



*ФГОС ВО
(версия 3+)
Государственная
итоговая
аттестация*

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО
требования и методические указания по выполнению**

**ЧЕЛЯБИНСК,
ЧГИК
2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет документальных коммуникаций и туризма
Кафедра документоведения и издательского дела**



**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО
Требования и методические указания по выполнению**

Уровень высшего образования: магистратура
Программа подготовки: академическая магистратура
Квалификация: магистр

**Челябинск
ЧГИК
2016**

УДК 655(071.1)

ББК 76.18я73

В92

Требования и методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29.06.2015).

Авторы-составители: Н. О. Александрова, зав. кафедрой документоведения и издательского дела, кандидат ист. наук, доцент; Т. Д. Рубанова, профессор кафедры документоведения и издательского дела, доктор пед. наук.

Требования и методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело как составная часть ОПОП рекомендована на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 19.09.2016.

Экспертиза проведена 23.09.2016, акт № 2016/ИДМ.

Срок действия требований и метод. указ. по выполнению ВКР продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017–2018	ФДКТ	№ 01 от 18.09.2017
2018–2019	ФДКТ	№ 01 от 31.08.2018
2019–2020		
2020–2021		

В92

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело: требования и метод. указ. по выполнению, уровень высшего образования магистратура, программа подготовки: академическая магистратура, квалификация: магистр / авт.-сост. Н. О. Александрова, Т. Д. Рубанова; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск: ЧГИК, 2016. – 50 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Требования и методические указания по выполнению ВКР включают фонд оценочных средств; описание материально-технической базы, перечень информационных технологий, характеристику основных этапов выполнения ВКР и ее структуры, перечень рекомендуемой литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

© Челябинский государственный институт культуры, 2016

Содержание

Часть I. Требования по выполнению ВКР	6
1. Фонд оценочных средств.....	6
1.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите ВКР	6
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР)	8
1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	8
1.2.2. Шкала оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР).....	14
1.3. Примерные темы ВКР.....	16
1.4. Методические материалы, определяющие процедуры подготовки ВКР и оценивания ее результатов в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
2. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты ВКР	21
3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке ВКР и ее защите, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
Часть II. Методические указания по выполнению ВКР	22
1. Основные этапы выполнения ВКР	22
2. Структура ВКР	27
3. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки ВКР	32
4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки ВКР.....	35
Приложение 1 Лексические средства (маркеры), используемые для раскрытия различных аспектов содержания ВКР.....	36
Приложение 2 Шаблон оформления титульного листа.....	39
Приложение 3 ШАБЛОН оформления оглавления ВКР	40
Приложение 4 Шаблон отзыва научного руководителя на выпускную	41
Приложение 5 ШАБЛОН АКТА О ВНЕДРЕНИИ (акт о внедрении оформляется на фирменном бланке организации)	42
Приложение 6 Шаблон рецензии на выпускную квалификационную работу.....	43
Лист изменений в требованиях и методических указаниях по выполнению ВКР	44

Аннотация

1	Вид выпускной квалификационной работы	Законченная самостоятельная разработка, направленная на решение профессиональных задач
2	Цель	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки.
4	Коды формируемых компетенций	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35
5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	в зачетных единицах – 9 в академических часах – 324 в неделях – 6
6	Разработчики	Н. О. Александрова, зав. кафедрой документоведения и издательского дела, канд. ист. наук, доцент, Т. Д. Рубанова, докт. пед. наук, профессор

ЧАСТЬ I. ТРЕБОВАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите ВКР

общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью анализировать и систематизировать отечественную и зарубежную научную информацию по проблемам текстоведения, текстологии, книговедения, книжной культуры и издательского дела (ОПК-2);
- способностью генерировать новые идеи и находить творческие решения профессиональных задач (ОПК-3);

профессиональными компетенциями:

редакционная подготовка печатных и электронных изданий:

- способностью учитывать тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля (ПК-1);
- способностью разрабатывать концепции издательских проектов (ПК-2);
- способностью формировать репертуар издательской продукции (ПК-3);
- способностью координировать работу по подготовке издательских оригиналов (ПК-4);
- способностью формулировать требования к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий (ПК-5);
- способностью использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности (ПК-6);
- способностью обосновывать критерии и принципы формирования баз данных, направленных на формирование авторского, редакционного и производственного портфелей (ПК-7);
- способностью разрабатывать систему управления качеством подготовки и выпуска издательской продукции (ПК-8);
- способностью координировать взаимодействие пользователей с веб-сайтами, предназначенными для коллективной разработки, хранения, структуризации информации (ПК-9);

продвижение и распространение издательской продукции:

- способностью выявлять общественную потребность в издательской продукции и оценивать покупательский спрос (ПК-10);
- способностью формировать и координировать рекламную политику издательского предприятия (ПК-11);
- способностью разрабатывать концепцию и контент веб-сайтов издающих организаций и предприятий распространения издательской продукции (ПК-12);
- способностью использовать современные технологии в процессе распространения всех видов издательской продукции (ПК-13);
- способностью управлять ассортиментом предприятия распространения издательской продукции и организовывать работу отделов реализации издающих организаций и подразделений предприятий распространения издательской продукции (ПК-14);

управление издательскими процессами:

- способностью находить и принимать управленческие решения на всех этапах издательского процесса (ПК-15);
- способностью разрабатывать бизнес-планы и критерии оценки качества издательских проектов (ПК-16);
- способностью обеспечивать внедрение инновационных технологий в издательскую деятельность (ПК-17);
- способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки результативности его труда (ПК-18);
- способностью формировать маркетинговую стратегию издающей организации (ПК-19);
- способностью формировать информационную политику издательской организации (ПК-20);
- способностью участвовать в формировании ценовой политики издающей организации (ПК-21);

научно-педагогическая деятельность:

- способностью использовать современные научные достижения в педагогической деятельности (ПК-22);
- способностью создавать необходимое учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин (ПК-23);
- способностью владеть современными методиками преподавания профессиональных дисциплин (ПК-24);
- способностью осуществлять педагогическую деятельность по дисциплинам в области издательского дела и проводить воспитательную работу с обучающимися (ПК-25);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью проводить научные исследования в области типологии текста, его прагматических и функциональных характеристик (ПК-26);
- способностью проводить научные исследования в области книговедения и издательского дела (ПК-27);

- способностью изучать и обобщать исторический опыт предпринимательства в издательском деле и достижения современной практики (ПК-28);
- способностью анализировать тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий (ПК-29);
- способностью анализировать и обобщать опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела (ПК-30);
- способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий (ПК-31);
- способностью обосновывать инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского проекта (ПК-32);
- способностью создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международном уровнях (ПК-33);
- способностью составлять практические и методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле (ПК-34);
- способностью представлять результаты теоретико-книговедческого и практико-ориентированного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций (ПК-35).

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР)

1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и коды)	Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
общекультурные компетенции:		
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	умеет сопоставлять, сравнивать и обобщать факты, делать выводы и умозаключения	в ВКР содержатся описание и анализ фактов, связанных с издательской деятельностью, выводы и обобщения
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	умеет находить адекватные решения в нестандартных ситуациях	в ВКР содержатся обоснованные нетрадиционные решения нестандартных ситуаций
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	стремится к самореализации: использованию собственного творческого потенциала	в ВКР содержатся творческие решения профессиональных задач
общепрофессиональные компетенции:		
готовностью к коммуника-	формулирует в устной и	в ВКР представлена логи-

ции в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	письменной форме информацию профессионального характера	чески выстроенная и аргументированная профессиональная информация по теме исследования; обучающийся демонстрирует умение представлять результаты исследования в устной форме, формулировать выводы, отвечать на вопросы
способностью анализировать и систематизировать отечественную и зарубежную научную информацию по проблемам текстологии, текстологии, книговедения, книжной культуры и издательского дела (ОПК-2)	знает основные труды по проблемам текстологии, текстологии, книговедения, книжной культуры и издательского дела; умеет анализировать и систематизировать профессиональную информацию	в ВКР демонстрируется знание актуальной профессиональной проблематики и достижений в области теории и практики издательского дела, умение ее анализировать и систематизировать
способностью генерировать новые идеи и находить творческие решения профессиональных задач (ОПК-3)	стремится к поиску новых творческих решений профессиональных задач	в ВКР содержатся творческие решения профессиональных задач
профессиональные компетенции		
редакционная подготовка печатных и электронных изданий:		
способностью учитывать тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля (ПК-1)	идентифицирует базовые тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации и стремится учитывать их при формировании издательского портфеля	в ВКР демонстрируется понимание основных тенденций развития рынка печатных и электронных средств информации, умение учитывать особенности книжных изданий при формировании портфеля издающей организации
способностью разрабатывать концепции издательских проектов (ПК-2)	стремится к разработке концепций издательских проектов разного уровня,	в ВКР отражена оригинальная концепция видения исследуемой проблемы
способностью формировать репертуар издательской продукции (ПК-3)	знает особенности изданий разных видов; требования, предъявляемые к авторским рукописям; специфике формирования и реализации тематических планов издательских предприятий	в ВКР продемонстрирована способность обучающегося к критической оценке авторской рукописи, понимание специфики работы редактора по формированию репертуара издательской продукции
способностью координировать работу по подготовке издательских оригиналов (ПК-4)	знает организацию процесса подготовки контента и издательских оригиналов в традициях книжной культуры и с использова-	в ВКР представлены модели координации профессиональной деятельности в ходе подготовки издательских оригиналов

	нием инновационных методов и технологий редактирования	
способностью формулировать требования к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий (ПК-5)	имеет развернутое представление о требованиях к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий	в ВКР отражено знание требований к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий и способность обучающегося их использовать в профессиональной деятельности
способностью использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности (ПК-6)	описывает, характеризует и оценивает информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности	ВКР демонстрирует умение обучающегося использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности в оформлении ВКР и презентации результатов исследования в ходе публичной защиты
способностью обосновывать критерии и принципы формирования баз данных, направленных на формирование авторского, редакционного и производственного портфелей (ПК-7)	понимает и обосновывает критерии и принципы формирования баз данных, направленных на формирование авторского, редакционного и производственного портфелей	ВКР демонстрирует умение обучающегося использовать критерии и принципы формирования баз данных, направленных на формирование авторского, редакционного и производственного портфелей с учетом избранной темы
способностью разрабатывать систему управления качеством подготовки и выпуска издательской продукции (ПК-8)	планирует мероприятия по системе управления качеством подготовки и выпуска издательской продукции	ВКР демонстрирует умение обучающегося системно оценивать качество издательского продукта
способностью координировать взаимодействие пользователей с веб-сайтами, предназначенными для коллективной разработки, хранения, структуризации информации (ПК-9)	знает возможности установления обратной связи пользователей с веб-сайтами, предназначенными для коллективной разработки, хранения, структуризации информации	ВКР демонстрирует умение обучающегося работать в веб-среде, реализуя исследовательские задачи
<i>продвижение и распространение издательской продукции:</i>		
способностью выявлять общественную потребность в издательской продукции и оценивать покупательский спрос (ПК-10)	знает возможности диагностики общественной потребности в издательской продукции и оценки покупательского спроса	тематика ВКР соответствует актуальной общественной потребности в издательской продукции
способностью формировать	знает и умеет формировать	ВКР демонстрирует умение

и координировать рекламную политику издательского предприятия (ПК-11)	и координировать рекламную политику издательского предприятия	обучающегося предложить креативные идеи продвижения издательской продукции в контексте рекламной политики издающего предприятия и с учетом исследуемой проблемы
способностью разрабатывать концепцию и контент веб-сайтов издающих организаций и предприятий распространения издательской продукции (ПК-12)	понимает последовательность и технологию разработки концепции и контента веб-сайтов издающих организаций и предприятий распространения издательской продукции	оценивает действующие концепции веб-сайтов издающих организаций и предприятий распространения издательской продукции, анализирует их контент и предлагает рекомендации по их оптимизации
способностью использовать современные технологии в процессе распространения всех видов издательской продукции (ПК-13)	знает возможности и особенности использования современных технологий в процессе распространения всех видов издательской продукции	предлагает инновационные варианты современных технологий в процессе распространения всех видов издательской продукции в контексте исследуемой темы
способностью управлять ассортиментом предприятия распространения издательской продукции и организовывать работу отделов реализации издающих организаций и подразделений предприятий распространения издательской продукции (ПК-14)	идентифицирует ассортиментные группы предприятия распространения издательской продукции, знает их особенности и специфику работы отделов реализации издающих организаций и подразделений предприятий распространения издательской продукции	в ВКР дана оценка деятельности отделов реализации издающих организаций и подразделений предприятий распространения издательской продукции и предложены оригинальные варианты распространения издательской продукции в контексте исследуемой темы
способностью находить и принимать управленческие решения на всех этапах издательского процесса (ПК-15)	знает этапы издательского процесса и имеет представление об управлении ими	в ВКР дан анализ управленческих решений на различных этапах издательского процесса и предложены рекомендации по их оптимизации в контексте исследуемой темы
<i>управление издательскими процессами:</i>		
способностью разрабатывать бизнес-планы и критерии оценки качества издательских проектов (ПК-16)	знает критерии оценки качества издательских проектов и умеет разрабатывать бизнес-планы издающих организаций и предприятий распространения издательской продукции	ВКР демонстрирует умение обучающегося оценивать качество издательских проектов и предлагать свои варианты бизнес-планов, связанных с издательской и книгораспространительской деятельностью
способностью обеспечивать	знает специфику иннова-	описывает и оценивает

внедрение инновационных технологий в издательскую деятельность (ПК-17)	ционных технологий в издательской сфере и умеет организовывать их внедрение	возможности инновационных технологий в издательской сфере
способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки результативности его труда (ПК-18)	владеет приемами и методами работы с персоналом, методами оценки результативности его труда	умеет работать с персоналом; демонстрирует в ходе публичной защиты ВКР навыки критического анализа и самооценки реализованного исследования
способностью формировать маркетинговую стратегию издающей организации (ПК-19)	знает особенности формирования маркетинговой стратегии издающей организации	предлагает варианты корректировки маркетинговых стратегий, используемых в современном издательском деле в контексте исследуемой темы
способностью формировать информационную политику издательской организации (ПК-20)	понимает важность грамотно выстроенной информационной политики издающей организации	анализирует информационную политику издающих организаций в контексте исследуемой темы, предлагает рекомендации по ее актуализации
способностью участвовать в формировании ценовой политики издающей организации (ПК-21)	знает механизмы формирования цены на книжные издания	оценивает ценовую политику издающей организации в контексте исследуемой темы
научно-педагогическая деятельность:		
способностью использовать современные научные достижения в педагогической деятельности (ПК-22)	владеет знаниями современных научных достижений в педагогической деятельности	анализирует и оценивает опыт подготовки кадров для книжной отрасли
способностью создавать необходимое учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин (ПК-23)	знает специфику преподавания специальных дисциплин и особенности учебно-методического обеспечения их преподавания	обоснованно оценивает уровень учебно-методического обеспечения профессиональных дисциплин при подготовке кадров по образовательному направлению Издательское дело; предлагает различные варианты освещения в учебном процессе исследованной в рамках ВКР темы
способностью владеть современными методиками преподавания профессиональных дисциплин (ПК-24)	владеет современными методиками преподавания профессиональных дисциплин, знает особенности различных форм учебной работы	аргументированно оценивает методику преподавания профессиональных дисциплин, предлагает рекомендации по ее совершенствованию
способностью осуществлять педагогическую деятель-	знает особенности педагогической деятельности по	принимает участие в воспитательных мероприятиях,

ность по дисциплинам в области издательского дела и проводить воспитательную работу с обучающимися (ПК-25)	профессиональным дисциплинам в области издательского дела и специфику воспитательной работы с обучающимися	проводимых в вузе в период обучения
научно-исследовательская деятельность:		
способностью проводить научные исследования в области типологии текста, его прагматических и функциональных характеристик (ПК-26)	классифицирует различные виды текстов, знает их основные особенности, основные особенности этапов и уровней научных исследований, умеет выделять основные принципы организации научно-исследовательской работы	принимает участие в проведении научных исследований в области типологии текста, грамотно описывает прагматические и функциональные характеристики различных видов текстов
способностью проводить научные исследования в области книговедения и издательского дела (ПК-27)	знает принципы и особенности организации научно-исследовательской работы, умеет распознавать научную информацию по конкретной проблеме в области книговедения и издательского дела	принимает участие в организации научно-исследовательской работы в области книговедения и издательского дела, применяет общенаучные, специальные и частные научные методы в процессе исследования, корректно использует научную информацию по конкретной проблеме
способностью изучать и обобщать исторический опыт предпринимательства в издательском деле и достижения современной практики (ПК-28)	знает принципы исторического анализа научной информации, выделяет научную информацию, содержащую сведения исторического характера	сопоставляет исторический опыт предпринимательства в издательском деле с современными достижениями в области издательского дела
способностью анализировать тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий (ПК-29)	знает особенности развития отечественного и зарубежного рынка печатных и электронных изданий, грамотно описывает тенденции его развития	выделяет и оценивает важнейшие тенденции рынка печатных и электронных изданий, анализирует необходимую информацию о его состоянии на основе актуальных опубликованных источников и электронных ресурсов
способностью анализировать и обобщать опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела (ПК-30)	знает основные задачи, функции работы структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела	описывает и анализирует опыт работы структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела, использует полученные знания в своей профессиональной и научной деятельности, при подготовке выпускной квали-

		фикационной работы
способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий (ПК-31)	умеет воспринимать, систематизировать и обобщать необходимую информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий	обоснованно и целесообразно систематизирует и обобщает информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий в своей профессиональной деятельности, корректно использует ее в своей выпускной квалификационной работе
способностью обосновывать инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского проекта (ПК-32)	знает инновационные технологические и экономические решения, используемые при разработке издательских проектов, умеет обосновывать их применение	аргументировано оценивает инновационные технологические и экономические решения, описанные в ВКР; предлагает рекомендации по их развитию
способностью создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международном уровнях (ПК-33)	анализирует и обобщает действующие модели управления продажами в книжном деле на разных уровнях	в ВКР описывает, сравнивает и оценивает в контексте изучаемой темы различные модели управления продажами
способностью составлять практические и методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле (ПК-34)	анализирует и обобщает результаты научных исследований в области издательского дела	проводит научное исследование в области издательского дела, использует полученные результаты для составления практических и методических рекомендаций по их внедрению, отражает их в выпускной квалификационной работе
способностью представлять результаты теоретико-книговедческого и практико-ориентированного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций (ПК-35)	знает основные правила, методику составления рефератов, презентаций, научных докладов и публикаций, владеет навыками теоретико-книговедческого и практико-ориентированного исследования	корректно воспроизводит полученные в ходе исследования результаты в виде выпускной квалификационной работы и публикаций

1.2.2. Шкала оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР)

Таблица 2

Оценка по номинальной шкале	Критерии оценки результатов защиты ВКР
------------------------------------	---

Отлично	<p>Выставляется выпускнику за высокий уровень готовности к выполнению всего спектра задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки, проявляющийся в знаниях, умениях, навыках и профессионально значимых личностных качествах выпускника, выраженных в личных достижениях в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.</p> <p>ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.</p> <p>Объем оригинальности текста выше 80%. Допустимый процент использования каждого источника (2%) не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя). Превышение допустимого процента использования законодательных и нормативно-правовых документов обосновано в отзыве научного руководителя.</p> <p>При защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией и данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время защиты использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>В отзыве научного руководителя отсутствуют замечания.</p>
Хорошо	<p>ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала, характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер.</p> <p>Объем оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (от 70 до 80%). Минимально допустимый процент использования каждого источника (5%) не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя). Превышение допустимого процента использования законодательных и нормативно-правовых документов обосновано в отзыве научного руководителя.</p> <p>При защите работы обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит рекомендации, а во время защиты использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок; без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>В отзыве научного руководителя есть незначительные замечания.</p>
Удовлетворительно	<p>ВКР носит исследовательский характер, но характеризуется поверхностным и недостаточно критическим анализом. Рекомендации и предложения слабо аргументированы. Выводы и заключение по ВКР носят формальный характер. В литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности.</p> <p>Объем оригинальности текста ниже минимально допустимого</p>

	<p>уровня (ниже 70%). Допустимый процент использования каждого источника превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p> <p>Студентом проявлена неуверенность при ответах на вопросы во время защиты.</p>
Неудовлетворительно	<p>Уровень содержания ВКР и ее оформление ниже пороговых требований по действующей балльной системе оценок. Объем оригинальности текста ниже минимально допустимого уровня (ниже 60%). Допустимый процент использования каждого источника значительно превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p>

1.3. Примерные темы ВКР

1. Внедрение инновационных редакционно-издательских (маркетинговых или информационных – по выбору студента) технологий в издательском деле.
2. Деятельность Научного центра исследований истории книжной культуры при «Академиздатцентре» РАН как научного книговедческого центра.
3. Интенсификация книговедения как науки во второй половине XX – начале XXI века.
4. Книга как предмет исторического исследования.
5. Книга как источник исторического исследования.
6. Научные коммуникации в области книговедения в начале XXI века.
7. Основные тенденции развития отечественного (или зарубежного – по выбору студента) рынка печатных изданий.
8. Основные тенденции развития отечественного (или зарубежного – по выбору студента) рынка электронных изданий.
9. Роль и место печатных (или электронных – по выбору студента) средств информации в информационном обществе.
10. Сборник «Книга: Исследования и материалы» как консолидирующее научное издание в области книговедения.
11. Формирование книговедения в XX-XXI вв.
12. Изучение опыта отечественного (или зарубежного – по выбору студента) издательского дела во второй половине XX – начале XXI вв.
13. Методика преподавания дисциплины вариативной части профессионального цикла (курса по выбору, факультатива) по направлению 42.04.03 Издательское дело.
14. Методика преподавания курса по выбору (факультатива) по направлению 42.04.03 Издательское дело.
15. Овладение профессиональными компетенциями в процессе учебной и производственной практики студентов по направлению 42.04.03 Издательское дело.
16. Учебно-методическое обеспечение профессиональной дисциплины (по выбору студента) по направлению 42.04.03 Издательское дело.
17. Анализ конкурентной среды региона (области, города).
18. Изучение и формирование спроса на книжную продукцию в издательстве.
19. Информационная политика издательства: проблемы и перспективы.
20. Книжный рынок региона: возможность маркетинговой интерпретации.
21. Разработка маркетинговой модели (для издательского сегмента – по выбору студента).
22. Рекламная политика издательства.

23. Создание клиентской базы издательства.
24. Формирование маркетинговой стратегии (на примере конкретного издательства).
25. Использование новых информационных технологий и программного обеспечения издательских процессов.
26. Конвергенция информационных технологий в издательском деле.
27. Организация и координация работы по рецензированию авторских заявок и авторских оригиналов.
28. Организация процесса подготовки издательских оригиналов.
29. Подготовка и использование баз данных издательского профиля.
30. Проблемы оценки качества редакционной подготовки печатных (или электронных по выбору студента) изданий.
31. Разработка проекта книжного (журнального, газетного, электронного или другого по выбору студента) издания.
32. Тематическое планирование в издательстве.
33. Технология e-Learning: издательское измерение.
34. Электронное учебное издание: проблемы подготовки и использования.
35. Бизнес-планирование в издательском проектировании.
36. Контроль реализации текущих и перспективных планов в издательстве.
37. Координация и контроль редакционно-издательских процессов.
38. Организация управления качеством издательской продукции
39. Система стратегического управления издательством (предприятием книгораспространения).
40. Управление инновациями в издательском деле.
41. Управление формированием издательского репертуара: теоретический, методический и творческий аспекты.
42. Финансовые инструменты принятия управленческих решений и осуществления контроля их выполнения в издательстве.
43. Экономические методы управления в книгоиздании (книгораспространении).
44. Анализ покупательского поведения в книгораспространении.
45. Интернет-книжная торговля в системе книгораспространения: проблемы и перспективы развития в России.
46. Использование информационных систем и технологий в распространении издательской продукции.
47. Координация бизнес-процессов закупки и распространения изданий.
48. Методология сбалансированной системы показателей в книгораспространении.
49. Оптимизация использования каналов распространения издательской продукции.
50. Отделы реализации издательств и издающих организаций как канал книгораспространения: организация деятельности.
51. Разработка и планирование мероприятий по продвижению и реализации издательской продукции.
52. Управление товарными потоками печатных и электронных изданий.
53. Формирование ассортимента предприятия распространения издательской продукции.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры подготовки ВКР и оценивания ее результатов в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы

1.4.1. Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29.06.2015 с изм. и доп. от 09.02.2016 № 86, 28.04.2016 № 502) и локальным актом (положением) образовательной «О порядке проведения государственной итоговой аттестации» (утв. 30.05.2016). Анализ и мониторинг государственной итоговой аттестации представлен в ежегодном сборнике статистических материалов «Государственная итоговая аттестация».

1.4.2. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты ВКР:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите ВКР (см. п. 1.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР) (см. п. 1.2);
- примерные темы ВКР (см. п. 1.3);
- содержание настоящего пункта.

1.4.3. Тематика ВКР. Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой документоведения и издательского дела. В течение первого месяца заключительного года обучения обучающимся предоставляется право выбора темы из предложенного перечня. Особую ценность в этом перечне представляют темы ВКР, заказанные или предложенные для разработки организациями (предприятиями).

При выборе темы обучающийся учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу. При этом обучающийся вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации приказом «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ на 20.. – 20.. уч. год», подписанным руководителем образовательной организации, за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) закрепляется тема и научный руководитель ВКР из числа работников образовательной организации и при необходимости консультант (консультанты).

Тематика ВКР магистра и ее научный руководитель назначаются в первые недели после начала реализации основной профессиональной образовательной программы. При этом научный руководитель осуществляет руководство научно-исследовательской работой магистранта в семестрах, ориентируя ее на задачи ВКР.

1.4.4. Функции научного руководителя:

- регулярное консультирование обучающегося по методике подготовки ВКР, отбору источников;
- проведение поэтапной и полной проверки готовности ВКР и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы обучающегося;

– проверка ВКР на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы;

– подготовка отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и качестве выполненной работы. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в образовательную организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР и качестве готовой работы (см. Приложение 4). Ознакомиться с отзывом обучающийся должен не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

1.4.5. Требования к форме и содержанию ВКР

ВКР выпускника магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период выполнения научно-исследовательской работы и прохождения практики и представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, научно производственной, педагогической, управленческой, проектной, методической, культурно-просветительской и др.). Тематика магистерских диссертаций должна быть направлена на решение творческих, инновационных и научно-исследовательских задач в профессиональной области, определенной магистерской программой.

Магистерские диссертации предполагают: анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю магистратуры; анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений, теоретического и экспериментального изучения объектов (предметов) профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

Содержание магистерских диссертаций должно отражать способность и умение выпускника, опираясь на полученные углубленные знания, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.4.6. Проверка ВКР на объем заимствования. Для проверки текстов ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в ЧГИК официально используется сервис поиска текстовых заимствований «Рукоконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”». Доступ к сервису возможен по адресу <http://rucont.ru> или из сети ЧГИК.

Объем оригинального текста должен быть не менее 80%. Среди заимствованных источников не может быть ссылок на коллекции готовых студенческих работ. Допустимый процент использования каждого источника, отраженного в отчете о результатах проверки должен быть не более 2 %

Порядок проверки ВКР на объем заимствования утвержден ученым советом ЧГИК.

1.4.7. Сроки выполнения и предоставления ВКР. Сроки выполнения ВКР определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы (см. <http://chgik.ru/sveden/education>).

Сроки предоставления ВКР на проверку определяются выпускающей кафедрой и доводятся до сведения обучающихся и их научных руководителей. Срок предоставления ВКР на проверку – не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

До официальной сдачи ВКР на усмотрение выпускающей кафедры может быть проведена процедура предзащиты. Формат и документационное сопровождение предварительной защиты ВКР определяются выпускающей кафедрой документооборота и издательского дела. Цель предварительной защиты состоит в выяснении степени го-

товности ВКР. При необходимости обучающийся дорабатывает ВКР с учетом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной работы.

После предоставления обучающимся ВКР (в печатном и электронном виде) на выпускающую кафедру научный руководитель должен:

- осуществить проверку ВКР на объем заимствования;
- подготовить «Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу» (см. Приложение 4).

Превышение установленного допустимого уровня объема и содержания заимствований, отраженных в «Отчете о проверке на наличие заимствований», не является основанием для недопуска ВКР к процедуре защиты. Объем оригинальности текста ВКР и допустимый процент использования источников является одним из критериев оценки результатов защиты ВКР и включен в шкалу оценивания (см. табл. 2 настоящего издания).

ВКР по программе магистратуры подлежат рецензированию (см. Приложение 6). Для проведения рецензирования ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры документоведения и издательского дела. (факультета документальных коммуникаций и туризма, ЧГИК). Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя, отчетом на объем заимствования и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР, при условии своевременной сдачи ВКР обучающимся на кафедру.

Не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР в государственную экзаменационную комиссию передаются:

- печатный (сброшюрованный или переплетенный) экземпляр ВКР;
- электронный вариант ВКР;
- отзыв научного руководителя;
- отчет на объем заимствования;
- акт о внедрении (для ВКР, написанных по заказу предприятия) (Приложение 5);
- рецензия (рецензии).

1.4.8. Размещение текста ВКР в электронно-библиотечной системе (ЭБС). Тексты ВКР размещаются в Национальном цифровом ресурсе «РУКОНТ» (разработчик ОАО «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”»).

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе утвержден ученым советом ЧГИК.

1.4.9. Сроки защиты ВКР. Сроки защиты ВКР определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы (см. <http://chgik.ru/sveden/education>).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания распорядительным актом утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, в том числе защиты ВКР. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

1.4.10. Допуск к защите ВКР. К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования и получивший положительную оценку на государственном экзамене. К защите ВКР обучающиеся допускаются на основании приказа «О до-

пуске к государственной итоговой аттестации».

1.4.11. Процедура защиты ВКР. Заседание ГЭК по защите ВКР проводится председателем комиссии.

Документационное сопровождение защиты ВКР включает:

- ВКР обучающихся, допущенных к защите;
- отзывы научных руководителей;
- рецензии для ВКР;
- акты о внедрении (для ВКР, написанных по заказу предприятия);
- отчеты на объем заимствований;
- копии всех приказов, связанных с государственной итоговой аттестацией;
- папку на каждого обучающегося, допущенного к защите ВКР, содержащая зачетную книжку, личную и учебную карточки, портфолио и т. д.);
- издание «Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело: требования и методические указания по выполнению» (Челябинск, 2017);
- описание шкалы оценивания ВКР;
- экзаменационную ведомость защиты ВКР.

Порядок защиты ВКР:

- вступительное слово обучающегося с использованием презентации (в программе PowerPoint) (не более 10 минут), в котором приводятся обоснование темы, объект, предмет исследования, цель и задачи работы, характеристика использованных источников и литературы, выводы по работе. Выступление на защите должно быть кратким, четким, конкретным, корректным по отношению к мнению рецензента и членам ГЭК, коллегам. Текст выступления на защите целесообразно предварительно согласовать с научным руководителем;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- выступление рецензента (рецензентов) на защите ВКР специалистов и магистров, в случае его отсутствия рецензию зачитывает любой из членов ГЭК;
- выступление научного руководителя; в случае его отсутствия отзыв зачитывает любой из членов ГЭК;
- ответы обучающегося на вопросы и замечания, поставленные в рецензии и отзыве.

Решение ГЭК о результатах защиты ВКР принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. При принятии решения о результатах защиты ВКР члены ГЭК руководствуются шкалой оценивания (пп. 1.2.2). Решение, принятое комиссией, оформляется протоколом. Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения.

1.4.12. Для обучающихся из числа инвалидов защита ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). На защите ВКР обеспечивается соблюдение общих и специфических (в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся) требований.

2. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВКР

Для подготовки ВКР используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита ВКР проходит в учебных аудиториях согласно расписанию ГИА.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВКР И ЕЕ ЗАЩИТЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

При подготовке ВКР и ее защиты используются следующие информационные технологии:

- слайд-презентации;
- графические объекты, видео-, аудиоматериалы;
- офисные программы: Windows, Microsoft Office 2007, Adobe Reader 11.0, Adobe Acrobat Pro 9.0, Adobe InDesign CS4, Fine Reader 10.0, 7zip;
- специализированные программы: Irbis 64, Фраза, АРМ Издатель;
- информационные справочные системы: Гарант, Консультант Плюс;
- средства взаимодействия с обучающимися (электронная почта, форумы, интернет-группы, скайпы, чаты);

ЧАСТЬ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР

1. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Работа над ВКР начинается с установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия работы, намечаются цели и задачи исследования, его предварительная структура. Написание ВКР предполагает выполнение следующих основных этапов.

Предварительное изучение темы ВКР. Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме ВКР помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий, материалы, представленные в п. 2.3 и 2.4.

Определение хронологических рамок библиографического поиска в соответствии с особенностями темы ВКР, поставленными целями и задачами.

Выявление литературы по теме исследования. С научным руководителем необходимо согласовать перечень:

- ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для подготовки ВКР (см. п. 2.4), особое внимание при этом обратить на научные электронные библиотеки, содержащие полнотекстовые документы;
- библиографических, официальных, справочных изданий;
- профессиональной периодики, которая будет полезна для работы над ВКР (см. раздел «Бюллетень новых поступлений» на сайте Научной библиотеки ЧГИК).

В дальнейшем, уже в ходе изучения литературы, могут оказаться полезными не-самостоятельные (внутрикнижные, пристатейные и т. п.) библиографические списки и библиографические ссылки в изданиях.

Предварительно с научным руководителем ВКР целесообразно определить круг неопубликованных источников (например, планы и отчеты организации (учреждения), локальные нормативные документы, организационно-распорядительная документация, рукописи и пр.), которые могут быть использованы при написании ВКР.

За помощью по выявлению литературы по теме можно обратиться в библиографический отдел научной библиотеки ЧГИК или в ее виртуальную справочную службу (<http://server-sp:81/Lists/List7/AllItems.aspx>), другие библиотеки города.

Составление картотеки публикаций по теме. Рабочая картотека включает библиографическую информацию обо всех выявленных документах по теме ВКР. Биб-

лиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.80–2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

С примерами библиографических описаний документов необходимо ознакомиться на сайте Научной библиотеки ЧГИК в разделе «В помощь самостоятельной работе» (http://server-sp:81/SitePages/samost_rab_stud.aspx).

Изучение литературы по теме. Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру ВКР. В ходе изучения литературы конспекты, рабочие записи, копии следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

В работе над темами исторического характера, следует использовать архивные материалы. Поиск необходимых сведений в архивах рекомендуется начинать с ознакомления с путеводителями по архивам, которые издаются многими местными архивами и имеются в библиотеках. В путеводителях содержится информация об архивных фондах: название, номер, количество дел, хронологические рамки, а также дается характеристика основных материалов, входящих в состав фонда. Непосредственная работа в архиве должна начинаться с изучения инвентарных описей, которые представляют собой перечень дел, входящих в состав того или иного фонда. В описи указывается название дела, его номер, даты начала и окончания дела. Важнейшее требование к выпискам из архивных документов состоит в том, чтобы при обращении впоследствии к каждой из них имелась бы возможность точно установить, что представляет собой документ, из которого она сделана, его связь с другими документами по тому же вопросу. Выписки целесообразно производить на отдельных листах, подобно выпискам из литературы. На каждом листе необходимо указывать не только номер фонда, описи, дела и листа, на котором помещен изучаемый документ, но и краткий заголовок дела, дату и заголовок документа. Дословные цитаты из документа следует заключать в кавычки или квадратные скобки с тем, чтобы впоследствии их можно было отличить от пересказа документа своими словами. Если в литературе и источниках обнаруживаются противоречивые данные или оценки по одному вопросу, следует обязательно отметить это при выписке.

В процессе работы над источниками и литературой рекомендуется делать выписки и заметки по фактам, событиям, относящимся к избранной теме, а также давать краткие оценки (резюме) о наличии собственной концепции автора книги, публикации по исследуемому вопросу. В каждой выписке следует точно указывать источники и литературу с выходными данными, откуда сделаны выписки.

В ходе историографического исследования и изучения источников составляется и согласовывается с научным руководителем ориентировочный план ВКР. Его окончательный вариант составляется после проработки основных источников. Дальнейшие изменения в плане необходимо согласовывать с научным руководителем.

Проведение исследования (если предполагается). Данный этап работы по сво-

ему содержанию, формам и срокам проведения определяется темой ВКР. Чаще всего уже в самом начале работы, консультируясь с научным руководителем, необходимо продумать цели и задачи исследования, соотнося их с целями и задачами ВКР, определить исследовательский инструментарий и базу для проведения исследования.

Базами исследовательской части работы могут быть издательства, а также их организационные структуры в составе предприятий, учреждений (например, редакционно-издательский отдел вуза, библиотеки, научно-исследовательского учреждения), а также предприятия распространения издательской продукции. Определяя базу исследования, лучше проконсультироваться с научным руководителем.

Уточнение структуры ВКР. План ВКР, составленный предварительно, на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант плана должен быть вновь согласован с научным руководителем. Более подробно об основных структурных элементах ВКР – см. п. 2.2.

Написание текста ВКР. В ВКР необходимо продемонстрировать, не только владение навыком выявления и изучения литературы по теме, но и умение логически изложить основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал, а также продемонстрировать собственную точку зрения на изучаемую проблему. Основное содержание работы составляет самостоятельный анализ практической деятельности издательств, представленной в печати, а также непосредственно изучаемой магистрантом в организациях и учреждениях, определенных в качестве базы исследовательской части. Важно обобщить накопленный опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела, выявить наиболее значительное, новое, инновационное в их практической деятельности. При этом необходимо отметить, насколько полученные данные соответствуют теоретическим разработкам, методическим рекомендациям и др.

Источниковой базой ВКР являются разнообразные опубликованные и неопубликованные документы, на которые необходимо ссылаться. Использование цитат является обязательным условием объективности изложения материала. В соответствии с этикой научного изложения, надо строго следить за правильностью цитирования и соответствием ссылок на источники, по возможности разделять упоминаемые в работе результаты (идеи, гипотезы и т. п.) разных авторов и, соответственно, отдельно ссылаться на них; способ и форма изложения материала должны облегчить понимание читателем того, какие из результатов (идей, гипотез и пр.), упоминаемых в работе, являются авторскими, а какие – продуктом чужого творчества (с точной ссылкой на источник в соответствии с принятыми требованиями цитирования) или уже стали общепринятыми. Общие требования к цитируемому материалу сводятся к следующим обязательным условиям:

– цитата должна быть неразрывно связана с текстом (служить доказательством или подтверждением выдвинутых автором положений);

– цитировать надо полно (без произвольного сокращения текста) и точно (соответственно авторскому тексту, грамматической форме), ссылка на источник должна включать указание номера страниц, на которых содержится цитата. Во избежание избыточности текста допускается пропуск в цитате, но при этом смысл текста не должен искажаться (пропуск слов обозначается многоточием). Цитату можно изложить и собственными словами, если при этом не нарушается целостность изложения и не искажается авторская мысль. Ссылка на источник в этом случае приводится без указания конкретной страницы из источника;

– при цитировании следует избегать избыточности и недостаточности, так как избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточность снижает ее научную ценность;

– текст цитаты необходимо заключать в кавычки, каждую цитату сопровождать указанием на источник.

Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на документы (законы, стандарты и т. п.), а также мнения ведущих ученых и специалистов. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области издательского дела, профессора Б. В. Ленского, ... [2, с. 212].»). Изложение дискуссионного материала необходимо завершить собственными выводами, определением своей позиции.

При введении цитат в текст целесообразно использовать специальные вводные слова и словосочетания, примеры которых приведены в Приложении 3 (строка «Введение цитаты в контекст»). Некорректное цитирование приводит к увеличению объема заимствования (плагиату) (см. пп. 1.4.6).

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы (если используются неопубликованные документы – к списку использованных источников и литературы). В тексте в квадратных скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке использованной литературы, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [2, с. 212–214]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то цифры разделяются точкой с запятой, например: [18, с. 321; 34, с. 42]. В случаях, когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике разработанности темы ВКР), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, например: [2; 11; 24; 35–37].

Наиболее распространенные недостатки изложения – употребление непонятных самому автору слов и выражений, запутанных фраз, обширных цитат, употребление чужих фраз и выражений без ссылки на источник, загромождение основного текста фамилиями, названиями работ, цифрами, которые следует помещать в примечания или таблицы. Целесообразно прибегать к конструкциям неопределенно-личных предложений (например: «Вначале производят..., а затем устанавливают...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой оборот позволяет не вводить в текст ВКР личные местоимения.

Редактирование текста ВКР. Следует тщательно вычитать и отредактировать работу самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля научной работы, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по параграфам, главам, правильности оформления ссылок и соответствия библиографического описания документов в списке использованной литературы (списке использованных источников и литературы) указанным выше ГОСТам.

Оформление ВКР.

Общие положения:

- *набор* текста на компьютере на одной стороне листа. Текст на иностранных языках должен быть целиком напечатан или вписан от руки. Сочетание того и другого не допускается;
- *формат* – А4, цвет бумаги – белый;
- *тип шрифта* – Times New Roman (не допускается использовать шрифт разных гарнитур);
- *размер шрифта* (кегель) – 14 (в таблицах – 12);

- *междустрочный интервал* – полуторный (в таблицах – одинарный);
- *размеры полей*: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- *нумерация страниц* – в нижнем колонтитуле по центру арабскими цифрами, на титульном листе и в оглавлении номер страницы не ставится, хотя они входят в общий объем страниц ВКР;
 - *заголовки* – по центру, без переносов и точки в конце, с полужирным выделением, без отступа красной строки;
 - *основной текст* – выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см;
 - *переносы слов* в тексте (за исключением заголовков) – обязательны;
 - *выделение фрагментов текста* – **полужирным**, *курсивом*, разрядка, подчеркивание (одновременно использовать подчеркивание и другие виды выделения не следует);
 - *приложения к ВКР* – имеют нумерацию и название;
 - каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и литературы, приложениям, указателям и т. п.;
 - оформление титульного листа ВКР – (см. Приложение 2), оглавления – (см. Приложение 3).

В тексте ВКР не должно быть сокращений. Если в работе многократно используются устойчивые словосочетания (например:…), их можно заменить аббревиатурой. При первом упоминании устойчивого словосочетания в скобках приводится аббревиатура, при последующих употреблении аббревиатура приводится без каких-либо пояснений.

Общий объем ВКР – не менее 60 страниц (без приложений), но не более 80 страниц (без приложений).

ВКР должна быть представлена в двух экземплярах: один экземпляр представляется в печатной форме, в сброшюрованном или переплетенном виде, второй – на машинном носителе, полностью повторяющем печатный вариант работы.

Оформление иллюстративного и справочного материалов, таблиц.

Иллюстрации (схемы, графики, таблицы и пр.) помещаются в тексте работы сразу после ссылок на них, сопровождаются подписями и нумеруются.

Например:

Рис. 1. Оформление распашного титульного листа издания «...».

Схема 3. Структура издательства «...».

Таблица как форма представления данных применяется в ВКР при изложении цифровой или словесной информации о нескольких объектах по ряду признаков для лучшей наглядности и сравнения показателей.

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный (графы) и горизонтальный (строки). Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк грамматически согласовывают с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Каждая таблица имеет заголовок, который печатают посередине страницы. Над заголовком справа печатаются с прописной буквы слово «Таблица» и ее порядковый номер. Ссылка на таблицу внутри текста имеет следующую форму: (см. табл. 5, с. 17).

Иллюстративные материалы, занимающие много места в ВКР (например, таблица или схема на нескольких страницах), могут быть вынесены в приложения, а также оформлены в виде плакатов и использованы при защите ВКР.

2. СТРУКТУРА ВКР

Структура ВКР (последовательность расположения ее основных частей) не может быть стандартной. Каждый автор в зависимости от темы исследования, методики его проведения, степени изученности выбранной темы в научной литературе и сложности практических аспектов изучаемой проблемы, избирает тот порядок организации научного материала, который максимально убедительно раскрывает его творческий замысел и показывает внутреннюю логику.

Необходимо избрать тот порядок организации научного материала, который максимально убедительно раскрывает исследовательский замысел и показывает внутреннюю логику работы. Наиболее распространенной формой представления результатов научной работы можно считать трехчастную форму. Три одинаково важных основных раздела научной работы структурируют изложение в логике, удобной для понимания сути научного исследования, каковым является ВКР:

- введение;
- основная часть;
- заключение.

Аппарат ВКР включает оглавление, список использованной литературы и приложения (в случае необходимости).

ВВЕДЕНИЕ к ВКР должно составлять не менее 4 страниц. Во введении кратко указывают:

- актуальность темы исследования;
- степень научной разработанности проблемы;
- объект и предмет исследования;
- цели и задачи исследования;
- базу исследования;
- обоснование структуры работы.

Актуальность темы исследования. Обоснование актуальности темы отражает объяснение того, почему к данной теме целесообразно обратиться именно сейчас, какая научная и практическая необходимость ее изучения, в каком состоянии находятся современные научные представления о предмете исследования. Актуальность – это оценка избранной темы с точки зрения ее современности и социальной значимости. Речевые клише, которые могут быть использованы при формулировке актуальности, приведены в Приложении 3 (блок «Актуальность проблемы»).

Степень научной разработанности проблемы. На основе аналитического изучения источников, включенных в список использованной литературы, необходимо представить краткую историю развития знаний по данной теме, провести анализ закономерностей (тенденций) ее развития, раскрыть научные результаты, достигнутые предшественниками.

Кроме краткой истории вопроса, необходимо осветить наиболее известные точки зрения и подходы к постановке и решению интересующей автора проблемы, а также современное состояние исследований в этой области. Изложение материала следует организовать не в виде набора фактов и цитат, а путем обоснованного с помощью ссылок авторского анализа и интерпретации предлагаемых подходов и известных фактов, структурирования материала, исходя из логики раскрытия проблемы исследования. При описании степени изученности темы автор должен продемонстрировать свое понимание исторической логики ее развития и обосновать необходимость собственного подхода к постановке проблемы исследования. Завершать литературный обзор рекомендуется четко сформулированным резюме, содержащим краткие выводы (в качестве такого резюме может идти вывод о том, что избранная тема еще не раскрыта исследо-

вателями, либо раскрыта частично, либо раскрыта не в том аспекте, который изучается автором).

Объект и предмет исследования. Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект – процесс, явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения (то есть объект – то, **что** изучается). Предмет – то, что находится в границах объекта (то есть, предмет – то, в каком аспекте, каким образом изучается избранный объект).

Например, в ВКР на тему «Методология формирования конкурентоспособности книготорговых предприятий на региональном рынке» объектом исследования *являются процессы развития системы книгораспространения как инфраструктурного компонента книжного рынка России*. Предмет исследования – *процессы организации и технологического совершенствования рыночного звена системы книгораспространения регионального книжного рынка*.

Цель и задачи исследования. Цель ВКР вытекает из формулировки научной проблемы, связанной с теоретической или практической нерешенностью темы или ее аспекта. Цель формулируется коротко и однозначно, она должна быть достигнута к концу работы. Исходя из единственной цели работы, определяется несколько *задач*. Разрешение каждой задачи является последовательным шагом на пути достижения цели. Разрешение каждой из задач осуществляется в структурной единице текста ВКР (параграфе). Задачи даются в форме перечисления: изучить... описать... установить... выявить... и т. п. (см. Приложение 1, блок «Целевая установка»).

Например, в ВКР по названной выше теме цель и задачи сформулированы следующим образом:

Цель исследования – анализ рыночных позиций, источников и технологий формирования конкурентоспособности книготорговых предприятий.

Цель исследования предопределила необходимость решения следующих задач:

- *определение понятий и видов конкуренции;*
- *отражение современной отечественной системы книгораспространения;*
- *анализ проблем и перспектив книжного рынка России;*
- *отражение конкурентных стратегий в книжном бизнесе;*
- *характеристика книготоргового рынка г. Челябинска;*
- *исследование книжного рынка г. Челябинска;*
- *анализ результатов проведенного исследования.*

База исследования. Указывается предприятие, на базе которого была выполнена практическая часть ВКР. Базой исследования могут являться разного рода источники (например, коллекция и т. п.). База исследования определяет исследовательский инструментарий (какие методы сбора, обработки и анализа материала использовались и почему были избраны именно эти методы).

Обоснование структуры работы. Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Хотя введение открывает работу, писать его следует после завершения исследования и написания основного текста, потому что именно к этому времени автору обычно становится ясно, что именно он хотел сказать.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. В основной части ВКР должны быть представлены основные результаты исследования, отражена его методика и техника. Основная часть ВКР должна составлять не менее 80% ее полного объема. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания и решения научной задачи и дополняющие основной текст, выносятся в приложения.

Основная часть ВКР делится на разделы (именуемые «главами» и «параграфами»). Главы ВКР – основные структурные единицы текста. Каждая глава освещает самостоятельный вопрос темы ВКР, а параграф – отдельную часть вопроса, которая связана с формулировками задач исследования. При этом названия глав и параграфов не могут повторять общую тему ВКР. Формулировки должны быть кратки и информативны, но при этом не шире темы ВКР.

Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего к частному). Количество структурных единиц текста определяется по согласованию с научным руководителем, при этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и их объем, однако следует стремиться к равнозначным по объему главам.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический материал следует обобщить, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на наличие выводов. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению следующей главы. Это обеспечивает единство всей ВКР и преемственность ее структурных частей.

Рассмотрим особенности структурирования и представления материала основной части ВКР по каждой из трех форм.

Жанр научного реферата применим к темам по истории издательского дела, а также теоретическим проблемам книговедения.

В отличие от курсовых работ младших курсов обучения, которые являются реферативными, работа в жанре научного реферата требует не только выявления, анализа и обобщения публикаций по теме, но и глубокого освещения собранного материала, его всесторонней интерпретации и четкой авторской позиции. Автор должен сделать упор на творческое, критическое осмысление имеющихся научных знаний, теоретических разработок. На основании изучения широкого круга литературы по данной проблеме автор магистерской диссертации должен усвоить различные подходы к решению проблемы, провести аналитико-синтетическую переработку сведений, содержащихся в первичных документах. При освещении дискуссионных вопросов книговедения необходимо не только объективно и полно раскрыть позиции участников дискуссии, выявить особенности, достоинства и недостатки каждой из них, но и сформулировать собственную авторскую позицию и аргументировано раскрыть ее.

Структурироваться основное содержание научного реферата должно на основе логики исследуемого предмета, с учетом целей и задач ВКР.

Все материалы, включенные в текст ВКР, следует объединить ведущей идеей исследования и обязательно в ходе исследования аргументировать и доказать. Все компоненты диссертации должны быть логически взаимосвязаны. В качестве выводов кратко характеризуются самые главные результаты и выявленные закономерности.

Обращение к историко-книговедческой тематике подкрепляется поиском и использованием неопубликованных источников.

Например, по теме «Земское книгоиздание и книгораспространение на Урале», материал лучше структурировать следующим образом. В первой главе, которая носит общий характер по отношению ко всему содержанию работы, уместно дать общую характеристику земского самоуправления на Урале (чем была вызвана необходимость создания земских органов управления, каковы были их полномочия, какое место в просветительской деятельности земств занимала книгоиздательская и книгораспространительская деятельность, когда на Урале были созданы земские органы

управления). Источником выявления материалов для данной главы служит, в первую очередь, историческая литература.

Вторая и последующие главы ВКР структурированы по этапам развития земской просветительской деятельности. Используя дореволюционные публикации, работы современных историков и архивные материалы, автор воссоздает общую картину развития издательской деятельности уральских земств, характеризует ее объем и структуру репертуара, анализирует формы распространения книг, использованные земскими органами.

Содержание ВКР должно подвести автора к формулировке основных выводов по теме исследования.

Работы прикладного характера включают две или три главы.

Первая глава представляет собой теоретическую основу ВКР и включает освещение теории вопросов по избранной теме, степень их практического решения. В ней следует сделать упор на творческое, критическое осмысление и освещение имеющихся научных знаний, теоретических разработок.

Вторая глава имеет прикладной характер. В ней с использованием различных научных методов и современных технологий исследования анализируется собранный автором ВКР практический материал, то есть она должна содержать анализ, оценку состояния рассматриваемой проблемы на изучаемом предприятии (издательстве, издающей организации, оптовых и розничных предприятиях книгораспространения, библиотеке и т. д.), выполнение конкретных расчетов, практическую апробацию предложенных магистрантом теоретических разработок. Кроме того, в данную главу может быть введен параграф, характеризующий состояние соответствующего отраслевого рынка либо отраслевого регионального рынка, если это связано с темой магистерской работы. При написании данной главы автору демонстрирует освоение умения синтезировать новые знания на основе глубокого анализа фактического материала, а также умения обосновывать и аргументировать полученные выводы и результаты.

Третья глава содержит разработку основных рекомендаций и предложений, направленных на улучшение и оптимизацию деятельности конкретного предприятия, с приведением соответствующих расчетов. Отличительная особенность данной главы заключается в практической применимости и реальности использования предложений и рекомендаций автора, содержащихся в ВКР. В случае если объем рекомендаций и предложений студента по изучаемой проблеме не очень значителен, можно этот материал дать как параграф второй главы.

Таким образом, практическая часть ВКР органически продолжает теоретическую; на основе данных собственного исследования автор подтверждает или опровергает выдвинутые в предыдущих разделах работы концепции, наблюдения, гипотезы, закономерности.

При написании практической части ВКР автор должен продемонстрировать умение получать, анализировать и обобщать материалы о деятельности издающих организаций и предприятий книгораспространения, делать выводы и заключения и давать рекомендации по совершенствованию работы отрасли.

Исходный материал для практической части исследования автор собирает в ходе научно-исследовательской практики и производственной деятельности.

Например, по теме «Методология формирования конкурентоспособности книготорговых предприятий на региональном рынке» в теоретической части представлен подготовленный по экономической литературе анализ видов конкуренции, характеристика конкурентных рынков и видов конкурентных преимуществ и конкурентных стратегий. Вторая глава данной ВКР тоже имеет теоретический характер. Она написана на основе анализа публикаций по книжному делу и затрагивает вопросы, ка-

сающиеся формирования книжного рынка России, исследования системы книгораспространения, выявления основных проблем конкурентоспособности книготорговых предприятий.

В практической части ВКР (глава третья), подготовленной по материалам маркетингового исследования розничных книготорговых предприятий г. Челябинска, представлены и проанализированы итоги данной работы. При этом все анкеты, графики, диаграммы, графически представляющие результаты исследования, приведены в Приложении к ВКР, в тексте же дана интерпретация этого материала и итоговые рекомендации автора.

Работы методического характера могут быть структурированы следующим образом. Первая глава (теоретическая часть) ВКР предполагает углубленный анализ перечня учебных циклов по направлению 42.04.03 Издательское дело и проектируемых результатов их освоения, места конкретной учебной дисциплины (или курса по выбору студентов) в ФГОС ВО и учебном плане по конкретному направлению подготовки, выявление межпредметных связей, анализ содержания и форм учебных занятий.

Студент должен выявить и изучить литературу об опыте и проблемах преподавания данной или сходных учебных дисциплин в других вузах страны.

Вторая глава (практическая часть) ВКР содержит анализ состава общекультурных, профессиональных и вузовских компетенций, а также знаний, умений и владений, приобретаемых студентами в процессе изучения самостоятельно разрабатываемой автором учебной дисциплины для вариативной части профессионального цикла или дисциплин по выбору (факультативов) по направлению 42.04.03 Издательское дело.

Третья глава может представлять собой авторский вариант разработки рабочей программы дисциплины и ее методического обеспечения. Тематика и содержание курса обсуждаются на заседании кафедры документоведения и издательского дела; часть лекционных, семинарских и практических занятий апробируются в ходе научно-педагогической практики.

Обязательным условием успешного выполнения ВКР данной модели является наличие Акта о внедрении (выписка из протокола заседания кафедры документоведения и издательского дела об обсуждении разработанного магистрантом курса по выбору или учебной дисциплины).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение представляет собой не просто перечень полученных результатов проведенного исследования, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено в изучение и решение проблемы. Заключение не должно повторять те выводы, которые даны в конце глав. Нужно синтезировать основные результаты исследования и оформить их в виде нескольких тезисных положений (возможна нумерация). Их последовательность определяется логикой построения работы, т. е. напрямую связана с поставленными задачами, сформулированными во введении. Указывается научная новизна, теоретическая значимость и практическая ценность проведенного исследования. Здесь могут быть намечены перспективы дальнейшего изучения научной проблемы.

Аппарат ВКР включает:

- оглавление,
- список использованной литературы,
- приложения.

Оглавление включает названия всех структурных разделов работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти разделы и помещается сразу за титульным листом (см. Приложение 3). Названия глав, параграфов и приложений в оглавлении ВКР должны полностью совпадать с названиями, указанными в основной части ВКР, при этом не допускается сокращение названий глав и параграфов.

Список использованной литературы является обязательным элементом аппа-

рата ВКР. Дает возможность определить полноту охвата источников и литературы по теме и таким образом позволяет судить об уровне проведенного исследования. В список включают описания опубликованных, неопубликованных и архивных материалов. Как правило, издания научно-популярного и учебного характера (за исключением учебников, отражающих историографию темы) в список не включаются.

К неопубликованным документам относятся внутренние организационные и нормативные документы учреждений и организаций (например: уставы организаций, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, документы текущего делопроизводства и т. п.).

Библиографические описания документов (текстовых и электронных ресурсов) в списке использованной литературы располагаются в строгом алфавите авторов и заглавий. Требования к расположению неопубликованных, архивных и прочих документов в списке определяются выпускающей кафедрой.

Библиографические описания составляют в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

Приложение. В случае необходимости ВКР может иметь приложение. Его объем не входит в расчет общего объема ВКР. В него включают материалы, дополняющие основной текст, например, тексты анкет, иллюстрации, графики, фотографии и др. В приложениях могут содержаться промежуточные формулы и расчеты, таблицы, инструкции, методики и пр.

Все материалы, включенные в приложение, целесообразно систематизировать в порядке их упоминания в тексте ВКР. Каждое новое приложение начинается с нового листа, в правом верхнем углу первой страницы приложения пишут «Приложение...» и указывают его порядковый номер (арабскими цифрами) без знака «№». Из текста следует сделать ссылки к этим номерам, например: см. Приложение 1. Каждый материал, приведенный в приложении, должен сопровождаться не только порядковым номером, но и необходимыми комментариями. Поэтому каждому приложению дается содержательный заголовок.

Если приложение подготовлено на основе какого-либо источника, внизу в подстрочном примечании обязательно делается ссылка на этот источник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВКР¹

1. Александрова, Н. О. Современное издательское дело : учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, квалификация (степень) - магистр / Челяб. гос. ин-т культуры, Н. О. Александрова. – Челябинск : ЧГИК, 2017. – 201 с. – Режим доступа : <http://lib.rucont.ru/efd/631968/info>
2. Баркан, Д. И. Управление продажами [Электронный ресурс] : учебник / Высшая школа менеджмента СПбГУ, Д. И. Баркан. — 2-е изд., испр. — СПб. : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петербур. гос. ун-та, 2008. — 902 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/207749>

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебное пособие / Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева, О. А. Горленко. – Брянск : Издательство Брянского государственного технического университета, 2006. – 246 с. : ил. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/214248/info>
4. Дайнеко, В. Г. Менеджмент в издательском деле / В. Г. Дайнеко. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012. – 51 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/239283/info>
5. Депцова, Т. Ю. История и современное состояние общего книговедения : [учеб. пособие] / Т. Ю. Депцова. – Самара : Издательство СГАУ, 2010. – 64 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/176259/info>
6. Джоббер, Д. Продажи и управление продажами = Selling & Sales Management : учеб. пособие / Дж. Ланкастер, Д. Джоббер. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 622 с. – Режим доступа : <https://rucont.ru/efd/351612>
7. Дымова, И. А. Редактирование текстов массовой коммуникации : учеб. пособие / И. А. Дымова. – Оренбург : ОГУ, 2012. – 191 с. – Режим доступа : <http://lib.rucont.ru/efd/202358/info>
8. Дымова, И. А. Стилистика и литературное редактирование : учеб. пособие / И. А. Дымова. – Оренбург : ОГУ, 2012. – 119 с. – Режим доступа : <http://lib.rucont.ru/efd/202359/info>
9. Елисеенков, Г. С. Дизайн-проектирование: учебное пособие [Электронный ресурс] : квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г. Ю. Мхитарян, Г. С. Елисеенков. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2016. – 150 с. : ил. – Библиогр.: с. 73. – ISBN 978-5-8154-0357-4. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/614323>
10. Жарков, И. А. Основы редактирования. Общая характеристика редакторского дела : конспект лекций / И. А. Жарков. – М. : МГУП, 2013. – 80 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/227233>
11. Запекина, Н.М. Полиграфические технологии производства печатных средств информации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Запекина ; Челябин.гос. академия культуры и искусств. – Челябинск : ЧГАКИ, 2013. – 206 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/284005>
12. Запекина, Н. М. Редакторская подготовка изданий [Текст] : конспекты лекций / Н. М. Запекина ; кол. авт. Челябин. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск : ЧГАКИ, 2004. – 40 с.
13. Калиева, О.М. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.С. Разумова, В.Н. Марченко, О.М. Калиева. — Оренбург : ОГУ, 2012. — 233 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/187879>
14. Калиева, О.М. Реклама в коммерческой деятельности : учеб. пособие / Е.П. Лухменева, О.М. Калиева. — Оренбург : ОГУ, 2012. — 156 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/187880/info>
15. Кислицина, В. В. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. В. Кислицина. — Киров : Изд-во ВятГГУ, 2011. — 516 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/232790>
16. Коган, А. Ф. Экономика книжной торговли [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Коган. — М. : Московский государственный университет печати, 2011. – 412 с. – ISBN 978-5-8122-1152-3. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/200998>
17. Леонидова, Г. Ф. Настольные издательские системы: учебное пособие [Электронный ресурс] : бакалавр" / Кемеровский государственный институт культуры, Г. Ф. Леонидова. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2017. – 136 с. – Библиогр.: с. 126-127. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/640047>

18. Леонидова, Г. Ф. Настольные издательские системы: практикум [Электронный ресурс] : бакалавр. Форма обучения: очная, заочная / Г. Ф. Леонидова. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2016. – 64 с. : ил. – цв. ил. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/614330>
19. Ли, Н. И. Технология обработки текстовой информации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Ахметшина, Э. А. Резванова, Казан. нац. исслед. технол. ун-т, Н.И. Ли. – Казань : КНИТУ, 2016. – 84 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/595705>
20. Литературная паутина: пространство для чтения [Электронный ресурс] / Е. В. Живова, А. Ю. Николаева. – 2012. — 102 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/243466>
21. Лютов, С. Н. Актуальные проблемы развития книжного дела и науки о книге / С. Н. Лютов // Вестник Челябинской государственной академии культуры и искусств. – 2012. – № 1. – С. 18–21.
22. Лютов, С. Н. Книжная культура в многообразии понятий и исследовательских подходов / С. Н. Лютов // Вестник Челябинской государственной академии культуры и искусств. – 2017. – № 4. – С. 9–16.
23. Лютов, С. Н. Книговедение в условиях расширения научных и информационных коммуникаций / С. Н. Лютов // Книжная культура региона: исторический опыт и современная практика : материалы IV Всерос. науч. конф. (Челябинск, 23–25 ноября 2016 г.) / М-во культуры Российской Федерации, Челяб. гос. ин-т культуры», ЧОУНБ. – Челябинск, 2016. – С. 132–135.
24. Лютов, С. Н. Книжная культура в контурах новой исследовательской парадигмы / С. Н. Лютов // Книжная культура региона: исторический опыт и современная практика : материалы V Всерос. (с междунар. участием) науч. конф. (Челябинск, 15–16 ноября 2018 г.) / Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск: ЧГИК, 2018. – С. 133–137.
25. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / Т.Т. Цатхланова и др. — Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2012. — 199 с. : ил. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/301923>
26. Нечитайло, А. А. Маркетинг в книжном деле [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / А. А. Нечитайло. – Самара : Издательство СГАУ, 2007. – 113 с. – ISBN 978-5-7883-0548-6. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/176389>
27. Право интеллектуальной собственности : учеб. пособие / ред.: Н. М. Коршунов, ред.: Н. Д. Эриашвили. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 328 с. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/189523>
28. Редакторская недобросовестность – определение понятия, случаи и причины возникновения [Электронный ресурс] / М. Шеломи // Научная периодика: проблемы и решения. – 2015. – № 2. – С. 25-34. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/529350>
29. Редакторская обработка текста : практикум [Электронный ресурс] / К.В. Овсянникова. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. — 28 с. — 28 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/643222>
30. Редакторский анализ текстов СМИ: лингвостилеведческий аспект [Электронный ресурс] / Афанасьева // Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика. – 2011. – № 2. – С. 45–53. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/378736>
31. Рубанова Т. Д. Поддержка чтения в пространстве книжных социальных сетей / Т. Д. Рубанова // Вестник культуры и искусств. – 2018. – № 3. – С. 45–53.
32. Рябинина, Н.З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.З. Рябинина. — М. : Логос, 2012. — 255 с. — (Новая университетская библиотека) .— ISBN 978-5-98704-051-4. — Режим

- доступа: <https://rucont.ru/efd/178103>
33. Санько, А.Э. Авторское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Санько, А.Э., Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск : ЧГАКИ, 2010. – 232 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/192249>
 34. Санько, А. Э. Авторское право : учеб. пособие / А. Э. Санько ; ЧГИК. – Челябинск, 2017. – 192 с.
 35. Степанова, А. С. Региональные центры книги и чтения в России [Электронный ресурс] / В. В. Ялышева, А. С. Степанова. – : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2010. – 177 с. – отв. ред.: Е. И. Кузьмин. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/133820>
 36. Типографика и художественно-техническое редактирование: учебное наглядное пособие [Электронный ресурс] / В. П. Кравчук. – Кемерово : КемГУКИ, 2015. – 48 с. : ил. – Библиогр.: с. 47. – ISBN 978-5-8154-0309-3. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/326619>
 37. Управление персоналом организации : учеб.-метод. пособие / Э. Д. Бабудоржиева, А. М. Балханов, Г. Т. Найданов. – Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2014. – 124 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/271475/info>

4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВКР

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»
<http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека e-LIBRARY.ru
www.bookind.ru – «Книжная индустрия», журнал;
<http://www.unkniga.ru/> – «Университетская книга», журнал;
<http://www.bookchamber.ru> – Российская книжная палата (РКП);
<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека (РНБ);
<http://www.bookunion.ru> – Российский книжный союз (РКС);
<http://www.gramota.ru/> – русский язык для всех Справ.-информ. портал
<http://www.gumer.info.ru> – Библиотека Гумер – гуманитарные науки
<http://www.law.edu.ru/> – Юридическая Россия
<http://www.rusarchives.ru/> – Портал «Архивы России»
<http://www.scholar.ru/> – Поиск научных публикаций
<http://www.fapmc.ru/rospechat.html> – Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЛЕКСИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (МАРКЕРЫ), ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ
РАСКРЫТИЯ РАЗЛИЧНЫХ АСПЕКТОВ СОДЕРЖАНИЯ ВКР

Аспекты содержания	Лексические средства (маркеры)
Актуальность проблемы	<p>Особенность, исключительность, важность рассматриваемой проблемы</p> <p>Одной из наиболее актуальных проблем является...</p> <p>В настоящее время особую актуальность приобретает...</p> <p>Сложность, трудность, решения проблемы...</p> <p>Большим препятствием является... поэтому изучение... – насущная задача...</p> <p>При составлении... сталкиваемся с рядом трудностей, поэтому использование... – сложная проблема...</p> <p>Актуальность (особую актуальность, значение) приобретает...</p> <p>Особое место занимает...</p> <p>Огромную роль играет...</p> <p>Все большее внимание уделяется...</p>
Необходимость какого-либо действия	<p>Необходимость можно обосновать следующим образом...</p> <p>Необходимость обусловлена...</p> <p>Одной (одним) из основных (важнейших, наиболее сложных, наиболее актуальных) проблем (задач, особенностей, направлений, характеристик) является...</p> <p>При... возникает сложная проблема (разнообразные задачи...)</p>
Определение границ предпринятого исследования	<p>В данной работе рассматривается только ...</p> <p>В описываемом исследовании нас интересовали в основном вопросы (проблемы) ...</p> <p>Такой подход обусловлен ...</p> <p>Исходя из этих соображений, границы данного исследования определены следующим образом</p>
Уточнение используемой терминологии или авторского определения исходных понятий	<p>В данном исследовании... задача... будет рассмотрена как...</p> <p>При этом под... будем понимать...</p> <p>Под... здесь понимается...</p>
Целевая установка	<p>Цель (задача) данного исследования заключается в...</p> <p>В настоящей (данной) работе излагаются (анализируются, описываются, исследуются, рассматриваются, предлагаются, рассмотрены, приведены...)</p> <p>Настоящая (данная) работа посвящена...</p>
Известный вариант решения	<p>Известно, что...</p> <p>Известные подходы к... основаны на...</p> <p>Дистантная связь с предшествующими работами автора или других исследователей ...</p> <p>В работе... показано (выделено, предложено, выдвигалась, описывалась, обосновывалась)...</p> <p>Все большее распространение получают...</p> <p>В науке (практике, отрасли)... используются различные</p>

	подходы, например...
Недостатки известного варианта решения	Основной недостаток... заключается в том, что... Недостатком является то, что... Что касается..., то эта проблема еще не решена
Характеристика отношений противопоставления, несоответствия	Однако... имеет ряд существенных недостатков... Однако... не позволяет ...
Характеристика какой-либо негативной ситуации	В... игнорируется... В большинстве работ... рассматривается без учета...
Констатация трудностей, сложности реализации известных ранее вариантов решения	Рассмотренная система является весьма сложной и характеризуется большой длительностью обслуживания Трудоемкость существующих методов... существенно снижает...
Описание предлагаемого варианта решения	В настоящей работе предлагается средство... Предлагаемый... основан на... Рассмотрим один из возможных путей решения проблемы... Перейдем непосредственно к описанию... В данном исследовании (работе) излагается один из подходов к...
Примеры	Рассмотрим... на примере... Приведем пример... Поясим на примере...
Наглядное представление информации	На рисунке (таблице, схеме) показано (приведено, представлены) ...
Экспериментальная проверка	Эксперимент... проводился на массиве... Для подтверждения... был проведен эксперимент
Особенность предлагаемого варианта решения	Существенной особенностью... является... Особенность... состоит в том, что...
Преимущества предлагаемого варианта решения	Преимущество этого способа состоит в том, что... Следовательно, преимущества предлагаемого варианта (проекта, способа) состоят не только в..., но и в...
Результаты	Результаты показали следующее... Количество нерелевантных документов составляет 40 % от...
Выводы	Итак, можно сделать вывод, что... Проведенное исследование позволяет сделать следующие выводы... В заключение подчеркнем следующее... Анализ позволяет утверждать...
Рекомендации	Как..., так и... может быть рекомендовано в качестве... Система может быть рекомендована для... ...может быть использован для... Разработанные рекомендации (предложения) могут применяться в...(для...)
Иллюстрация сказанного	Например... В качестве примера можно привести (сослаться) на...

	Примером может служить...
Введение новой информации	Рассмотрим следующие случаи... Остановимся подробно на... Приведем несколько примеров Несколько дополнительных замечаний Несколько слов о перспективах исследования (решения проблемы)
Порядок изложения и временная соотнесенность	Сначала... Прежде всего... В первую очередь... Во-первых,..., во-вторых... Затем, далее, потом... Наконец... В заключение...
Сопоставление и противопоставление	Однако... Не только..., но и... В то время как... Между тем... Вместе с тем... Как..., так и... Аналогично, также, таким же образом В отличие, в противоположность, наоборот, напротив Тем не менее,...
Дополнение, уточнение	Так же и... Причем... При этом... Вместе с тем... Кроме (сверх, более) того Главным образом...
Доказательство	..., что свидетельствует о... ..., что подтверждает правильность рассуждений (выводов) Отсюда следует, что... Поскольку..., то и... В силу... Согласно этому...
Введение цитаты в контекст	Автор пишет (указывает, утверждает, подчеркивает): «...» «...», – пишет (отмечает, подчеркивает) автор, –...» «...», – указывается в этой связи, – ...» Автор делает следующее замечание: «...» Вместе с тем имеется уточнение: «...» В... указывается: «...» В частности, отмечается (подчеркивается): «...» В итоге делается такой вывод: «...» Сделан такой вывод: «...» Он (автор) заключает: «...» В заключение автор пишет: «...»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет документальных коммуникаций и туризма
Кафедра документоведения и издательского дела

Выпускная квалификационная работа
по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело

НАЗВАНИЕ ВКР

Выполнил студент:
702М группы, 2 курса,
очной (заочной) формы обучения
Ф. И. О. *полностью*

Научный руководитель:
Ф. И. О.
ученая степень, звание

Рецензент:
Ф. И. О.,
должность,
ученая степень, звание

Процент оригинальности текста –
Подпись студента –
Подпись научного руководителя –
Подпись зав. кафедрой –

Выпускная квалификационная работа защищена
«___» _____ 20 г.
Оценка _____
Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ ФИО _____

Челябинск, 20

Шаблон оформления оглавления вкр

Оглавление

Введение	3
Глава 1. КОНКУРЕНЦИЯ КАК ФАКТОР ДЕТЕРМИНАЦИИ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	8
1.1. Конкуренция: понятие и виды	8
1.2. Конкурентные рынки, конкуренция и конкурентоспособность	15
1.3. Конкурентное преимущество, конкурентные стратегии	25
ГЛАВА 2. КНИЖНЫЙ РЫНОК: СОСТОЯНИЕ, СПЕЦИФИКА, КОНКУРЕНТНЫЕ СТРАТЕГИИ	37
2.1. Книжный рынок России: формирование системы книгораспространения	37
2.2. Основные проблемы развития книгораспространения	48
2.3. Сегментация потребителей как источник конкурентных стратегий	52
ГЛАВА 3. ОЦЕНКА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ НА КНИЖНОМ РЫНКЕ Г. ЧЕЛЯБИНСКА	60
3.1. Общая характеристика книжного рынка г. Челябинска	60
3.2. Анализ маркетинговых приоритетов книготорговых организаций г. Челябинска	65
3.3. Поведение покупателей книжной продукции, выбор места покупки	70
Заключение	75
Список использованной литературы	80
Приложение 1. Название	83
Приложение 2. Название	84

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ШАБЛОН ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ
КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу

ФИО обучающегося
Факультет /Институт заочного обучения
Форма обучения очная (заочная)
Направление 42.04.03 Издательское дело
Группа
Наименование темы
ФИО руководителя
Должность
Ученая степень (звание)

- 1. Оригинальность и новизна полученных результатов.**
- 2. Степень самостоятельности решения поставленных задач.**
- 3. Ясность, четкость, последовательность, обоснованность полученных результатов.**
- 4. Уровень овладения компетенциями.**
- 5. Корректность использования источников, объем оригинального текста – %.**
- 6. Наличие публикаций, участие в конференциях по теме исследования.**
- 7. Качество оформления.** *(Уровень грамотности, стиль изложения, качество приложений и соответствие требованиям стандарта к этим документам.)*
- 8. Рекомендации.** *(К публикации, участию в конкурсе научно-исследовательских работ студентов, поступлению в магистратуру, аспирантуру, ассистентуру-стажировку и др.)*

Дата

Подпись (И.О.Фамилия)

ШАБЛОН АКТА О ВНЕДРЕНИИ (акт о внедрении оформляется на фирменном бланке организации)

**АКТ ВНЕДРЕНИЯ
результатов выпускной квалификационной работы**

Настоящий Акт свидетельствует, что..., разработанное обучающимся... курса, № группы, факультета *название*, направления подготовки (специальности) *код название* – Челябинского государственного института культуры, ФИО (*в творительном падеже*), внедрено в *название организации*

Процесс внедрения проходил в период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг.

Разработка обучающегося позволила:

- 1.
- 2.
- 3.
- n.

Должность

М. П.

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ШАБЛОН РЕЦЕНЗИИ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

*(если рецензия оформляется на фирменном бланке организации,
печать не требуется)*

Рецензия на выпускную квалификационную работу

ФИО обучающегося
Факультет /Институт заочного обучения
Форма обучения очная (заочная)
Направление 42.04.03 Издательское дело
Группа
Наименование темы
ФИО руководителя
Место работы,
Должность
Ученая степень (звание)

Объем работы (кол-во стр.)	Кол-во использованных источников	Кол-во приложений

Актуальность темы ВКР. *(Обоснование.)*

Характеристика содержания ВКР. *(Теоретический уровень подготовки ВКР, глубина проработки материала, полнота раскрытия и охвата исследуемой темы, обоснованность изложенных выводов, наличие конкретных данных (цифр), расчетов, сравнений (анализа). Структура, логика и стиль изложения представленного материала.)*

Степень достижения цели исследования и поставленных задач.

Возможность практического использования полученных результатов.

Недостатки, замечания. *(С указанием на конкретные разделы и страницы.)*

Вопросы:

- 1.
- 2.

Общая оценка ВКР

Дата

Подпись (И.О.Фамилия)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ТРЕБОВАНИЯХ И МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЯХ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР

В требования и методические указания по выполнению ВКР по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2017–2018	Протокол № 01 от 18.09.2017	3. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки ВКР	Дополнение и обновление списка рекомендуемой литературы
		5. Перечень информационных технологий...	Обновлено лицензированное программное обеспечение
2018–2019	Протокол № 01 31.08.2018	1.3. Примерные темы ВКР	Скорректирована тематика ВКР
		3. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки ВКР	Дополнение и обновление списка рекомендуемой литературы
		5. Перечень информационных технологий...	Обновлено лицензированное программное обеспечение
2019–2020	Протокол № ____ от дд.мм.гггг		
2020–2021	Протокол № ____ от дд.мм.гггг		

Учебное издание

Авторы-составители
Наталья Олеговна **Александрова**
Татьяна Давыдовна **Рубанова**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО:
Требования и методические указания по выполнению**

Уровень высшего образования: магистратура
Программа подготовки: академическая магистратура
Квалификация: магистр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем 3,1 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф