

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный  
институт культуры»**

**ПРИНЯТО**

**Решением Ученого совета  
28 марта 2016 г., протокол № 6**



**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор**

**В.Я. Рушанин**

**28 марта 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ  
Детской школы искусств федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих Детской школы искусств (далее – ДШИ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» (далее – Институт) формируется с целью проведения отбора детей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Основной задачей комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – комиссия) является обеспечение соблюдения прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Российской Федерации, и объективности оценки творческих способностей детей, поступающих в ДШИ.

1.2. Комиссия по отбору детей в своей работе руководствуется: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры РФ от 14 августа 2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее – ФГТ), Уставом Института, Правилами приема в ДШИ, иными локальными актами Института.

1.3. Комиссия организует и проводит индивидуальный отбор детей, обладающих творческими способностями и физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального, хореографического и изобразительного искусств. Комиссия по индивидуальному отбору формируется по каждой предпрофессиональной программе в области



искусств отдельно. Количественный состав комиссии – от 3 до 5 человек, в том числе председатель комиссии по отбору поступающих.

1.4. Председателем комиссии по индивидуальному отбору поступающих является директор ДШИ. В состав комиссии входят преподаватели Института, участвующие в реализации предпрофессиональных программ в области музыкального, хореографического и изобразительного искусств. Состав приемной комиссии утверждается приказом ректора Института.

1.5. Из состава членов комиссии выбирается секретарь комиссии. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний по отбору поступающих, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

1.6. Председатель организует деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора, несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента обучающихся, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает график и расписание приемной комиссии, обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства комиссии на всех этапах проведения индивидуального отбора поступающих.

1.7. Состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих ежегодно частично обновляется. Во время проведения отбора поступающих и зачисления в ДШИ лица, включенные в состав комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

## **II. Организация работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих**

2.1. Работу комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют директор ДШИ и секретарь комиссии. Организация работы комиссии и делопроизводства должна обеспечить соблюдение прав личности и выполнение требований к приему в ДШИ.

2.2. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем комиссии, который ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.3. Решения комиссии принимаются в строгом соответствии с действующими актами в области образования субъектов Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации и локальными актами Института простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе, при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.

2.4. Председатель и секретарь комиссии заблаговременно готовят различные информационные материалы, бланки необходимой документации, обеспечивают условия хранения документов.

2.5. Комиссия предоставляет возможность поступающим ознакомиться с содержанием дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ДШИ и работу комиссии.

### **III. Сроки и процедура проведения отбора поступающих**

3.1. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году устанавливаются приказом ректора Института в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

3.2. Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются Институтом самостоятельно с учетом ФГТ.

3.3. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, просмотров, прослушиваний, позволяющих определить наличие у детей способностей в области определенного вида искусств. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

3.4. Установленные Институтом формы отбора и система оценок должны гарантировать зачисление в ДШИ детей, обладающих творческими способностями в области музыкального, хореографического и изобразительного искусств, необходимыми для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

3.5. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.6. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Копии протоколов либо выписки из протоколов заседаний комиссии хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

3.7. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде ДШИ, а также на официальном сайте Института.

3.8. Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.9. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные ДШИ сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой



группой поступающих или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора поступающих.

#### **IV. Порядок зачисления**

4.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в срок до 20 июня текущего года. Основанием для приема в ДШИ являются результаты индивидуального отбора поступающих на обучение по предпрофессиональным программам.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Институт вправе проводить дополнительный прием детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года – не позднее 29 августа.

4.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДШИ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте Института и на информационном стенде ДШИ.


4.4. На основании решения приемной комиссии ректор Института издает приказ о зачислении поступивших в состав учащихся ДШИ, который доводится до сведения родителей (законных представителей) поступивших.

#### **V. Отчетность комиссии по индивидуальному отбору поступающих**

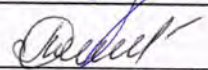
5.1. В качестве отчетных документов при проверке работы комиссии выступают: Правила приема в ДШИ; приказы по утверждению составов приемной комиссии, комиссии по индивидуальному отбору поступающих и апелляционной комиссии; протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору поступающих, журнал регистрации результатов отбора поступающих.

Председатель ученого совета

Секретарь ученого совета

---



В.Я. Рушанин

Е.В. Тищенко