



*ФГОС ВО
(версия 3+)*

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство
профиль «Искусство балетмейстера»
квалификация: **бакалавр**

ЧЕЛЯБИНСК
2016

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Хореографический факультет
Кафедра искусства балетмейстера**



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство
уровень высшего образования: бакалавриат
программа подготовки: академический бакалавриат
профиль «Искусство балетмейстера»
квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная
срок изучения – 8 семестр

**Челябинск
2016**

УДК 793.3
ББК 85.32р
П-69

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 51.03.02 Народная художественная культура.

Структура программы разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27.11.2015 с изм. и доп.).

Автор(ы)-составитель(и) И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор.

Программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета хореографического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 29.09.2016.

Экспертиза проведена 30.09.2016, акт № 00 2016/ ХИ

Срок действия программы практики продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2016-2017	хореографический факультет	№ 01 от 29.09.2016
2017–2018	хореографический факультет	№ 01 от 29.09.2017
2018–2019	хореографический факультет	№ 01 от 31.08.2018
2019–2020	хореографический факультет	№ 01 от 30.08.2019
2020–2021		

П-69 Программа производственной практики (научно-исследовательская работа): по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, уровень высшего образования: бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, квалификация: бакалавр / авт.-сост. И. Э. Бриске; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 50 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	5
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Место практики в структуре образовательной программы	9
3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	9
4. Содержание практики	10
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	10
4.2. Место и время проведения практики.....	10
4.3. Структура практики.....	11
5. Формы отчетности по практике	13
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	13
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....	13
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (научно-исследовательская работа).....	13
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций.....	16
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки.....	16
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система).....	16
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки.....	
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.....	
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики....	21
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы).....	21
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.....	21
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	24
7.1. Учебная литература.....	24
7.2. Ресурсы сети «Интернет».....	25
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	26
8.1. Перечень информационных технологий.....	26
8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы.....	26
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	27
Лист изменений в программе практики	29

Приложение 1. Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор)	30
Форма договора с профильной организацией (договор со сроком действия)	32
Приложение 2. Образец гарантийного письма.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 3. Образец распоряжения по практике	35
(практика в Институте)	35
(практика в профильной организации).....	36
Приложение 4. Форма направления на практику	37
Приложение 5. Шаблон индивидуального задания обучающегося	38
Приложение 6. Шаблон рабочего графика (плана) практики	39
Приложение 7. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации	40
Приложение 8. Образец отчета руководителя практики от Института.....	42
Приложение 9. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся)	44
Приложение 10. Образец отчета обучающегося о прохождении практики	47
Приложение 11. Образец оформления протокола защиты практики	49

АННОТАЦИЯ

1	Индекс практики по учебному плану	Б2.В.04(У)
2	Вид практики	Производственная
3	Тип практики	Научно-исследовательская работа
4	Способ проведения	Стационарная
5	Форма проведения	Дискретно
6	Цель практики	Создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – изучить современные тенденции сохранения и развития хореографического искусства; – выявить актуальные способы и средства исследования проблемных вопросов в хореографическом творчестве на основе фундаментальных и прикладных знаний; – овладеть разнообразными способами презентации результатов научно-исследовательской деятельности; – развить способности к самоорганизации и самообразованию; – сформировать навыки и умения анализа и обобщения результатов научного исследования в различных формах
8	Коды формируемых компетенций	ОК – 7, ОК – 1, ПК – 40, ПК – 41, ПК – 43
9	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законы и принципы познавательного процесса на уровне перечисления; – способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне перечисления; – структуры научного исследования и его основные методы на уровне перечисления; – принципов планирования и реализации исследовательской деятельности на уровне перечисления; – ценностно-нормативных и культурных принципов поведения на уровне названия; <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выбрать определенные принципы и методы для формулировки теоретических выводов; – выбрать способы и средства самоорганизации и самообразования; – идентифицировать основные принципы проведения экспериментов идентифицировать основные принципы проведения экспериментов; – работать с литературой, выделять в ней главное, формулировать гипотезу ; – выбрать ценностно-нормативные принципы поведения профессиональной деятельности <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – адаптации теоретических выводов в хореографической практике; – адаптации способов и средств самоорганизации и самообразования

		<p>в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – идентифицировать основные принципы проведения экспериментов – подбора соответствующих средств для проведения исследования и формулировки выводов; – применения ценностно-нормативных и культурных принципов поведения в профессиональной деятельности
10	Общая трудоемкость практики составляет	<p>в зачетных единицах – 2;</p> <p>в академических часах – 72.</p>
11	Разработчики	И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимально возможная выраженность компетенции)
1	2	3	4
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК – 1)	<i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне перечисления	<i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне описания	<i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне сравнения
	<i>умения:</i> выбрать определенные принципы и методы для формулировки теоретических выводов	<i>умения:</i> оценить результаты применения определенных принципов и методов для формулировки теоретических выводов	<i>умения:</i> разнообразить принципы и методы для формулировки теоретических выводов
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации теоретических выводов в хореографической практике	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки теоретических выводов в хореографической практике	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> изменения теоретических выводов в хореографической практике
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК 7)	<i>знания:</i> способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне перечисления	<i>знания:</i> способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне описания	<i>знания:</i> способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> выбрать способы и средства самоорганизации и самообразования	<i>умения:</i> оценить результаты применения способов и средств самоорганизации и самообразования	<i>умения:</i> разнообразить способы и средства самоорганизации и самообразования
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации способов и средств	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки способов и средств	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> изменения способов и средств

	самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач	самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач	самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач
способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов) (ПК – 40)	<i>знания:</i> структуры научного исследования и его основные методы на уровне перечисления	<i>знания:</i> структуры научного исследования и основные методы на уровне характеристики	<i>знания:</i> структуры научного исследования и основные методы на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> идентифицировать основные принципы проведения экспериментов	<i>умения:</i> анализировать основные принципы проведения экспериментов	<i>умения:</i> выбирать основные принципы проведения экспериментов
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> формулировки цели и задач этапов научного исследования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки точности формулировки цели и задач этапов научного исследования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки цели и задач этапов научного исследования
способностью планировать и реализовывать собственную исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать выводы (ПК – 41)	<i>знания:</i> принципов планирования и реализации исследовательской деятельности на уровне перечисления	<i>знания:</i> принципов планирования и реализации исследовательской деятельности на уровне описания	<i>знания:</i> принципов планирования и реализации исследовательской деятельности на уровне систематизации
	<i>умения:</i> работать с литературой, выделять в ней главное, формулировать гипотезу	<i>умения:</i> анализировать литературные источники, фиксировать необходимую для научного исследования информацию	<i>умения:</i> ранжировать различные источники получения информации по степени важности второстепенности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> подбора соответствующих средств для проведения исследования и формулировки выводов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа соответствующих средств для проведения исследования и формулировки выводов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки соответствующих средств для проведения исследования и формулировки выводов
способностью понимать социально-психологически	<i>знания:</i> ценностно-нормативных и культурных принципов поведения на уровне	<i>знания:</i> ценностно-нормативных и культурных принципов поведения на уровне	<i>знания:</i> ценностно-нормативных и культурных принципов поведения

е, социально-экономические, национально-исторические факторы, влияющие на культурное потребление (ПК – 42)	названия	характеристики	на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> выбрать ценностно-нормативные принципы поведения профессиональной деятельности	<i>умения:</i> анализировать ценностно-нормативных и культурных норм поведения в профессиональной деятельности	<i>умения:</i> ранжировать ценностно-нормативные и культурные принципы поведения в профессиональной деятельности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения ценностно-нормативных и культурных принципов поведения в профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки результатов применения ценностно-нормативных и культурных принципов поведения в профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки результатов применения ценностно-нормативных и культурных принципов поведения в профессиональной деятельности

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-исследовательская деятельность) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Мировая художественная культура», «Теория и история хореографического искусства», «Хореографическое искусство», «Наследие и репертуар», Искусство балетмейстера, «Музыкальная драматургия и балетный клавиш».

Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- знание о современных тенденциях в хореографическом искусстве;
- знание закономерностей и принципов исследования культурных процессов в профессиональной деятельности и социальной практике;
- умение эффективного поиска, анализа, обработки информации;
- умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и презентации полученных результатов.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), будут необходимы при написании ВКР, прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, 1 1/3 недели.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	72	
– Контактная (аудиторная) работа (всего)	36	-
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	-
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) ¹	15 мин. на 1 обучающегося	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится стационарно и предполагает как индивидуальные, так и мелкогрупповые (коллективные) специализированные задания.

Производственная практика (научно-исследовательская деятельность) осуществляется дискретно.

Основным видом деятельности при прохождении практики является в соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская деятельность.

4.2. Место и время проведения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения).

Практика организуется на основании договоров (Приложение 1) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 2). Деканат соответствующего факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 3).

По направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство профиль «Искусство балетмейстера» имеются следующие договоры (см. Табл. 3)

¹ Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

Таблица 3

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1.	ОГБУ «Челябинская областная филармония»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 88	17.04.2015 – 11.06.2015; с 01.02.2018 - бессрочный
2.	Челябинский государственный академический театр оперы и балета им. М. И. Глинки	454000 г. Челябинск, пл. Ярославского, 1	08.02.2016 бессрочно
3	МБУК «Челябинский театр современного танца»	454139. г. Челябинск, ул. Новороссийская, 63	10.04.2017 – 04.06.2017; с 01.02.18 – бессрочный
4.	Государственный ансамбль танца «Урал»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 92 а	09.04.2018 - 03.06.2018

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетные единицы, 72 часов. Практика рассредоточена по семестру. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы Контроля
ОК – 1 ОК – 7	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 5); – прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института; – инструктаж по охране труда и технике 	12	<ul style="list-style-type: none"> – устная беседа с обучающимся руководителем(ями) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.

		<p>безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института); – составление руководителями(ем) от Института рабочего графика (плана) проведения практики (см. Приложение 6); – организация рабочего места. 		
<p>ОК – 1</p> <p>ОК – 7</p> <p>ПК– 40</p> <p>ПК – 41</p> <p>ПК –42</p>	Основной	<ul style="list-style-type: none"> – знакомство с профильной организацией / структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.); – работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами, базами данных и пр.; – диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.; – анализ актуальных проблем; – определение общих закономерностей и частных противоречий в профессиональной области деятельности; – мероприятия по сбору материала для отчетной документации; – выполнение индивидуальных заданий; – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.). 	52	<ul style="list-style-type: none"> – проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями (ем) от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителями (ем) от Института и профильной организации.
<p>ОК – 1</p> <p>ОК – 7</p>	Итоговый	<ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного, практического и фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; 	12	<ul style="list-style-type: none"> – проверка отчетных документов по практике руководителями от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся

		<p>– подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11);</p> <p>– промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.</p>		<p>руководителей практики от Института и профильной организации;</p> <p>- публичная защита практики.</p>
Итого:			72	

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 7);

2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 8);

3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (*данная форма отчетности используется как обязательная вместо первых двух форм отчетности, если руководителем практики от профильной организации и от Института является одно и то же лицо или практикой руководит только представитель от Института*) (Приложение 9);

4) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 10).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство» формой промежуточной аттестации по итогам практики является *зачет*.

Защита практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап	способностью использовать основы философских знаний для	<i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне перечисления	– устная беседа с обучающимся руководителем(я)
		<i>умения:</i> выбрать определенные принципы и методы для формулировки теоретических выводов	

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
	формирования мировоззренческой позиции (ОК – 1)	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации теоретических выводов в хореографической практике	практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.
	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК 7)	знания: способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне перечисления	
		умения: выбрать способы и средства самоорганизации и самообразования	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации способов и средств самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач	
	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК – 1)	<i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне перечисления	
		<i>умения:</i> выбрать определенные принципы и методы для формулировки теоретических выводов	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации теоретических выводов в хореографической практике	
	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК 7)	знания: способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне перечисления	
		умения: выбрать способы и средства самоорганизации и самообразования	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации способов и средств самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач	
Основной этап	способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов) (ПК – 40)	<i>знания:</i> структуры научного исследования и его основные методы на уровне перечисления	– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями(ем) от Института и профильной организации; – внесение
		<i>умения:</i> идентифицировать основные принципы проведения экспериментов	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> формулировки цели и задач этапов научного исследования	
	способностью планировать и реализовывать собственную исследовательскую	<i>знания:</i> принципов планирования и реализации исследовательской деятельности на уровне перечисления	
<i>умения:</i> работать с литературой, выделять в ней главное, формулировать гипотезу			

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
	<p>деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать выводы (ПК – 41)</p>	<p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> подбора соответствующих средств для проведения исследования и формулировки выводов</p>	<p>соответствующих записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителями(ем) от Института и профильной организации.</p>
	<p>способностью понимать социально-психологические, социально-экономические, национально-исторические факторы, влияющие на культурное потребление (ПК – 42)</p>	<p><i>знания:</i> ценностно-нормативных и культурных принципов поведения на уровне названия</p> <p><i>умения:</i> выбрать ценностно-нормативные принципы поведения профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения ценностно-нормативных и культурных принципов поведения в профессиональной деятельности</p>	
Итоговый этап	<p>способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК – 1)</p>	<p><i>знания:</i> основные законы и принципы познавательного процесса на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> выбрать определенные принципы и методы для формулировки теоретических выводов</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации теоретических выводов в хореографической практике</p>	<p>– Вопросы, выносимые на защиту практики, – отчет обучающегося о прохождении и практики, – характеристика обучающегося от руководителя</p>
	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК – 7)</p>	<p><i>знания:</i> способов и средств самоорганизации и самообразования на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> выбрать способы и средства самоорганизации и самообразования</p>	

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
		навыки и (или) опыт деятельности: адаптации способов и средств самоорганизации и самообразования в решении определенных учебно-творческих и исследовательских задач	для профильной организации и, – отчет руководителя практики от ЧГИК (или отчет-характеристика руководителя см. п. 5)

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Пороговый	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Зачтено
Продвинутый	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Зачтено
Повышенный	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Зачтено

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Применение знаний, умений и навыков	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Зачтено
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Не зачтено
Подготовка отчетных документов	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (базы практики).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил	Не зачтено

	далеко не все задания, предусмотренные программой.	
Публичная защита	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Зачтено
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Не зачтено

6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Зачтено
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Зачтено
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Зачтено
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Не зачтено
Представление информации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Зачтено
	Представляемая информация систематизирована и	Зачтено

	последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Зачтено
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не зачтено
Оформление отчетной документации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Не зачтено
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Зачтено
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Зачтено
	Только ответы на элементарные вопросы.	Зачтено
	Нет ответов на вопросы.	Не зачтено

Письменная работа

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Актуальность	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	Зачтено
	Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Зачтено
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Зачтено
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Не зачтено
Степень реализации поставленной цели и задач	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Зачтено
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция	Зачтено

	изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Зачтено
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Не зачтено
Информационная культура	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Зачтено
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Зачтено
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Зачтено
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Не зачтено
Качество оформления работы	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	Зачтено
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Несоблюдение правил оформления работы.	Не зачтено

Индивидуальное задание

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Умение решать профессиональные задачи	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Зачтено
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Не зачтено
Способность аргументировать выбранные способы	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Зачтено
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Зачтено
	Обучающийся допустил несущественные ошибки,	Зачтено

решения профессиональных задач	слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Не зачтено

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)

Таблица 9

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Какой понятийный аппарат философии как науки может использовать хореограф в научно-исследовательской работе?	ОК – 1
2.	Какими принципами следует руководствоваться в организации самостоятельной деятельности?	ОК – 7
3.	Как соотносятся цели и задачи этапов исследования между собой?	ПК – 40
4.	Какими способами можно работать с литературными источниками, чтобы получить наилучший результат в достижении поставленной цели научного исследования?	ПК – 41
5.	Как ценностно-нормативные и культурные принципы поведения влияют на профессиональную деятельность?	ПК – 42

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Разработка плана прохождения практики
ОК – 1, ОК – 7

Содержание задания:

Соответственно этапам прохождения практики, а так же ее продолжительности определяются задачи, содержание деятельности, формы и сроки отчетности перед руководителем. Прохождение практики предполагает как самостоятельную работу обучающегося, так и контактную с руководителями практики.

Задание № 2. Подготовка макета выпускной квалификационной работы
ОК – 1, ОК – 7, ПК – 40, ПК – 41, ПК – 42

Содержание задания:

Подготовка макета ВКР предполагает определенную последовательность разнообразной деятельности:

- определить информационные ресурсы;
- составить рабочий список литературы (справочно-энциклопедические и словарные издания; научные труды и публикации; учебные издания; методические работы и пр.);
- изучить методические требования по написанию ВКР;
- определить объект, предмет, цель, задачи исследования, сформулировать рабочую гипотезу;
- систематизировать список литературы соответственно задачам исследования и параграфам;
- выбрать методы исследования.

