино и телевидения

Н. Н. Тележников

Утвержденные формулировки тем должны совпадать с темами на титульных листах курсовых работ и в протоколах защиты.

**ШАБЛОН ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения**

ПРОТОКОЛ

от **дд.мм.20..**

№ **00**

заседания комиссии по защите курсовой работы
по дисциплине «*Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм*»
студентов **очной /заочной** формы обучения, ___ курса, гр. № **00**,
обучающихся по специальности 55.05.04 Продюсерство
программа подготовки: специалитет
специализация «Продюсер теле- и радиопрограмм»

Председатель комиссии – *инициалы и фамилия*

Секретарь – *инициалы и фамилия*

Присутствовали: *инициалы и фамилия;*
инициалы и фамилия;
инициалы и фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита курсовых работ.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине «Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм» студентов гр. № **00**

Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ, рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии
Секретарь

(подпись)
(подпись)

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты курсовых работ
№ 00 от дд.мм.20..

№ п/п	Ф. И. О студента	Тема курсовой работы	Ф. И. О руководителя	Вопросы	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).

ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине
«Мастерство продюсера телевизионных и радиопрограмм»

НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнил студент:

_____ группы, ____ курса,
очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. студента (полностью))

Научный руководитель:

(Ф. И. О.)

(ученая степень, звание)

Дата сдачи –
Процент оригинальности текста –
Подпись студента –
Подпись руководителя –
Подпись зав. кафедрой –

Курсовая работа защищена

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Пред. комиссии _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Челябинск 20

ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ ОГЛАВЛЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Название	5
1.1. Название	5
1.2. Название	8
1.3. Название	12
Глава 2. Название	16
2.1. Название	16
2.2. Название	20
2.3. Название	23
Заключение	26
Список использованной литературы	30
Приложение 1. Название	32
Приложение 2. Название	33

ШАБЛОН ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв руководителя на курсовую работу

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – **дд.мм.гггг**; дата защиты – **дд.мм.гггг**

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (при нормативе, утвержденном на кафедре – 51%);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

Лист изменений в методические указания по курсовой работе

В методические указания по курсовой работе по специальности 55.05.04 Промышленность внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2017–2018	Протокол № 01 от 18.09.2017	2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы	Внесены изменения
		6. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2018–2019	Протокол № 01 от 31.08.2018	2.2.1. Примерные темы курсовых работ	Внесены изменения
		6. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2019–2020	Протокол № от дд.мм.гггг		
2020–2021	Протокол № от дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Александра Петровна **Петрова**

**МАСТЕРСТВО ПРОДЮСЕРА ТЕЛЕВИЗИОННЫХ
И РАДИОПРОГРАММ**

Методические указания по подготовке курсовой работы

по специальности 55.05.04 Продюсерство
Уровень высшего образования специалитет
Программа подготовки: специалитет
Специализация «Продюсер теле- и радиопрограмм»
Квалификация: Продюсер телевизионных и радиопрограмм

Форма обучения: очная
срок защиты – 8 семестр
Форма обучения: заочная
срок защиты – 8 семестр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф