

Челябинский государственный  
институт культуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В. Я. Рушанин

2017 г.

**Положение о  
конкурсной комиссии по проведению  
конкурса на замещение должности  
научного сотрудника Института**

Утверждено Ученым советом  
ЧГИК «27» ноября 2017 г.  
Протокол № 3

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников (утв. приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937), Уставом Челябинского государственного института культуры (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к составу и порядку работы конкурсной комиссии (далее – Комиссия), создаваемой для проведения конкурса на замещение должности научного сотрудника Института (далее – Конкурс).

1.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должности научного сотрудника или перевода на соответствующую должность работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к данной должности, а также научным задачам, решение которых предполагается претендентом.

### **II. Состав Комиссии**

2.1. В состав Комиссии включаются: ректор Института, проректор по научно-исследовательской и инновационной работе, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры, председатель профсоюзного комитета, представители (не менее двух) некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах организации, ведущие ученые (не менее двух), приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, инновационную деятельность сходного профиля.

2.2. Персональный состав Комиссии определяется приказом ректора. Представители других организаций включаются в состав Комиссии с их письменного согласия. Состав Комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

### **III. Порядок работы Комиссии**

- 3.1. Дата начала работы Комиссии определяется Приказом ректора.
- 3.2. Комиссия утверждает сроки, этапы и содержание Конкурса:

- дату размещения объявления о Конкурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на сайте института <http://www.chgik.ru> и на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф> (далее – портал вакансий);

- место и дату проведения Конкурса;

- дату окончания приема заявок для участия в конкурсе;

- дату объявления результатов Конкурса и размещения их в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на сайте Института и на портале вакансий;

- полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется Конкурс и квалификационные требования к ним (далее – Требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

3.3. Комиссия утверждает объявление о Конкурсе до его размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4. Комиссия рассматривает поступившие на Конкурс заявки в срок не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.5. Комиссия может продлить срок рассмотрения заявок до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Института и на портале вакансий.

3.6. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставяемой членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению, с учетом значимости таких

результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения;

- оценки квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с п. 3.5. настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение Комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Институт публикует результаты Конкурса на сайте института и на портале вакансий в течение трех рабочих дней со дня составления рейтинга.

3.7. Комиссия прекращает работу после публикации результатов Конкурса на сайте института и на портале вакансий

Председатель ученого совета



В. Я. Рушанин

Секретарь ученого совета



Е. В. Тищенко

«СОГЛАСОВАНО»  
Проректор по НИИР



С. Б. Синецкий