Обучающийся работает над материалом 1 главы: теоретическим обоснование выбора темы/названия, формы, жанра, выразительных средств выпускного хореографического спектакля. Изучает опыт профессиональных балетмейстеров, выбирает информацию для адаптации в творческой работе. В контексте 2 главы обучающийся создает рабочую версию выпускного хореографического спектакля, разрабатывает эскизы костюмов, сценографию.

Макет ВКР должен полностью соответствовать ее структуре и включать титульный лист, оглавление, введение, две главы (план-тезисы по каждому параграфу), заключение, список литературы.

Задание № 3. Подготовка статьи и/или доклада (сообщения) к научной студенческой конференции

ОК – 1, ОК – 7, ПК – 40, ПК – 41, ПК – 42

Содержание задания:

Выполнение задания связано с исследованием по конкретной задаче ВКР или локального вопроса, связанного с учебным, творческим, воспитательным процессом в хореографическом любительском коллективе (ЛХК), требующего пристального рассмотрения. Например: изучение индивидуальных особенностей участников ХЛК с целью повышения эффективности воспитательного процесса; выявление воспитательного ресурса в просветительской деятельности руководителя ХЛК; адаптация активных и интерактивных методов обучения к хореографической деятельности; обоснование важности диагностической деятельности руководителя ХЛК в организации учебного и творческого процесса и пр.

Подготовка статьи и/или доклада (сообщения) предполагает изучение публикаций авторитетных специалистов и ученых в области психологии, педагогики, социологии, культурологи, хореографии; адаптации основных теоретических положений к хореографическому творчеству и хореографической педагогике. Текст статьи, доклада, сообщения (по выбору) должен включать обоснование актуальности исследуемого вопроса, понятийный аппарат, логически выстроенное содержание, выводы, список литературных источников. Обязательна проверка на плагиат. Для участия в научно-практической конференции важно подготовить аппонента. Выступление на конференции может сопровождаться танцевальными иллюстрациями

или видео презентациями.

***Задание № 4. Подготовка к промежуточной аттестации по практике
ОК – 1, ОК – 7***

Содержание задания:

Анализ результатов практики: сопоставление достижений с поставленными задачами, сроками, формами выполнения заданий и отчетности. Составление отчета о прохождении практики.

Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся» (утв. 15.02.2015 с изм. и доп.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся должен:

- своевременно выполнять задания по практике;
- предоставить отчетные документы по практике;
- принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

- список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);
- описание шкал оценивания;
- характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;
- отчет руководителя практики от Института;
- отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (заменяет характеристику обучающегося от руководителя профильной организации и отчет руководителя практики от Института в случаях, указанных в п. 5);

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Учебная литература

1. Александрова, Н.А. Балет. Танец. Хореография: краткий словарь танцевальных терминов и понятий / Н. А. Александрова. – Санкт-Петербург: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2011. – 624 с.
2. Бакушинский, А.В. Художественное творчество и воспитание: Монография / А. В. Бакушинский. – СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 153 с.
3. Бакшева, Т. В. Основы научно-методической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие: Направление подготовки 050100.62 – Педагогическое образование. Профиль подготовки «Безопасность жизнедеятельности». Бакалавриат / Т. В. Бакшева, А. В. Кушакова. – Ставрополь: изд-во СКФУ, 2014. – 122 с. – Загл. с экрана. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/304096> . – Дата обращения: 14.11.2018.
4. Вахтеров, В.П. Основы новой педагогики: Монография/ В. П. Вахтеров. – Санкт-Петербург: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 580 с.
5. Выготский, Л.С. Психология искусства [Электронный ресурс]: монография. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. — 337 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=35308 – Загл. с экрана.– Дата обращения: 23.06.2016.
6. Горелов, Н. А. Методология научных исследований [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов; Санкт-Петербург. гос. эконом. ун-т. – Москва: Юрайт, 2015. - 290 с. : ил.; П. л. 18,13. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
7. Громов, Ю.И. Танец и его роль в воспитании пластической культуры актера / Ю. И. Громов. – Санкт-Петербург: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 256 с.

8. Демченко, З. А. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950–2000-е гг.): Исторические предпосылки, концепции, подходы: Монография [Электронный ресурс] / Зинаида Алексеевна Демченко. – Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, 2013. – 255 с. – Загл.с экрана. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/374291> . – Дата обращения: 14.11.2018.
9. Зайфферт Д. Педагогика и психология танца. Заметки хореографа [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2015. – 128 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58172 — Загл. с экрана.
10. Литвак, Р. А. Основы научного исследования [Текст]: учеб. пособие / Р. А. Литвак, Г. Я. Гревцева, М. В. Циулина. – Челябинск: Цицero, 2016. – 187 с.
11. Ушинский, К.Д. Человек как предмет воспитания. Опыт педагогической антропологии. Том I [Электронный ресурс]: монография. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2013. – 371 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30545 – Загл. с экрана. – Дата обращения: 23.06.2016
12. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2010. – 244 с.(20 экз)
13. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, Планета музыки, 2013. – 542 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13880 – Загл. с экрана.
14. Филановская, Т.А. История хореографического образования в России [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: Лань, Планета музыки, 2016. – 326 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71791 – Загл. с экрана.

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
3. Университетская информационная система России <https://uisrussia.msu.ru>
4. Научная электронная библиотека e-library <https://elibrary.ru>
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru>
- 5 «Федеральный портал» Российское образование <http://www.edu.ru/>
6. Справочно-правовая система <http://mobileonline.garant.ru>

- «ГАРАНТ»
7. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов <http://www.dslib.net>
 8. Академия русского балета им. А. Я. Вагановой <http://vaganovaacademy.ru/>
 9. Московская государственная академия хореографии <http://www.balletacademy.ru/www/maps.shtml>
 10. Журнал «Педагогика» <http://www.pedagogika-rao.ru/>
 11. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>
 12. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com/help>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) используются следующие информационные технологии:

- базы данных («Гарант», «Консультант плюс»);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;
- видеоконференцсвязь;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса.

8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисные программы:

- Microsoft Office 2007;
- OneNote 2007;
- Visio 2007;
- Adobe Reader 9.0;
- Adobe Acrobat Pro 9.0;
- Fine Reader 10.0;
- 7zip.

Программы для работы в Интернет:

- Skype (*видеосвязь*);
- Mozilla Firefox;

- Google Chrome,
- Специализированное ПО:
- Золушка;
 - Media Player Classic;
 - Помощник кадровика: Эксперт. Образование;
 - Гарант.
 - 1С. Предприятие 8.0+Конфигурация.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на учебную практику (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере народной художественной культуры.

Материально-техническая база профильных организаций по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Таблица 10

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
1.	ОГБУ «Челябинская областная филармония»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 88	<ul style="list-style-type: none"> – хореографические залы; – библиотека; – <u>Доступ в Интернет;</u> – <u>Операционная система</u> Microsoft Windows; – <u>Программное обеспечение:</u> Microsoft Office, OneNote, Adobe Reader, Fine Reader, 7zip; Mozilla Firefox; Google Chrome; – <u>Справочно-правовые системы</u> «Гарант», «Консультант плюс»; <u>Информационные технологии:</u> электронная почта, форумы, интернет-группы, скайп, чаты.
2.	Челябинский государственный академический театр оперы и балета им. М. И. Глинки	454000 г. Челябинск, пл. Ярославского, 1	
3.	МБУК «Челябинский театр современного танца»	454139. г. Челябинск, ул. Новороссийская , 63	
4.	Государственный ансамбль танца	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 92 а	

Производственная практика (научно-исследовательская работа) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу производственной практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство» внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2016-2017	Протокол № 1 от 19.09.2016	Выходные данные	Герб, наименование вуза, год,
		6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Реквизиты нормативных актов, наименование журнала
		6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики	Внесены изменения в содержание индивидуальных заданий
2017-2018	№ 01 от 18.09.2017	7.1. Учебная литература	Обновлен список литературы
		8.1 Перечень информационных технологий	Обновлен перечень информационных технологий
		6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Обновлены реквизиты нормативных актов
2018-2019	Протокол № 01 от 31.08.2018	7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Дополнен список учебной литературы
		7.2 Ресурсы сети «Интернет»	Обновлен список ресурсов сети Интернет
2019-2020	Протокол № дд.мм.гггг		

Договор № _____
об организации практики студентов

г. Челябинск

« » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В течение срока действия Договора Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов Института, обучающихся по направлению подготовки _____ факультета

1.2. Список студентов с указанием сроков практики Институт направляет Организации не позднее чем за 10 календарных дней, до начала практики.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от академии оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. **Институт имеет право** осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;

- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

3. Заключительные положения

- 3.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 3.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.

4. Сроки и порядок действия договора

- 4.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный
институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а
тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт
культуры
л/с 20696Х30860)
БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 0000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Организация:

(наименование организации)

Адрес: _____

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

И. О. Фамилия
подпись

(должность; наименование организации)

подпись (_____)
расшифровка подписи

Договор № _____

об организации практики студентов

г. Челябинск « » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

3. Предмет договора

3.1. Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов, обучающихся _____ на _____ курсе _____ факультета по _____ направлению подготовки _____ (специальности) _____ квалификация (степень) _____ в период с _____ по _____ гг.

4. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от Института оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. Институт имеет право осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;

- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

5. Заключительные положения

- 5.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 5.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.
- 5.3. При расторжении договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор обязана в семидневный срок представить противоположной стороне письменное заявление с обоснованием причин расторжения договора.

6. Сроки и порядок действия договора

- 6.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 6.2. Срок действия договора с _____ по _____ гг.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный
институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а
тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт
культуры
л/с 20696Х30860)
БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 0000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Организация:

(наименование организации)

Адрес: _____

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

И. О. Фамилия

подпись

(должность; наименование организации)

подпись (_____)
расшифровка подписи

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

ВЕДОМОСТЬ

**Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику
от XX.XX.XXXX**

Направление подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство

Группа 405 БХИ

Форма обучения очная/заочная

Вид (тип) практики: Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Сроки прохождения практики:

Фамилия и должность проводившего инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Должность

И. О. Ф

Должность

И. О. Ф

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
(практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ
по хореографическому факультету

«__» _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную производственную практику (научно-исследовательская работа), дискретную, стационарную обучающихся очной формы обучения 4 курса, группы № 405 БХИ направления подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, уровень высшего образования: бакалавриат, профиль «Искусство балетмейстера» в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет 72 часа.

№ п/п	Ф. И. О. Обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 20__ г.
Ответственный: зав. Кафедрой искусство балетмейстера Новиков К.А.

Защиту практики провести «__» _____ 20__ г. К защите представить:
– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет-характеристику руководителя практики от Челябинского государственного института культурына обучающегося;

Декан факультета

В. И. Панферов

Зав. кафедрой

К. А. Новиков

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ по хореографическому факультету

«__» _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную производственную практику (научно-исследовательская работа), дискретную, стационарную обучающихся очной формы обучения 4 курса, группы № 405 БХИ направления подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, уровень высшего образования: бакалавриат, профиль «Искусство балетмейстера» в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет 72 часа.

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 20__ г.

Ответственный: зав. кафедрой _____ Новиков К. А.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 20__ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;
- характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;
- отчет-характеристику обучающегося от руководителя вуза

Декан факультета
Зав. кафедрой

В. И. Панферов
К. А. Новиков

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет
Кафедра искусства балетмейстера**

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

_____,
(ФИО практиканта)
обучающийся по направлению подготовки (специальность) код и наименование, курс _____, группа _____, согласно учебному плану и распоряжению наименование факультета Челябинского государственного института культуры № _____ от «___» _____ 20__ г. направляется для прохождения наименование (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения) практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Руководитель от профильной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет
Кафедра искусства балетмейстера**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(201_/201_ учебный год)

Обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство

Профиль *Искусство балетмейстера*

Группа 405 БХИ

Форма обучения очная

Вид (тип) практики производственная практика (научно-исследовательская работа)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций
---	------------------	------------------------------

Задание согласовано:

руководитель практики от Института _____ / _____ дата

**руководитель практики от
наименование профильной организации** _____ / _____ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____ / _____ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРАКТИКИ

Утверждаю
Заведующий кафедрой

_____ *наименование кафедры*

_____ *ФИО заведующего*

«__» _____ 201_ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(201_ / 201_ учебный год)

Обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство

Профиль *Искусство балетмейстера*

Группа 405 БХИ

Форма обучения очная

Вид (тип) практики производственная практика (научно-исследовательская работа)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

<i>Даты / (срок выполнен ия)</i>	Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)	Коды формируем ых компетенци й
--	---	--

Руководитель практики от Института _____ / _____ дата

*Руководитель практики от
наименование профильной организации* _____ / _____ дата

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ **ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**²

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся в Челябинском государственном институте культуры по направлению подготовки (специальность) **код и наименование** с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

проходил производственную практику (научно-исследовательская работа) в **наименование профильной организации**.

1. Регулярность посещения практики;
2. Выполняемая работа;
3. Отношение к порученной работе;
4. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
5. Уровень коммуникативной культуры;
6. Общее впечатление о практиканте;
7. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК – 1	
способностью к самоорганизации самообразованию	ОК 7	
способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов)	ПК – 40	
способностью планировать и реализовывать собственную исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать вывод	ПК – 41	

² Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

<p>способностью понимать социально-психологические, социально-экономические, национально-исторические факторы, влияющие на культурное потребление</p>	<p>ПК – 42</p>	
---	----------------	--

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике;
10. Руководитель практики от базы практики (Ф. И. О.), подпись, печать.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)

Название практики – производственная практика (научно-исследовательская работа), рассредоточенная, дискретная, стационарная.

Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.

Направление подготовки – 52.03.01 Хореографическое искусство

Форма обучения **очная**, курс 4, группа 405 БХИ.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в **профильную(ые) организацию(ии)** (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, **составленным совместно с руководителем от профильной организации**, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися(**мися**) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики **дд.мм.гггг** была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, **характеристику от руководителя профильной организации**. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...

Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название*

Руководитель практики – *Ф. И. О., должность*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)

Название практики – производственная практика (научно-исследовательская работа), рассредоточенная, дискретная, стационарная.

Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.

Направление подготовки – 52.03.01 Хореографическое искусство

Форма обучения **очная**, курс 4, группа 405 БХИ.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в **профильную(ые) организацию(ии) / структурное(ые) подразделение(я) Института** (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, **составленным совместно с руководителем от профильной организации**, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися(мися) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения практики обучающимися проведен анализ собственного профессионального и личностного развития соответственно формируемым компетенциям, подготовлена отчетная документация и выступление для публичной защиты.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся).

Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

Выводы

1. Вид тип практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).
4. Рекомендуются (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК – 1	
способностью к самоорганизации самообразованию	ОК 7	
способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов)	ПК – 40	
способностью планировать и реализовывать собственную исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать вывод	ПК – 41	
способностью понимать социально-психологические, социально-экономические, национально-исторические факторы, влияющие на культурное потребление	ПК – 42	

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Хореографический факультет
Кафедра искусства балетмейстера**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)
дистректой, рассредоточенной**

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

___ курса _____ группы
_____ формы обучения

(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК _____
(Ф. И. О.)

От профильной
организации _____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от
образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

«___» _____ 20 г.

Оценка _____

Председатель комиссии _____
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 201

³ Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение
Основная часть.
Заключение.
Список использованной литературы
Приложения

Введение. Кратко сообщает цель, задачи формируемые компетенции и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа)..

Основная часть включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

Приложения *должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий* (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Хореографический факультет
Кафедра искусства балетмейстера

ПРОТОКОЛ

от **дд.мм.20__** г.

№ XX

заседания комиссии по защите производственной практики (научно-исследовательская работа), дискретной, рассредоточенной студентов очной /заочной формы обучения, __ курса, гр. № __ , обучающихся по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство программа подготовки: **академический бакалавриат** профиль «Искусство балетмейстера»

Председатель комиссии – И. О. Фамилия

Секретарь – И. О. Фамилия

Присутствовали: **И. О. Фамилия;**
И. О. Фамилия;
И. О. Фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита производственной практики (научно-исследовательская работа), дискретной, рассредоточенной, стационарной.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись) И. О. Фамилия

Секретарь (подпись) И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты практики
№ XX от дд.мм.20.. г.

№ п/п	Ф. И. О. Обучающегося	Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)	Вопросы	Оценка

Учебное издание

Автор-составитель
Ирина Эвальдовна **Бриске**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство
уровень высшего образования: бакалавриат
программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная
срок изучения – 8 семестр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем 3 п. л.
Тираж 100

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф