

Челябинский государственный  
институт культуры

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В. Я. Рушанин

«26» сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и осуществления**  
**образовательной деятельности**  
**по образовательным**  
**программам высшего образования –**  
**программам ассистентуры-стажировки**



Принято ученым советом  
протокол № 1  
от «26» сентября 2016 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки (утв. Приказом Министерства культуры РФ от 12 января 2015 г. № 1); Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 1406 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 года № 1», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО) (от 17.08.2015 г. № 847), Уставом Челябинского государственного института культуры (далее – Институт).

1.2. Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки (далее – программы ассистентуры-стажировки), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Институте.

1.3. Программы ассистентуры-стажировки реализуются Институтом в целях создания ассистентам-стажерам (далее – обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите квалификационной работы.

1.4. Программы ассистентуры-стажировки самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

1.5. К освоению программ ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие высшее образование в области искусств (специалитет или магистратура).

1.6. Высшее образование по программам ассистентуры-стажировки может быть получено в институте в очной форме обучения. Форма получения образования и форма обучения устанавливаются ФГОС ВО.

1.7. Программы ассистентуры-стажировки реализуются по специальностям высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки (далее – специальности).

1.8. Программа ассистентуры-стажировки имеет вид, характеризующий ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющий ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Институт устанавливает вид програм-

мы ассистентуры-стажировки, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности. В наименовании программы ассистентуры-стажировки указываются наименование специальности и вид указанной программы.

1.9. При осуществлении образовательной деятельности по программе ассистентуры-стажировки образовательная организация обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, групповых, индивидуальных занятий, консультаций, семинаров, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, в иных формах, устанавливаемых Институтом;

- проведение практик;

- проведение контроля качества освоения программы ассистентуры-стажировки посредством текущего контроля успеваемости, обязательной промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.10. Программа ассистентуры-стажировки, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть). Базовая часть программы ассистентуры-стажировки указывает на результаты обучения, разрабатываемые в соответствии с ФГОС ВО.

Базовая часть программы ассистентуры-стажировки является обязательной вне зависимости от вида программы ассистентуры-стажировки, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины, установленные ФГОС ВО и государственную итоговую аттестацию. При обучении по программе ассистентуры-стажировки Институт обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

Вариативная часть программы ассистентуры-стажировки направлена на расширение и углубление компетенций, определяемых ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины и практики, установленные Институтом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с видом программы ассистентуры-стажировки.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы ассистентуры-стажировки, а также дисциплины и практики, входящие в состав вариативной части программы ассистентуры-стажировки в соответствии с видом указанной программы.

1.11. При реализации программы ассистентуры-стажировки Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ассистентуры-стажировки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном положением Института «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки». Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт включает в программу ассистентуры-стажировки специализированную адаптационную дисциплину «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии». При реализации программы ассистентуры-стажировки, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть указанной программы.

## **2. Организация разработки и реализации программ ассистентуры-стажировки**

2.1. Программа ассистентуры-стажировки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организацион-

но-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ассистентуры-стажировки, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ассистентуры-стажировки по решению Института.

2.2. В программе ассистентуры-стажировки определяются:

– планируемые результаты освоения программы ассистентуры-стажировки – компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, с учетом вида программы ассистентуры-стажировки;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ассистентуры-стажировки.

2.3. Программа ассистентуры-стажировки представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития культуры, искусства и социальной сферы. Все компоненты программы разрабатываются выпускающими кафедрами при участии работодателей в форме единого документа. Структура, реализуемых в Институте программ определяется шаблоном, утвержденным локальным положением Института «О порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ-подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке». Ежегодно, в срок до 1 февраля в программы вносятся изменения и дополнения.

Программы подписываются экспертами на основании акта экспертного заключения и утверждаются ректором Института. Информация о программе ассистентуры-стажировки размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»). Учебные планы по программе составляются на основе информационной системы «УП ВПО (универсальные)» (г. Шахты). Учебные планы по направлениям подготовки, с учетом направленности (профиля) разрабатываются выпускающими кафедрами и утверждаются Ученым советом.

2.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ассистентуры-стажировки осуществляется Институтом самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. При реализации программ ассистентуры-стажировки дистанционные образовательные технологии и электронное обучение не используются.

2.6. Программы ассистентуры-стажировки реализуются Институтом самостоятельно, сетевая форма не реализуется.

2.7. Объем программы ассистентуры-стажировки (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ассистентуры-стажировки и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы ассистентуры-стажировки (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ ассистентуры-стажировки, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная образовательной организацией величина зачетной единицы является единой в рамках программы ассистентуры-стажировки.

2.8. Объем программы ассистентуры-стажировки не зависит от особенностей индивидуального учебного плана.

2.9. Объем программы ассистентуры-стажировки, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), составляет 66 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.11 Положения.

2.10. Получение высшего образования по программе ассистентуры-стажировки осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых образовательной организацией образовательных технологий.

2.11. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц.

2.12. В срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.13. Разработка и реализация программ ассистентуры-стажировки осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

### **3. Организация образовательного процесса по программам ассистентуры-стажировки**

3.1. В Институте образовательная деятельность по программам ассистентуры-стажировки осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Язык, языки образования определяются локальным положением Института «О языке образования», разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе ассистентуры-стажировки разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год начинается 1 сентября. Сроки начала и окончания обучения ассистентов-стажеров устанавливаются Институтом при зачислении на обучение в соответствии с ФГОС ВО.

3.3. Обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки пользуются ежегодно каникулами продолжительностью не менее 8 недель. Срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации, продолжительностью не более 2 месяцев.

3.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения учебных курсов, предметов, дисциплин, практик, подготовки выпускной квалификационной работы (реферата), иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ассистентуры-стажировки. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы ассистентуры-стажировки на основе индивидуализации ее содержания в рамках избранной творческо-исполнительской специальности обучающегося и (или) графика обучения.

3.5. Не позднее двух месяцев после зачисления на обучение по программе ассистентуры-стажировки обучающемуся назначается руководитель, а также утверждается индивидуальный учебный план.

Назначение руководителя обучающегося по программе ассистентуры-стажировки осуществляется распорядительным актом ректора Института. Распорядительным актом ректора Института обучающийся по программе ассистентуры-стажировки закрепляется за соответствующей кафедрой Института. Разработку индивидуального учебного плана на основе программы ассистентуры-стажировки осуществляет руководитель обучающегося по программе ассистентуры-стажировки. Индивидуальный учебный план предварительно

обсуждается на кафедре Института, к которой прикрепляется обучающийся по программе ассистентуры-стажировки, и представляется Ученому совету Института для утверждения.

3.6. Руководитель обучающегося по программе ассистентуры-стажировки назначается из числа преподавателей, имеющих почетное звание Российской Федерации в соответствующей профессиональной сфере и (или) ученое звание профессора либо занимающих должность профессора. По решению ректора Института к руководству подготовкой ассистента-стажера могут привлекаться лица, имеющие почетное звание Российской Федерации (СССР, республик в составе бывшего СССР) в соответствующей профессиональной сфере и (или) ученое звание доцента и опыт педагогической работы в образовательной организации высшего образования не менее 10 лет. К руководству ассистентами-стажерами могут привлекаться также лица, являющиеся лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере.

3.7. Контроль за выполнением обучающимся по программе ассистентуры-стажировки индивидуального учебного плана осуществляет его руководитель.

3.8. Обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки имеют право принимать участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС ВО.

3.9. Срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Институтom по сравнению со сроком получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки в пределах, установленных ФГОС ВО, на основании письменного заявления обучающегося.

3.10. Организация проведения практики, предусмотренной программой ассистентуры-стажировки, осуществляется Институтom на основе договоров с организациями, осуществляющими профессиональную деятельность, соответствующую профилю образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

3.11. Обучающиеся по программе ассистентуры-стажировки обязаны:

- посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план;
- соблюдать устав Института и принятые на основании его локальные нормативные акты;
- подготовить выпускную квалификационную работу (реферат) по соответствующей творческо-исполнительской специальности ассистентуры-стажировки и представить ее на кафедру Института для получения заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

3.12. Контроль качества освоения программ ассистентуры-стажировки включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.13. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, подготовки выпускной квалификационной работы (реферат).

3.14. Ученый совет института осуществляет регулярный контроль за реализацией программ ассистентуры-стажировки, систематически заслушивает отчеты руководителей обучающихся.

3.15. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным положением «О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» Института.

3.16. Ассистент-стажер, не прошедший промежуточную аттестацию, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план по неуважительным причинам, а также по иным основаниям, предусмотренным уставом Института, отчисляется из Института распорядительным актом ректора Института. Ассистент-стажер, отчисленный из Института до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения не ранее чем через год распорядительным актом ректора Института. Восстановление на обучение за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется при условии наличия вакантных бюджетных мест.

3.17. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

3.18. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ассистентуры-стажировки и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

#### **4. Особенности организации образовательного процесса по программам ассистентуры-стажировки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание высшего образования по программам ассистентуры-стажировки и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой ассистентуры-стажировки, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ ассистентуры-стажировки, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по программам ассистентуры-стажировки инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институту с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. В Институте создаются специальные условия для получения высшего образования по программам ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по программам ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по программам ассистентуры-стажировки инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институту обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.6. При получении высшего образования по программам ассистентуры-стажировки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков