



*ФГОС ВО  
(версия 3+)*

## **МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИРИЖИРОВАНИЯ**

**Методические указания по подготовке курсовой работы**

**ЧЕЛЯБИНСК 2016**



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет консерваторский  
Кафедра народных инструментов и оркестрового дирижирования



## МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИРИЖИРОВАНИЯ

Методические указания по подготовке курсовой работы  
по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование  
Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль «Дирижирование оркестром народных инструментов»  
Квалификация: Дирижер оркестра народных инструментов.  
Преподаватель (Дирижирование оркестром народных инструментов)

Форма обучения: очная  
срок защиты – 5 семестр  
Форма обучения: заочная  
срок защиты – 5 семестр

Челябинск 2016

УДК 784(073)  
ББК 85.314 я73  
М54

Автор-составитель: И. И. Щедрин, профессор кафедры народных инструментов и оркестрового дирижирования, кандидат философских наук, профессор

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 02 от 21.10.2016.

Экспертиза проведена 28.10.2016, акт № 2016 / ДОНИ

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

<b>Учебный год</b>	<b>Совет факультета</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2017–2018	Консерваторский	№01 от 19.09.2017
2018–2019	Консерваторский	№ 01 от 31.08.2018
2019–2020		
2020–2021		

М54

Методика преподавания дирижирования : метод. указания по курсовой работе по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование, уровень высшего образования бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, профиль «Дирижирование оркестром народных инструментов», квалификация : Дирижер оркестра народных инструментов. Преподаватель (Дирижирование оркестром народных инструментов) / авт.-сост. И. И. Щедрин ; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 29 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Методические указания по курсовой работе включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный  
институт культуры, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	4
<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>6</b>
<b>2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе.....</b>	<b>8</b>
2.1. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....</i>	<i>8</i>
2.1.1. <i>Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....</i>	<i>8</i>
2.1.2. <i>Описание шкалы оценивания курсовой работы.....</i>	<i>12</i>
2.2. <i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....</i>	<i>14</i>
2.2.1. <i>Примерные темы курсовых работ.....</i>	<i>14</i>
2.2.2. <i>Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ.....</i>	<i>14</i>
2.3. <i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....</i>	<i>15</i>
<b>3. Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы .....</b>	<b>16</b>
<b>4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы.....</b>	<b>17</b>
<b>5. Методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы .....</b>	<b>17</b>
5.1. <i>Основные этапы подготовки курсовой работы.....</i>	<i>17</i>
5.2. <i>Структура курсовой работы.....</i>	<i>18</i>
5.3. <i>Оформление курсовой работы.....</i>	<i>20</i>
<b>6. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....</b>	<b>20</b>
<b>7. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы .....</b>	<b>21</b>
Приложение 1 Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ».....	22
Приложение 2 Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы.....	23
Приложение к протоколу защиты курсовых работ	
Приложение 3 Шаблон оформления титульного листа.....	25
Приложение 4 Шаблон оформления оглавления курсовой работы.....	26
Приложение 5 Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу.....	27
Лист изменений.....	28

## Аннотация

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.07 Методика преподавания дирижирования
2	Цель курсовой работы	– овладение совокупностью знаний о закономерностях процесса обучения дирижированию и путях оптимизации этого процесса
3	Задачи курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучении теоретических основ мануальной техники дирижёра;</li> <li>– освоении комплекса знаний, характеризующих обучение дирижированию как педагогический процесс;</li> <li>– систематизации ранее полученных знаний по дисциплинам педагогического и методического циклов;</li> <li>– углублении общей музыкально-педагогической и методической подготовки;</li> <li>– формировании представлений о педагогических технологиях, применяемых в процессе обучения дирижированию,</li> <li>– ознакомлении с кругом литературы, освещающей вопросы дирижёрской педагогики,</li> <li>– формировании навыков анализа специальной методической литературы, написании рефератов и курсовой работы.</li> </ul>
4	Коды формируемых компетенций	ПК-4, ПК-23, ПК-24, ПК-28
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы ( <i>пороговый уровень</i> )	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основных требований к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста на уровне воспроизведения;</li> <li>– о способах формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе на уровне воспроизведения;</li> <li>– особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса на уровне понимания;</li> <li>– специальной литературы в области искусства дирижирования и музыкального образования на уровне воспроизведения;</li> </ul> <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечислять основные требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста;</li> <li>– перечислять способы формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе;</li> <li>– перечислять особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса;</li> <li>– перечислять специальную литературу в области искусства дирижирования и музыкального образования;</li> </ul> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать требования к овладению музыкально-</li> </ul>

		<p>текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать использование способов формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе;</li> <li>– распознавать особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса;</li> <li>– обосновывать использование специальной литературы в области искусства дирижирования и музыкального образования.</li> </ul>
6	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет	<p>в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108</p>
7	Разработчики	И. И. Щедрин, профессор кафедры народных инструментов и оркестрового дирижирования, кандидат философских наук, профессор

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения  
образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимальная сформированность компетенции)
1	2	3	4
Готовность к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста (ПК-4)	<i>знания:</i> основных требований к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> основных требований к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста понимания	<i>знания:</i> основных требований к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста на уровне оценивания
	<i>умения:</i> перечислять основные требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста	<i>умения:</i> описывать основные требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста	<i>умения:</i> рассуждать о требованиях к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> формулировать требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выражать требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста ивах	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> расширять требования к овладению музыкально-текстологической культурой, к прочтению и расшифровке авторского (редакторского) нотного текста
Способность ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе (ПК-23)	<i>знания:</i> о способах формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> о способах формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе на уровне применения	<i>знания:</i> о способах формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе на уровне оценивания



	<i>умения:</i> перечислять способы формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе	<i>умения:</i> анализировать способы формирования навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе	<i>умения:</i> давать оценку способам формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обосновывать использование способов формирования умений и навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определять способы формирования навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оспаривать способы формирования навыков ориентироваться в выпускаемой профессионально-методической литературе
Способность планировать образовательный процесс, осуществлять методическую работу, формировать у обучающихся художественные потребности и художественный вкус (ПК-24)	<i>знания:</i> особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса на уровне понимания	<i>знания:</i> особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса на уровне анализа	<i>знания:</i> особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса на уровне оценивания
	<i>умения:</i> перечислять особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	<i>умения:</i> описывать планирование образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	<i>умения:</i> рассуждать об особенностях планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> распознавать особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> формулировать особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> объяснять особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса
Способность выполнять под научным руководством исследова-	<i>знания:</i> специальной литературы в области искусства дирижирования и музыкального	<i>знания:</i> мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем	<i>знания:</i> мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем

дования в области искусства дирижирования и музыкального образования (ПК- 28)	образования на уровне воспроизведения	в области искусства дирижирования и музыкального образования на уровне понимания	в области искусства дирижирования и музыкального образования на уровне оценивания
	<i>умения:</i> перечислять специальную литературу в области искусства дирижирования и музыкального образования	<i>умения:</i> анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы в области искусства дирижирования и музыкального образования	<i>умения:</i> формулировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы в области искусства дирижирования и музыкального образования
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обосновывать использование специальной литературы в области искусства дирижирования и музыкального образования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определять благоприятные условия для решения мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем в области искусства дирижирования и музыкального образования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> давать оценку мировоззренческим, социально и личностно значимым философским проблемам в области искусства дирижирования и музыкального образования

## 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

### 2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 2

Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы контроля
1	2	3
<b>Начальный (входной) этап формирования компетенций (входные знания)</b>		
Знание теоретических основ и истории дирижерского искусства	Описывает основные этапы истории становления дирижерского искусства	<i>диагностические:</i> входное тестирование, самоанализ, опрос
<b>Текущий этап формирования компетенций</b> (связан с выполнением обучающимися заданий, может осуществляться выявление причин непонимания какого-либо элемента содержания или неумения при выполнении заданий)		
<b>Знания:</b> упражнений и приемов, необходимых для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	Использует упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	<b>Групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе; самостоятельная работа:</b> устный опрос (базовый уровень по диагностическим вопросам,
принципов и методов	Оценивает использование	

исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	в своей исполнительской деятельности принципов, методов исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	связанный с методикой подготовки курсовой работы); проверка выполнения заданий в рамках этапов выполнения курсовой работы и т. д.
особенностей ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно–методической литературе	Формулирует особенности ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно–методической литературе	
особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Дает оценку организации и планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	
<b>Умения:</b> описывать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	Обосновывает использование упражнений и приемов, необходимых для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	
перечислять принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	Рассуждает об использовании в своей исполнительской деятельности принципов и методов исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	
перечислять особенности выпускаемой профессиональной учебно–методической литературе	Расширяет знания выпускаемой профессиональной учебно–методической литературе	
перечислять особенностей организации и планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Демонстрирует особенности организации и планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	
<b>Навыки:</b> выбирать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	Демонстрировать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	

объяснять принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	Иллюстрирует принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	
приводить примеры на основе выпускаемой профессиональной учебно-методической литературы	Иллюстрирует способы отбора педагогического репертуара на основе выпускаемой профессиональной учебно-методической литературы	
описывать особенности организации и планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Иллюстрирует особенности организации и планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	
<b>Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций</b>		
<b>Знания:</b> упражнений и приемов, необходимых для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	Использует упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	<b>Защита курсовой работы:</b> – минимально допустимая степень оригинальности текста – 50%; – изложение материала на уровне реферирования источников; – недостаточность собственных обобщений и выводов.
принципов и методов исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	Оценивает использование в своей исполнительской деятельности принципов, методов исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	
особенностей ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	Формулирует особенности ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	
особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Дает оценку планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	
<b>Умения:</b> описывать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редактор-	Обосновывает использование упражнений и приемов, необходимых для прочтения и расшифровки авторского (редакторского)	

ского) нотного текста	нотного текста	
перечислять принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	Рассуждает об использовании в своей исполнительской деятельности принципов и методов исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	
перечислять особенностей ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	Расширяет знания о способах ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	
перечислять особенностей планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Демонстрирует особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	
<b>Навыки:</b> выбирать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	Демонстрировать упражнения и приемы, необходимые для прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста	
объяснять принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	Иллюстрирует принципы и методы исследования в области искусства дирижирования и музыкального образования	
приводить примеры ориентирования в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	Иллюстрирует способы ориентирования в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	
описывать особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	Иллюстрирует особенности планирования образовательного процесса, осуществления методической работы, формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса	

### 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 3

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики;</li> <li>– качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе;</li> <li>– поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме;</li> <li>– тема раскрыта глубоко и многоаспектно;</li> <li>– наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы);</li> <li>– полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы;</li> <li>– наличие собственных выводов по главам;</li> <li>– эрудиция, использование междисциплинарных связей.</li> <li>– соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях);</li> <li>– наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;</li> <li>– высокая степень оригинальности текста (выше 70 %)</li> <li>– высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;</li> <li>– курсовая работа сдана в установленный срок;</li> <li>– на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обоснована актуальность темы;</li> <li>– степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно;</li> <li>– поставленные задачи реализованы не в полном объеме;</li> <li>– не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы;</li> <li>– полученные результаты не получили достаточного обоснования;</li> <li>– выводы по главам недостаточно содержательны;</li> <li>– требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях).</li> <li>– информационная культура; список использованной литературы оформлен с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом описании документов);</li> <li>– степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (50 %);</li> <li>– качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки;</li> <li>– курсовая работа сдана с нарушением установленного срока;</li> <li>– на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные</li> </ul>

	ошибки в представляемой информации.
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты;</li> <li>– отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены;</li> <li>– поставленные задачи реализованы не в полном объеме;</li> <li>– не раскрыты отдельные аспекты темы;</li> <li>– полученные результаты не получили обоснования;</li> <li>– отсутствуют собственные выводы по главам;</li> <li>– не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях);</li> <li>– информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей);</li> <li>– степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню;</li> <li>– качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки;</li> <li>– курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока;</li> <li>– на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызвали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе

**Формы контроля для продвинутого уровня:**

– на *текущем* этапе формирования компетенций (*групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе, самостоятельная работа*): устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, требующая незначительной корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы).

– на *промежуточном* (аттестационном) этапе формирования компетенций (*защита курсовой работы*): степень оригинальности текста, соответствующая нормативным требованиям; изложение материала с элементами анализа источников; наличие собственных обобщений и выводов; корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; высокий уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.

**Формы контроля для повышенного уровня:**

– на *текущем* этапе формирования компетенций (*групповые и индивидуальные консультации по курсовой работе, самостоятельная работа*): устный опрос о ходе работы над курсовой (развернутые ответы на вопросы, сформулированные с уче-

том опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, не требующая корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы).

– **на промежуточном (аттестационном) этапе формирования компетенций (защита курсовой работы):** степень оригинальности текста, превышающая нормативные требования; изложение материала с элементами интерпретации и оценки; наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; высокий уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.

## **2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

### ***2.2.1. Примерные темы курсовых работ***

1. Самостоятельная работа студента дирижера
2. Методы самостоятельной работы
3. Предрепетиционная работа дирижера
4. Выразительные средства музыки и их отражение в дирижировании
5. Постановка дирижерского аппарата
6. Мануальная техника дирижера
7. Влияние конкурсов на развитие оркестрового исполнительства
8. Влияние выдающихся дирижеров на развитие оркестрового исполнительства
9. Дирижирование как искусство интерпретации
10. Основные и вспомогательные формы занятий по дирижированию
11. Формирование концертного репертуара оркестра
12. Принципы индивидуального подхода к преподаванию дирижирования
13. Работа над произведением в оркестре музыкальной школы
14. Особенности работы с самодеятельным оркестром
15. Организация репетиционной работы
16. Работа дирижера над аккомпанементом в оркестре народных инструментов

### ***2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ***

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой вокального искусства. Студентам предоставляется право выбора темы из составленного перечня, утвержденного на заседании кафедры. При этом студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. Тематика курсовой работы, предложенная студентом, должна быть согласована либо с руководителем курсовой работы, либо с заведующим кафедрой. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Закрепление окончательных формулировок тем вносится в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 1 месяца до защиты курсовых работ.



### **2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (25 сентября 2017 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15.02.2016).

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры *народных инструментов и оркестрового дирижирования*. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «Рукоконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: аббревиатура КР фамилия студента группа год защиты (например, КР Иванов 480б 2017) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 5 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 5).

4.5. Не позднее, чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен ознакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно быть кратким, четким и корректным и сопровождаться демонстрацией основных положений работы при поддержке программы PowerPoint.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ<sup>1</sup>**

#### **3.1. Основная учебная литература**

1. Щедрин, И.И. Обучение дирижированию как педагогический процесс : учебное пособие / Щедрин, И. И., Челяб. гос. акад. культуры и искусств, И.И. Щедрин .— Челябинск : ЧГАКИ, 2011 .— 184 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/192267>

#### **3.2 Дополнительная литература**

1. Безбородова, Л.А. Дирижирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Безбородова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 213 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/60834> . — Загл. с экрана.

---

<sup>1</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. International Music Score Library Project <http://imslp.org/>
2. Онлайн-архив классической музыки <http://classic-online.ru/>
3. Классическая музыка, опера, балет <http://www.belcanto.ru/>
4. Российский государственный музыкальный телерадиоцентр <http://www.muzcentrum.ru/>

#### 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

##### 5.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку, написанную на основе изучения студентом специальной литературы и т. д. Курсовая работа имеет преимущественно реферативный, исследовательско-прикладной характер.

Работа над курсовой начинается с выбора темы и установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия, намечаются цели и задачи, составляется рабочий график подготовки.

К основным этапам выполнения курсовой работы относится:

**Предварительное изучение темы.** Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме курсовой работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий (см. раздел 3, 4).

**Выявление источников поиска по теме.** Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных изданий. В дальнейшем при изучении литературы могут оказаться полезными несамостоятельные (внутрикнижные, приставочные и т. п.) пособия и библиографические ссылки в изданиях.

**Составление рабочей картотеки.** Рабочая картотека включает в себя библиографические записи источников по теме, выявленных студентом. Библиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;
- ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

В ходе подготовки курсовой работы карточки с библиографическими описаниями могут быть сгруппированы сначала в алфавите авторов и заглавий, затем – по главам. Целесообразно на карточках рабочей картотеки проставлять шифры книг (это облегчит в дальнейшем заказ издания в библиотеке), а также другие рабочие пометки. Окончательный отбор источников для включения в список использованной литературы обычно проводится после написания текста курсовой работы.

**Изучение литературы.** Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру курсовой работы. В ходе изучения литературы конспекты и рабочие записи следует делать таким об-

разом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

**Уточнение структуры курсовой работы.** Составленный предварительно рабочий план на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант рабочего плана должен быть согласован с научным руководителем. Более подробно о структурных элементах курсовой работы см. п. 5.2.

**Написание текста курсовой работы.** Курсовая работа должна продемонстрировать, что студент не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал. Наличие сформулированной собственной точки зрения на изучаемую проблему не обязательно, но приветствуется.

На использованные источники необходимо сослаться. Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на мнения ведущих ученых и специалистов. Цитату можно передать своими словами, если при этом не нарушается смысловая точность цитируемого произведения. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области исполнительства на народных инструментах М. И. Имханицкого ...» [3, с. 25].). Дискуссионный материал желательно завершать собственными выводами, определением личной позиции по тому или иному вопросу.

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы. В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [4, с. 24–25]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то позиции из списка использованной литературы разделяются точкой с запятой, например: [8, с. 31; 23, с. 5]. Когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике степени изученности / разработанности темы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, напр.: [3; 12; 22; 32–34].

**Редактирование текста курсовой работы.** До передачи курсовой работы на проверку научному руководителю студенту следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по главам, правильности оформления ссылок и их соотношения с библиографическими описаниями документов в списке использованной литературы, а также соответствия библиографической информации указанным выше ГОСТам.

**Оформление курсовой работы.** Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

## 5.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы включает: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (в случае необходимости).

**Введение** может содержать следующие элементы:

– *актуальность (значимость) темы.* Авторская оценка научной, практической, методической значимости, целесообразности разработки заявленной темы, проблематики, исходя из современных тенденций развития;

– *цель и задачи исследования.* Формулировка цели исследования соответствует заглавию курсовой работы с добавлением маркеров «анализ», «описание», «характери-

стика». Цель конкретизируется в задачах исследования, перечень которых отражает структуру курсовой работы. Заглавия глав, параграфов составляют формулировки задач исследования;

– *объект и предмет исследования*. Объект – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения (т. е. то, что изучается). Предмет – то, что находится в границах объекта (т. е. то, в каком аспекте, каким образом изучается избранный объект);

– *степень изученности / разработанности темы*. Анализ различных подходов к изучению данной темы с указанием научных школ, авторских коллективов, отдельных авторов со ссылками на публикации, включенными в список использованной литературы. Логика анализа источников: от обобщающих работ, посвященных заявленной теме, – к публикациям, освещающим отдельные аспекты, фрагменты проблемы;

– *характеристика структуры работы*. Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Работу над введением следует завершить после написания основного текста. Это позволит охарактеризовать окончательный вариант структуры работы, ее отдельных частей в соответствии с поставленной целью и решенными задачами.

Обязательные элементы введения:

- актуальность темы исследования
- цель
- задачи

**Основная часть.** Курсовая работа подразделяется на логически связанные между собой разделы (обычно именуемые главами и параграфами). Каждая глава освещает самостоятельный вопрос поставленной проблемы, а параграф – отдельную часть вопроса. При этом формулировка их названия не может повторять общую тему работы. Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего – к частному).

Количество глав, параграфов определяется по согласованию с научным руководителем. При этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и объем структурных разделов, однако следует стремиться к их равнозначности.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический материал следует обобщить, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на наличие выводов. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению материала в следующем разделе курсовой работы. Это обеспечивает единство всей работы и преемственность ее структурных частей.

**Заключение** завершает работу, подводит итог. В него включаются наиболее важные выводы в соответствии с поставленными задачами. Здесь могут быть намечены перспективы дальнейшего изучения, научной разработки исследованной в курсовой работе проблемы.

**Список использованной литературы** является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими ГОСТами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение

слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»; ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

**Приложения** включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации, нотные примеры и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

### **5.3. Оформление курсовой работы**

Курсовая работа должна быть распечатана на принтере шрифтом гарнитуры Times New Roman, кегль 14 через 1,5 интервала. Работу печатают на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы составляет 20–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений. Выполненная работа должна быть скреплена скоросшивателем или переплетена.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированный порядок их применения.

При подготовке и защите курсовой работы используются следующие информационные технологии:

- офисные программы: Windows, Microsoft Office, Adobe Reader, 7zip;
- программы для работы в интернете: Google Chrome;
- информационные справочные системы: Гарант (*справочно-правовая система*);
- базы данных: Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа: <http://www.dslib.net>
- «Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>
- Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, Skype, чатов.

## **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях для проведения промежуточного контроля согласно расписанию.

**Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»**  
**Утверждение тем курсовых работ**  
 по дисциплине «Методика преподавания дирижирования»  
 студентов очной / заочной формы обучения  
 группы № \_\_\_\_\_,  
 обучающихся по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование  
 профиль «Дирижирование оркестром народных инструментов»  
 на 20...-20... учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № 00 от дд.мм.20..

Срок сдачи курсовой работы –

<b>№ п/п</b>	<b>Тема курсовой работы</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>ФИО руководителя</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой  
 народных инструментов  
 и оркестрового дирижирования

В. Г. Лебедев



**Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Челябинский государственный институт культуры**»  
**Консерваторский факультет**  
**Кафедра народных инструментов и оркестрового дирижирования**

**ПРОТОКОЛ**

от дд.мм.20..

№ 00

заседания комиссии по защите курсовой работы  
по дисциплине «Методика преподавания дирижирования»  
студентов очной / заочной формы обучения, 3 курса, гр. № \_\_\_\_\_,  
обучающихся по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование  
программа подготовки: академический бакалавриат  
профиль «Дирижирование оркестром народных инструментов»

**Председатель комиссии** – *инициалы и фамилия*

**Секретарь** – *инициалы и фамилия*

**Присутствовали:** *инициалы и фамилия;*  
*инициалы и фамилия;*  
*инициалы и фамилия* – члены комиссии.

**Повестка дня:**

1. Защита курсовых работ.

**1. СЛУШАЛИ:**

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине «Методика преподавания дирижирования», гр. № \_\_\_\_\_.

Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ, рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии	<i>(подпись)</i>	И. О. Фамилия
Секретарь	<i>(подпись)</i>	И. О. Фамилия

**Приложение**  
к протоколу защиты курсовых работ  
№ 00 от дд.мм.20..

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О студента</b>	<b>Тема курсовой работы</b>	<b>Ф. И. О руководителя</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Оценка</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).

**Шаблон оформления титульного листа**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**Консерваторский факультет**  
**Кафедра народных инструментов и оркестрового дирижирования**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**  
по дисциплине «Методика преподавания дирижирования»

**НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**Выполнил студент:**

\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_ курса,  
очной / заочной формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента (полностью))

**Научный руководитель:**

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание)

Дата сдачи –

Процент оригинальности текста –

Подпись студента –

Подпись руководителя –

Подпись зав. кафедрой –

**Курсовая работа защищена**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Пред. комиссии** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Челябинск 20**

Шаблон оформления оглавления курсовой работы

**Оглавление**

Введение	3
Глава 1. Название	5
1.1. Название	5
1.2. Название	8
1.3. Название	12
Глава 2. Название	16
2.1. Название	16
2.2. Название	20
2.3. Название	23
Заключение	26
Список использованной литературы	30
Приложение 1. Название	32
Приложение 2. Название	33

**Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу**



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**Отзыв руководителя на курсовую работу**

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – дд.мм.гггг; дата защиты – дд.мм.гггг

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (при нормативе, утвержденном на кафедре – 50 %);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

### Лист изменений в методические указания по курсовой работе

В методические указания по курсовой работе по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2017–2018	Протокол № 01 от 19.09.2017	2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений...	Реквизиты нормативных актов
		3. Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы	Дополнения в «Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы»
2018–2019	Протокол № 1 от 31.08.2018	2.2.1. Примерные темы курсовых работ	Корректировка тем курсовой работы
2019–2020	Протокол № от дд.мм.гггг		
2020–2021	Протокол № от дд.мм.гггг		

*Учебное издание*

Автор-составитель  
Иван Иванович **Щедрин**

## **МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИРИЖИРОВАНИЯ**

**Методические указания по подготовке курсовой работы**  
по направлению подготовки 53.03.05 Дирижирование  
Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль «Дирижирование оркестром народных инструментов»  
Квалификация: Дирижер оркестра народных инструментов.  
Преподаватель (Дирижирование оркестром народных инструментов)

Форма обучения: очная  
срок защиты – 5 семестр  
Форма обучения: заочная  
срок защиты – 5 семестр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем 1,41 п. л.*  
*Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф