



**ФГОС ВО**  
**(версия 3+)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки **52.03.01 Хореографическое искусство**

профиль **«Искусство балетмейстера»**

квалификация: **бакалавр**

**ЧЕЛЯБИНСК**

**2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Хореографический факультет**  
**Кафедра искусства балетмейстера**



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И**  
**ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки **52.03.01 Хореографическое искусство**  
уровень высшего образования: бакалавриат  
программа подготовки: академический бакалавриат  
профиль **«Искусство балетмейстера»**  
квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: очная  
срок изучения 5 семестр

**Челябинск**

**2016**

ББК 85.32р

П-69

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство.

Структура программы разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27.11.2015 с изм. и доп.).

Автор-составитель: И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор.

Программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета хореографического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 29.09.2016.

Экспертиза проведена 30.09.2016, акт № 00 2016/ ХИ

Срок действия программы практики продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2016-2017	хореографический факультет	№ 01 от 29.09.2016 г.
2017-2018	хореографический факультет	№ 01 от 29.09.2017 г.
2018-2019	хореографический факультет	№ 01 от 31.08.2018
2019-2020		
2020-2021		

П-69 Программа *производственной* практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, Уровень высшего образования, бакалавриат Программа подготовки: академический бакалавриат Профиль «Искусство балетмейстера»: / авт.-сост. И. Э. Бриске; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 56 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный

институт культуры, 2016

## Содержание

Аннотация.....	5
<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>6</b>
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы.....</b>	<b>11</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....</b>	<b>12</b>
<b>4. Содержание практики.....</b>	<b>12</b>
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	12
4.2. Место и время проведения практики.....	12
4.3. Структура практики.....	13
<b>5. Формы отчетности по практике.....</b>	<b>15</b>
<b>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>15</b>
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....	15
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и профессионального опыта).....	18
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций.....	19
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки.....	19
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система).....	19
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки.....	21
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.....	21
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики....	23
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы).....	23
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.....	24
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
<b>7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....</b>	<b>27</b>
7.1. Учебная литература.....	27
7.2. Ресурсы сети «Интернет».....	Ошибка! Закладка не определена.
<b>8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....</b>	<b>28</b>
8.1. Перечень информационных технологий.....	28
8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.

<b>9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики</b> .....	29
<b>Лист изменений в программе практики</b> .....	32
<b>Приложение 1. Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор)</b> .....	33
<b>Форма договора с профильной организацией (договор со сроком действия)</b> .....	36
<b>Приложение 2. Образец гарантийного письма</b> ..... <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
<b>Приложение 3. Образец распоряжения по практике</b> .....	40
(практика в Институте) .....	40
(практика в профильной организации).....	41
<b>Приложение 4. Форма направления на практику</b> .....	42
<b>Приложение 5. Шаблон индивидуального задания обучающегося</b> .....	43
<b>Приложение 6. Шаблон рабочего графика (плана) практики</b> .....	44
<b>Приложение 7. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации</b> .....	45
<b>Приложение 8. Образец отчета руководителя практики от Института</b> .....	47
<b>Приложение 9. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся)</b> .....	50
<b>Приложение 10. Образец отчета обучающегося о прохождении практики</b> .....	53
<b>Приложение 11. Образец оформления протокола защиты практики</b> .....	55

## АННОТАЦИЯ

1	Индекс практики по учебному плану	Б2.В.04 (П)
2	Вид практики	Производственная
3	Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Способ проведения	Стационарная
5	Форма проведения	Дискретно
6	Цель практики	овладение профессиональными умениями и навыками посредством включения в практическую деятельность в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• углубление теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;</li> <li>• анализ условий и закономерностей достижения качественного уровня выполнения профессиональной деятельности на современном этапе;</li> <li>• овладение необходимыми знаниями, умениями и навыками по организации и осуществлению различными видами хореографической деятельности;</li> <li>• развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых для реализации основных функций хореографа;</li> <li>• создание условий для развития у обучающихся профессиональных способностей и формирования собственного стиля профессиональной деятельности.</li> <li>• закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;</li> </ul>
8	Коды формируемых компетенций	ОК – 6, ПК – 9; ПК – 12; ПК – 13; ПК – 14; ПК– 15; ПК – 16
9	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне перечисления</li> <li>– методов и приемов сочинения хореографического текста на уровне перечисления;</li> <li>– методов и приемов сочинения хореографического текста на уровне перечисления;</li> <li>– закономерностей и принципов редактирования, реконструирования и стилизации ранее сочиненного хореографического текста на уровне перечисления;</li> <li>– методов работы с исполнителями, критериев оценки успешности работы исполнителей и способы воспитания у них потребности к самосовершенствованию на уровне перечисления;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– основных методов хореографической импровизации на уровне перечисления;</li> <li>– основных типов управления взаимодействием участников творческого процесса;</li> </ul> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности участников коллективной деятельности;</li> <li>– применить методы и приемы сочинения качественного хореографического текста для учебно-творческого процесса;</li> <li>– выявить методы организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса;</li> <li>– определять условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста;</li> <li>– определять условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста;</li> <li>– распознать методы работы с исполнителями и критерии оценки успешности их работы и способы воспитания у них потребности самосовершенствования;</li> <li>– определять содержательные, технические и композиционные приемы хореографической импровизации;</li> <li>– использовать типы управления взаимодействием участников постановочного и репетиционного процесса ;</li> </ul> <p>навыки и (или) опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации и осуществления деятельности коллектива, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные характеристики его участников;</li> <li>– использования разнообразных методов и приемов сочинения качественного хореографического текста с учетом творческой задачи и особенностей исполнителей;</li> <li>– применения методов организации и проведения учебного, постановочного и репетиционного процесса;</li> <li>– редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста в новом стиле;</li> <li>– адаптации критериев оценки успешности работы исполнителей и способов воспитания у них потребности самосовершенствования;</li> <li>– применения методов хореографической импровизации в соответствии поставленным учебным или творческим задачам;</li> <li>– обозначения типов управления взаимодействием участников творческого процесса</li> </ul>
10	Общая трудоемкость практики составляет	<p>в зачетных единицах – 1;</p> <p>в академических часах – 36.</p>
11	Разработчики	И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

**Таблица 1**

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимально возможная выраженность компетенции)
1	2	3	4
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6)	<i>знания:</i> принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне перечисления	<i>знания:</i> принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне описания	<i>знания:</i> принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне сравнения
	<i>умения:</i> учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности участников коллективной деятельности	<i>умения:</i> дифференцировать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности участников коллективной деятельности	<i>умения:</i> создавать условия для коллективной деятельности на основе принципа уважения и различных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий ее участников
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> организации и осуществления деятельности коллектива, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные характеристики его участников	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки результатов деятельности коллектива, в котором участники отличаются по социальным, этническим, конфессиональным, культурным признакам	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> систематизации результатов деятельности коллектива, в котором участники отличаются по социальным, этническим, конфессиональным, культурным характеристикам
способностью	<i>знания:</i> знания	<i>знания:</i> методов и приемов	<i>знания:</i> методов и



сочинить качественный хореографический текст (ПК – 9)	методов и приемов сочинения хореографического текста на уровне перечисления	сочинения хореографического текста на уровне характеристики	приемов сочинения хореографического текста на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> применить методы и приемы сочинения качественного хореографического текста для учебно-творческого процесса	<i>умения:</i> определить эффективность методов и приемы сочинения качественного хореографического текста	<i>умения:</i> ранжировать методы и приемы сочинения качественного хореографического текста соответственно условиям и задачам учебно-творческого процесса
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования разнообразных методов и приемов сочинения качественного хореографического текста с учетом творческой задачи и особенностей исполнителей	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки сочиненного хореографического текста с т. з. его художественной ценности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа сочиненного хореографического текста и сопоставления его с творческими задачами
способностью применять в профессиональной деятельности методы хореографической педагогики, постановочной и репетиционной деятельности (ПК – 12)	<i>знание</i> методов организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса на уровне перечисления	<i>знание</i> методов организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса на уровне характеристики	<i>знание</i> методов организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса на уровне анализа
	<i>умение</i> выявить методы организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса	<i>умение</i> сопоставлять методы организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса	<i>умение</i> варьировать методы организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения методов организации и проведения учебного,	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки методов организации и проведения учебного, постановочного и репетиционного процесса	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> систематизации методов организации и проведения учебного,

	постановочного и репетиционного процесса		постановочного и репетиционного процесса
способностью редактировать (реконструировать) ранее сочиненный хореографический текст, стилизовать создаваемое, редактируемое или реконструируемое хореографическое произведение (ПК – 13)	<i>знания:</i> закономерностей и принципов редактирования, реконструирования и стилизации ранее сочиненного хореографического текста на уровне перечисления	<i>знания:</i> закономерностей и принципов редактирования, реконструирования и стилизации ранее сочиненного хореографического текста на уровне описания	<i>знания:</i> закономерностей и принципов редактирования, реконструирования и стилизации ранее сочиненного хореографического текста на уровне классификации
	<i>умения:</i> определять условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста	<i>умения:</i> сопоставлять условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста	<i>умения:</i> анализировать условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста в новом стиле	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки результата редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста в новом стиле	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> поиска актуальных способов редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста
способностью профессионально работать с исполнителями, корректировать их ошибки, иметь четкие художественные критерии подбора исполнителей, воспитывать потребность постоянного самосовершенствования у артиста (ПК – 14)	<i>знание:</i> методов работы с исполнителями, критериев оценки успешности работы исполнителей и способы воспитания у них потребности к самосовершенствованию на уровне перечисления	<i>знание:</i> методов работы с исполнителями, критериев оценки успешности работы исполнителей и способы воспитания у них потребности к самосовершенствованию на уровне осмысления	<i>знание:</i> методов работы с исполнителями, критериев оценки успешности работы исполнителей и способы воспитания у них потребности к самосовершенствованию на уровне сопоставления
	<i>умение:</i> распознать методы работы с исполнителями и критерии оценки успешности их работы и способы воспитания у них потребности	<i>умение:</i> варьировать методы работы с исполнителями и критерии оценки успешности их работы и способы воспитания у них потребности самосовершенствования	<i>умение:</i> изменять методы работы с исполнителями и критерии оценки успешности их работы и способы воспитания у них потребности

	самосовершенствования		самосовершенствования
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации критериев оценки успешности работы исполнителей и способов воспитания у них потребности самосовершенствования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> изменения критериев оценки работы исполнителей и способов воспитания у них потребности самосовершенствования	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки критериев оценки успешности работы исполнителей и способов воспитания у них потребности самосовершенствования
способностью использовать методы хореографической импровизации (ПК – 15)	<i>знания:</i> основных методов хореографической импровизации на уровне перечисления	<i>знания:</i> основных методов хореографической импровизации на уровне описания	<i>знания:</i> основных методов хореографической импровизации на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> определять содержательные, технические и композиционные приемы хореографической импровизации	<i>умения:</i> варьировать содержательные, технические и композиционные приемы хореографической импровизации	<i>умения:</i> разрабатывать содержательные, технические и композиционные приемы хореографической импровизации
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения методов хореографической импровизации в соответствии поставленным учебным или творческим задачам	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки качества применения методов хореографической импровизации в различных учебно-творческих ситуациях	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректирования применяемых методов хореографической импровизации с учетом поставленных учебно-творческих задач
способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности	<i>знание:</i> основных типов управления взаимодействием участников творческого процесса	<i>знание:</i> типов управления взаимодействием участников творческого процесса на уровне характеристики	<i>знание:</i> типов управления взаимодействием участников творческого процесса на уровне анализа
	<i>умение:</i> использовать типы управления взаимодействием участников постановочного и	<i>умение:</i> маркировать типы управления взаимодействием участников постановочного и репетиционного процесса	<i>умение:</i> сопоставлять типы управления взаимодействием участников

творческой атмосферы (ПК – 16)	репетиционного процесса		постановочного и репетиционного процесса
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обозначения типов управления взаимодействием участников творческого процесса	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения различных типов управления взаимодействием участников творческого процесса	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> ранжирования различных типов управления взаимодействием участников творческого процесса

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

*Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)* логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Музыкальное искусство», «Наследие и репертуар», «Искусство балетмейстера», «Композиция танца».

Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- знание основ организации и осуществления педагогического процесса;
- знание современных тенденций развития хореографического искусства;
- умение формулировать цели и задачи профессиональной деятельности;
- умение определять необходимые методы и приемы создания хореографического текста;
- владение способами организации и проведения постановочного, репетиционного и концертного процесса;
- владение методами управления коллективной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей ее участников и художественно-творческих задач.

Кроме того, производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения производственной (педагогической) практики в 3 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), будут необходимы при изучении дисциплин «Искусство балетмейстера», «Композиция танца», «Основы хореографической драматургии» и прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

### **3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной форм обучения составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, 2/3 недели.

**Таблица 2**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	36	--
– Контактная (аудиторная) работа (всего)	18	-
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18	-
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет / экзамен) <sup>1</sup>	15 мин. на 1 обучающегося	-

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится стационарно и предполагает как индивидуальные, так и (мелкогрупповые (коллективные) специализированные) задания.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется непрерывно (в течение выделенных в календарном учебном графике недель для всех видов практик, предусмотренных ОПОП); дискретно.

Основным видом деятельности при прохождении практики является в соответствии с ФГОС ВО балетмейстерская деятельность.

#### **4.2. Место и время проведения практики**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в соответствии с утвержденными учебными планами очной форм обучения проводится в 5 семестре 3 курса

Практика организуется на основании договоров (Приложение 1) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и

---

<sup>1</sup> Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 2). Деканат соответствующего факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 3).

По направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство профиль «Искусство балетмейстера» имеются следующие договоры (см. Табл. 3)

**Таблица 3**

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1.	ОГБУ «Челябинская областная филармония»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 88	17.04.2015 – 11.06.2015\; С 01.02 2018 - бессрочный
2.	Челябинский государственный академический театр оперы и балета им. М. И. Глинки	454000 г. Челябинск, пл. Ярославского, 1	08.02.2016 бессрочно
3	МБУК «Челябинский театр современного танца»	454139. г. Челябинск, ул. Новороссийская , 63	10.04.2017 – 04.06.2017; с 01.02.18 – бессрочный
4.	Екатеринбургский государственный академический театр оперы и балета	620075 Свердловская обл., г. Екатеринбург, пр. Ленина 46 а	10.04.2017 – 04.06.2017
5.	Государственный ансамбль танца «Урал»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 92 а	09.04.2018 - 03.06.2018

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями.

По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

#### 4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Практика длится 2/3 недели. Практика рассредоточена по семестру. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

**Таблица 4**

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы Контроля
ОК – 6	Подготов	– организационный семинар по практике	8	– устная беседа с

ПК – 16	ительный	<p>в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 5);</li> <li>– прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института;</li> <li>– инструктаж по охране труда и технике безопасности;</li> <li>– согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института);</li> <li>– составление руководителями(ем) от Института рабочего графика (плана) проведения практики (см. Приложение 6);</li> <li>– организация рабочего места.</li> </ul>		<p>обучающимся руководителям(я) практики от Института и профильной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы.</li> </ul>
<p>ПК – 9 ПК - 12 ПК - 13 ПК- 14 ПК - 15 ПК - 16</p>	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами, базами данных и пр.;</li> <li>– анализ актуальных проблем;</li> <li>– определение общих закономерностей и частных противоречий в хореографической педагогике;</li> <li>- выявление специфики основных компонентов учебного процесса в хореографии;</li> <li>– диагностика индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>– во время прохождения практики обучающийся осуществляет воспитательно-образовательную работу, используя разнообразные формы и методы педагогического взаимодействия, учитывая индивидуальные особенности исполнителей хореографического произведения;</li> <li>– мероприятия по сбору материала для отчетной документации;</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий;</li> <li>– самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).</li> </ul>	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями (ем) от Института и профильной организации;</li> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы;</li> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителями (ем) от Института и профильной организации.</li> </ul>

ОК – 6 ПК – 16	Итоговый	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного, практического и фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия);</li> <li>– подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11);</li> <li>– промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.</li> </ul>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителями от Института;</li> <li>– устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института;</li> <li>- публичная защита практики.</li> </ul>
	36			

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложение 9)
- 2) приложения, содержащие утвержденный рабочий график (план) проведения практики (прил. 6) и содержание индивидуальных заданий для обучающегося (прил. 5);
- 3) отчет обучающегося о прохождении практики (приложения к отчету должны включать образцы выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий) (Приложение 10);

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки код 52.03.01 «Хореографическое искусство» формой промежуточной аттестации по итогам практики является *зачет*.

Защита практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	Наименование оценочного
------------------------------	---------------------------------------	--	-------------------------



	<b>компетенций и код)</b>	<b>(пороговый уровень)</b>	<b>средства</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Подготовительный этап</b>	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6)	<i>знания:</i> принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне перечисления	– опрос по итогам организационного семинара;  – собеседование в ходе определения индивидуальных заданий
		<i>умения:</i> учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности участников коллективной деятельности	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> организации и осуществления деятельности коллектива, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные характеристики его участников	
	способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК – 16)	<i>знание:</i> основных типов управления взаимодействием участников творческого процесса	
<i>умение:</i> использовать типы управления взаимодействием участников постановочного и репетиционного процесса			
<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обозначения типов управления взаимодействием участников творческого процесса			
<b>Основной этап</b>	способностью сочинить качественный хореографический текст (ПК – 9)	<i>знания:</i> методов и приемов сочинения хореографического текста на уровне перечисления	– индивидуальные задания в письменной форме; – рабочий график (план) проведения практики
		<i>умения:</i> применить методы и приемы сочинения качественного хореографического текста для учебно-творческого процесса	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования разнообразных методов и приемов сочинения качественного хореографического текста с учетом творческой задачи и особенностей исполнителей	
	способностью применять в профессиональной деятельности методы хореографической	<i>знание</i> методов организации и проведения учебного постановочного и репетиционного процесса на уровне перечисления	
<i>умение</i> выявить методы организации и проведения учебного			

	педагогики, постановочной и репетиционной деятельности (ПК – 12)	постановочного и репетиционного процесса <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения методов организации и проведения учебного, постановочного и репетиционного процесса
	способностью редактировать (реконструировать) ранее сочиненный хореографический текст, стилизовать создаваемое, редактируемое или реконструируемое хореографическое произведение (ПК – 13)	<i>знания:</i> закономерностей и принципов редактирования, реконструирования и стилизации ранее сочиненного хореографического текста на уровне перечисления
		<i>умения:</i> определять условия и средства редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> редактирования или реконструирования ранее сочиненного хореографического текста в новом стиле	
способностью профессионально работать с исполнителями, корректировать их ошибки, иметь четкие художественные критерии подбора исполнителей, воспитывать потребность постоянного самосовершенствования у артиста (ПК – 14)	<i>знание:</i> методов работы с исполнителями, критериев оценки успешности работы исполнителей и способы воспитания у них потребности к самосовершенствованию на уровне перечисления	
	<i>умение:</i> распознать методы работы с исполнителями и критерии оценки успешности их работы и способы воспитания у них потребности самосовершенствования	
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации критериев оценки успешности работы исполнителей и способов воспитания у них потребности самосовершенствования	
способностью использовать методы хореографической импровизации (ПК – 15)	<i>знания:</i> основных методов хореографической импровизации на уровне перечисления	
	<i>умения:</i> определять содержательные, технические и композиционные приемы хореографической импровизации	

		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения методов хореографической импровизации в соответственно поставленным учебным или творческим задачам	
	способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК – 16)	<i>знание:</i> основных типов управления взаимодействием участников творческого процесса	
		<i>умение:</i> использовать типы управления взаимодействием участников постановочного и репетиционного процесса	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обозначения типов управления взаимодействием участников творческого процесса	
<b>Итоговый этап</b>	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6)	<i>знания:</i> принципов организации и осуществления коллективной деятельности на уровне перечисления	– Вопросы, выносимые на защиту практики,  – отчет по практике, – отчет-характеристика;
		<i>умения:</i> учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности участников коллективной деятельности	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> организации и осуществления деятельности коллектива, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные характеристики его участников	
	способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК – 16)	<i>знание:</i> основных типов управления взаимодействием участников творческого процесса	
		<i>умение:</i> использовать типы управления взаимодействием участников постановочного и репетиционного процесса	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обозначения типов управления взаимодействием участников творческого процесса	

**6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и профессионального опыта деятельности)**

### 6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Пороговый</b>	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	<b>Зачтено</b>
<b>Продвинутый</b>	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<b>Зачтено</b>
<b>Повышенный</b>	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	<b>Зачтено</b>

### 6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

#### 6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Применение знаний, умений и навыков</b>	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	<b>Зачтено</b>
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	<b>Зачтено</b>
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	<b>Зачтено</b>
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии	<b>Не зачтено</b>

	системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	
<b>Подготовка отчетных документов</b>	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	<b>Зачтено</b>
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	<b>Зачтено</b>
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (базы практики).	<b>Зачтено</b>
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	<b>Не зачтено</b>
<b>Публичная защита</b>	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал	<b>Зачтено</b>

	обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	<b>Не зачтено</b>

*6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки*

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

*6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки*

**Таблица 8**

***Устное выступление***

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	<b>Зачтено</b>
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	<b>Зачтено</b>
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	<b>Зачтено</b>
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	<b>Не зачтено</b>
<b>Представление информации</b>	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	<b>Не зачтено</b>
<b>Оформление отчетной документации</b>	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	<b>Зачтено</b>
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	<b>Зачтено</b>
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	<b>Зачтено</b>

	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	<b>Не зачтено</b>
<b>Ответы на вопросы</b>	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	<b>Зачтено</b>
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	<b>Зачтено</b>
	Только ответы на элементарные вопросы.	<b>Зачтено</b>
	Нет ответов на вопросы.	<b>Не зачтено</b>

### *Письменная работа*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Актуальность</b>	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	<b>Зачтено</b>
	Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	<b>Зачтено</b>
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	<b>Зачтено</b>
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	<b>Не зачтено</b>
<b>Степень реализации поставленной цели и задач</b>	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	<b>Зачтено</b>
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	<b>Зачтено</b>
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	<b>Зачтено</b>
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	<b>Не зачтено</b>
<b>Информационная культура</b>	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	<b>Зачтено</b>
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	<b>Зачтено</b>
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	<b>Зачтено</b>
	Правила цитирования, не соблюдаются,	<b>Не зачтено</b>

	оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	
<b>Качество оформления работы</b>	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	<b>Зачтено</b>
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	<b>Зачтено</b>
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	<b>Зачтено</b>
	Несоблюдение правил оформления работы.	<b>Не зачтено</b>

### *Индивидуальное задание*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Умение решать профессиональные задачи</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	<b>Не зачтено</b>
<b>Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач</b>	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	<b>Не зачтено</b>

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

#### *6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)*

Таблица 9



№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код Компетенций
1	Как реализуется принцип толерантности в коллективной деятельности?	ОК – 6
2	Что является показателем художественной ценности хореографического произведения?	ПК – 9
3	Какие методы идентичны в учебном, постановочном и репетиционном процессе?	ПК – 12
4	Какими принципами должен руководствоваться хореограф, осуществляя реконструкцию или редактирование ранее сочиненного хореографического текста?	ПК – 13
5	На какие художественные критерии может опираться хореограф-постановщик или педагог-репетитор в работе с исполнителем?	ПК – 14
6	Какую роль играет импровизация в постановочном процессе?	ПК – 15
7	Что является показателями эффективности коммуникативного процесса и как они связаны с типом управления творческим коллективом?	ПК – 16

### **6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики**

#### **Задание № 1. Разработка идейно-художественной концепции хореографического произведения и его композиционного плана**

ПК – 9; ПК – 12

Содержание задания:

Задание предполагает определение идейного замысла, образно-тематической или сюжетной основы, жанра, формы хореографического произведения, его драматургического построения, выразительных средств. Композиционный план как предвидение хореографического произведения *оформляется в таблицу*, что позволяет представить будущую постановку в целостном виде. Используется профессиональный лексикон, приемы фиксации хореографического текста принятые в танцевальном искусстве. Основные разделы композиционного плана: ступени драматургического развития, соответствующее им музыкальное оформление, персонажи (образы, действующие лица), элементы хореографического текста (лексика и композиционный рисунок), сценография. Композиционный план предваряется информацией о названии, и музыкальном сопровождении, содержании или программе хореографического произведения, сценическом решении костюма.

#### **Задание № 2. Сочинение текста хореографической композиции**

ПК – 9; ПК – 12; ПК – 13; ПК – 15;

Содержание задания:

Выполнение данного задания предполагает: изучение творческого метода балетмейстера (по выбору); прием реконструкции, цитаты, стилизации; метод импровизации; приемы развития движения во времени и в пространстве; специфику сочинения танцевального предложения; прием симметрии и асимметрии, контраста,

фрагментации, канона и пр. Итогом проделанной работы является *письменная работа* – описание целостного процесса сочинения.

### **Задание № 3. Разработка плана постановочного процесса**

ОК – 6; ПК – 9; ПК – 12; ПК – 16

#### Содержание задания:

Выполнение задания предполагает определение цели, задач и содержания постановочного процесса, его продолжительности, структуры, методов воспроизведения и изучения сочиненного хореографического текста. План составляется с учетом типа организации и принципов осуществления постановочного процесса и особенностей исполнителей (социальных, этнических, культурных и пр.).

Итогом выполнения задания является последовательное описание работы (в отчете обучающегося) и план постановочного процесса (в приложении).

### **Задание № 4. Разработка плана репетиционного процесса**

ОК – 6; ПК – 12; ПК – 13; К – 14; ПК – 15; ПК – 16

#### Содержание задания:

Выполнение задания связано с определением цели, задач и содержания репетиционного процесса, а так же его продолжительности и периодичности. Предварительно постановщик может провести индивидуальные встречи с исполнителями (беседа, опрос, тестирование).

Важное место занимает выбор стиля взаимодействия репетитора и исполнителя(лей), методов и приемов работы с учетом его (их) индивидуальных особенностей.

Итогом выполнения задания является последовательное описание работы (в отчете обучающегося) и план репетиционного процесса (в приложении).

### **Задание № 5. Подготовка к промежуточной аттестации по практике**

ОК – 6; ПК – 16

#### Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики (определить параметры, критерии и их содержание).

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся» (утв. 15.02.2015 с изм. и доп.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

- показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (см. п. 6.2);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачет). Обучающийся должен:

- своевременно выполнять задания по практике;

- предоставить отчетные документы по практике;

- принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

- список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);

- описание шкал оценивания;

- отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

- отчет обучающегося о прохождении практики;

- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 7.1. Учебная литература

1. Ваганова, А.Я. Основы классического танца [Электронный ресурс]: — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2007. — 192 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=1937](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1937) — Загл. с экрана.
2. Зайфферт Д. Педагогика и психология танца. Заметки хореографа [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2015. — 128 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=58172](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58172) — Загл. с экрана.
3. Каптерев, П.Ф. Педагогический процесс [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. — 69 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=37074](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37074) — Загл. с экрана. — Дата обращения: 23.06.201
4. Лазурский, А.Ф. Программа исследования личности [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. — 33 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=35304](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=35304) — Загл. с экрана. — Дата обращения: 23.06.2016
5. Матвеев, В.Ф. Русский народный танец. Теория и методика преподавания [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2013. — 253 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=38846](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=38846) — Загл. с экрана.
6. Никитин, В.Ю. Мастерство хореографа в современном танце [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2016. — 520 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=72593](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72593) — Загл. с экрана.
7. Сапогов, А.А. Школа музыкально-хореографического искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2014. — 264 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=49477](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49477) — Загл. с экрана.
8. Тарасов, Н.И. Классический танец. Школа мужского исполнительства: Учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2008. — 510 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=1972](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1972) — Загл. с экрана.
9. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, Планета музыки, 2013. — 542 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=13880](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13880) — Загл. с экрана.
10. Филановская, Т.А. История хореографического образования в России [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб.: Лань,

## 7.2. Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
3. Университетская информационная система России <https://uisrussia.msu.ru>
4. Научная электронная библиотека e-library <https://elibrary.ru>
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://mobileonline.garant.ru>
7. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов <http://www.dslib.net>
8. Академия русского балета им. А. Я. Вагановой <http://vaganovaacademy.ru/>
9. Московская государственная академия хореографии <http://www.balletacademy.ru/www/maps.shtml>
10. Журнал «Педагогика» <http://www.pedagogika-rao.ru/>
11. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>
12. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com/help>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

### 8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются следующие информационные технологии:

– базы данных («Гарант», «Консультант плюс»);

– организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;

– видеоконференцсвязь;

– подготовка проектов с использованием электронного офиса.

## **8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **Офисные программы:**

- Microsoft Office 2007;
- OneNote 2007;
- Visio 2007;
- Adobe Reader 9.0;
- Adobe Acrobat Pro 9.0;
- Fine Reader 10.0;
- 7zip.

Программы для работы в Интернет:

- Skype (*видеосвязь*);
- Mozilla Firefox;
- Google Chrome,

Специализированное ПО:

- Золушка;
- Media Player Classic;
- Помощник кадровика: Эксперт. Образование;
- Гарант.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере хореографического искусства.

Материально-техническая база профильных организаций по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включает:

**Таблица 10**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование профильной</b>	<b>Юридический адрес</b>	<b>Основное оборудование,</b>
--------------	--------------------------------	--------------------------	-------------------------------

	<b>организации</b>		<b>стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
1.	ОГБУ «Челябинская областная филармония»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 88	<ul style="list-style-type: none"> <li>– хореографические залы;</li> <li>– библиотека;</li> <li>– <u>Доступ в Интернет</u>;</li> <li>– <u>Операционная система</u> Microsoft Windows;</li> <li>– <u>Программное обеспечение</u>: Microsoft Office, OneNote, Adobe Reader, Fine Reader, 7zip; Mozilla Firefox; Google Chrome;</li> <li>– <u>Справочно-правовые системы</u> «Гарант», «Консультант плюс»;</li> <li><u>Информационные технологии</u>: электронная почта, форумы, интернет-группы, скайп, чаты.</li> </ul>
2.	Челябинский государственный академический театр оперы и балета им. М. И. Глинки	454000 г. Челябинск, пл. Ярославского, 1	
3.	МБУК «Челябинский театр современного танца»	454139 г. Челябинск, ул. Новороссийская, 63	
4.	Государственный ансамбль танца «Урал»	454000 г. Челябинск, ул. Труда, 92 а	

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента

для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.



### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола</b>	<b>Номер и наименование раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2016–2017	Протокол № 01 от 19.09.2016	Выходные данные	Герб, наименование вуза, год,
		6.4	Реквизиты нормативных актов, наименование журнала
2017–2018	Протокол № 01 от 18.09.2017	6.4	Реквизиты нормативных актов
		6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики	Внесены изменения в содержание индивидуальных заданий
2018-2019	Протокол № 01 от 31.08.2018	7.1 Учебная литература	Обновлен список литературы
		7.2. Ресурсы сети «Интернет»	Обновлен список
		4.2. Место и время проведения практики	Внесены изменения в таблице 3
2019–2020			
2020–2021	Протокол № от дд.мм.гггг		

**Приложение 1**

**ФОРМА ДОГОВОРА С ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (БЕССРОЧНЫЙ ДОГОВОР)**

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации практики студентов**

г. Челябинск

«    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Челябинский государственный институт культуры**, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в дальнейшем – «Организация», в лице

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В течение срока действия Договора Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов Института, обучающихся по направлению подготовки \_\_\_\_\_ факультета

1.2. Список студентов с указанием сроков практики Институт направляет Организации не позднее чем за 10 календарных дней, до начала практики.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Институт обязан:**

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);

- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

#### **2.2. Организация обязана:**

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от академии оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. **Институт имеет право** осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

#### **2.4. Организация имеет право:**

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;
- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

### **3. Заключительные положения**

3.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

3.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.

### **4. Сроки и порядок действия договора**

4.1. Договор становится действительным с момента его подписания.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

### **Юридические адреса и реквизиты сторон**

#### **Институт:**

Челябинский государственный  
институт культуры  
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а

тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области

(Челябинский государственный институт  
культуры

#### **Организация:**

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

л/с 20696X30860)

БИК 047501001

р/с 40501810600002000002

в Отделение Челябинск

КБК 00000000000000000130

ОКПО 02176192

ОКТМО 75701370

---

---

---

---

**Подписи сторон**

Ректор института

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
подпись

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись                      расшифровка подписи

**ФОРМА ДОГОВОРА С ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (ДОГОВОР СО СРОКОМ ДЕЙСТВИЯ)**

**Договор № \_\_\_\_\_**

**об организации практики студентов**

г. Челябинск

«    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Челябинский государственный институт культуры**, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в дальнейшем – «Организация», в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**3. Предмет договора**

3.1. Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов, обучающихся на 3 курсе хореографического факультета по направлению подготовки \_\_\_\_\_ 52.03.01 Хореографическое искусство

\_\_\_\_\_ квалификация \_\_\_\_\_ (степень)  
бакалавр \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ гг.

**4. Права и обязанности сторон**

**2.1. Институт обязан:**

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

**2.2. Организация обязана:**

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от Института оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. **Институт имеет право** осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

**2.4. Организация имеет право:**

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;
- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

### 5. Заключительные положения

- 5.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 5.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.
- 5.3. При расторжении договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор обязана в семидневный срок представить противоположной стороне письменное заявление с обоснованием причин расторжения договора.

### 6. Сроки и порядок действия договора

- 6.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 6.2. Срок действия договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ гг.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

### Юридические адреса и реквизиты сторон

#### Институт:

Челябинский государственный  
институт культуры  
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а

тел. 264-73-07.факс 263-28-40

УФК по Челябинской области

(Челябинский государственный институт  
культуры  
л/с 20696Х30860)

БИК 047501001

р/с 40501810600002000002

в Отделение Челябинск

КБК 00000000000000000130

ОКПО 02176192

ОКТМО 75701370

#### Организация:

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Подписи сторон**

Ректор института

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
подпись

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись                      расшифровка подписи

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ВЕДОМОСТЬ  
Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику  
от XX.XX.XXXX**

**Направление подготовки:** 52.03.01 Хореографическое искусство

**Группа** 305 БХИ

**Форма обучения** очная

**Вид (тип) практики:** Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

**Сроки прохождения практики:**

**Фамилия и должность проводившего инструктаж:**

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Должность

И. О. Ф.

Должность

И. О. Ф.



**ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ  
(практика в Институте)**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**По хореографическому факультету**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

**О выходе обучающихся на практику**

**§ 1**

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную, дискретную производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), обучающихся очной формы обучения 3 курса, группы № 305 БХИ направления подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, уровень высшего образования: бакалавриат, профиль «Искусство балетмейстера» в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет 36 часов.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

**§ 2**

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

**§ 3**

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по хореографическому факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную, дискретную производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), обучающихся очной формы обучения 3 курса, группы № 305 БХИ направления подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, уровень высшего образования: бакалавриат, профиль «Искусство балетмейстера» в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет 36 часов.

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»

Хореографический факультет  
Кафедра искусства балетмейстера

НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО практиканта)

обучающийся по направлению подготовки (специальность) **код и наименование**, курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_, согласно учебному плану и распоряжению **наименование** факультета Челябинского государственного института культуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направляется для прохождения **наименование (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения)** практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в профильную организацию **название организации, адрес, телефон**

Руководитель практики от образовательной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Руководитель от профильной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»

Хореографический факультет

Кафедра искусства балетмейстера

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство

Профиль

Искусство балетмейстера

Группа

305 БХИ

Форма обучения

очная

Вид (тип) практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№

Тематика заданий

Коды формируемых компетенций

**Задание согласовано:**

руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

**руководитель практики от**

**наименование профильной организации** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

Приложение 6

Шаблон рабочего графика (плана) практики

Утверждаю  
Заведующий кафедрой  
искусства балетмейстера

*ФИО заведующего*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Рабочий график (план) практики  
(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*  
Направление подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство  
Профиль Искусство балетмейстера  
Группа 305 БХИ  
Форма обучения очная  
Вид (тип) практики Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

<i>Даты / (срок выполнен ия)</i>	Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)	Коды формируем ых компетенци й
--	---	--

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

*Руководитель практики от  
наименование профильной организации* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

**ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ<sup>2</sup>**

\_\_\_\_\_ ,

(ФИО практиканта)

обучающийся в Челябинском государственном институте культуры по направлению подготовки 53.02.01 Хореографическое искусство с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проходил производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в **наименование профильной организации.**

1. Регулярность посещения практики;
2. Выполняемая работа;
3. Отношение к порученной работе;
4. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
5. Уровень коммуникативной культуры;
6. Общее впечатление о практиканте;
7. Степень сформированности компетенций
- 8.

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6)	ОК – 6	
способностью сочинить качественный хореографический текст (ПК – 9)	ПК – 9	
способностью применять в профессиональной деятельности методы хореографической педагогики, постановочной и репетиционной деятельности (ПК – 12)	ПК – 12	
способностью редактировать (реконструировать) ранее сочиненный хореографический текст, стилизовать создаваемое, редактируемое или реконструируемое хореографическое произведение (ПК – 13)	ПК – 13	

<sup>2</sup> Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

способностью профессионально работать с исполнителями, корректировать их ошибки, иметь четкие художественные критерии подбора исполнителей, воспитывать потребность постоянного самосовершенствования у артиста (ПК – 14)	ПК - 14	
способностью использовать методы хореографической импровизации (ПК – 15)	ПК – 15	
способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК – 16)	ПК - 16	

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике;
10. Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О.), подпись, печать.

**Приложение 8**

**ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА**

**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ**

**ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

Ф. И. О., должность

Организация практики

Профильная организация – *название организации*

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)

Название практики – Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), рассредоточенная, дискретная, стационарная.

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направление подготовки – 52.03.01 Хореографическое искусство

Форма обучения *очная*, курс 3, группа 305 БХИ



Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в **профильную(ые) организацию(ии)** (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

#### СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, **составленным совместно с руководителем от профильной организации**, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающ**имся(мися)** в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключавшаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

#### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения практики обучающимися проведен анализ собственного профессионального и личностного развития соответственно формируемым компетенциям, подготовлена отчетная документация и выступление для публичной защиты.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

**Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...**

#### ВЫВОДЫ

1. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуются (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

**ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)**

**ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)**

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

*Профильная организация / структурное подразделение Института – указать название*

Руководитель практики – **Ф. И. О., должность**

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется)*

Название практики – Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), рассредоточенная, дискретная, стационарная.

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направление подготовки – 52.03.01 Хореографическое искусство

Форма обучения **очная**, курс 3, группа 305 БХИ

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в **профильную(ые) организацию(ии) / структурное(ые) подразделение(я) Института** *(указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, **составленным совместно с руководителем от профильной организации**, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающ**имся(мися)** в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения практики обучающимися проведен анализ собственного профессионального и личностного развития соответственно формируемым компетенциям, подготовлена отчетная документация и выступление для публичной защиты.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

## Выводы

1. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыт профессиональной деятельности) показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).
4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	ОК – 6	

культурные различия (ОК – 6)		
способностью сочинить качественный хореографический текст (ПК – 9)	ПК – 9	
способностью применять в профессиональной деятельности методы хореографической педагогики, постановочной и репетиционной деятельности (ПК – 12)	ПК – 12	
способностью редактировать (реконструировать) ранее сочиненный хореографический текст, стилизовать создаваемое, редактируемое или реконструируемое хореографическое произведение (ПК – 13)	ПК – 13	
способностью профессионально работать с исполнителями, корректировать их ошибки, иметь четкие художественные критерии подбора исполнителей, воспитывать потребность постоянного самосовершенствования у артиста (ПК – 14)	ПК - 14	
способностью использовать методы хореографической импровизации (ПК – 15)	ПК – 15	
способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирая тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК – 16)	ПК - 16	

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ<sup>3</sup>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Хореографический факультет

Кафедра искусства балетмейстера

ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

От профильной  
организации \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от  
образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 201

<sup>3</sup> Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

*Отчет может строиться по следующей схеме:*

Введение

Основная часть.

Заключение.

Список использованной литературы

Приложения

**Введение.** Кратко сообщает цель, задачи и формируемые компетенции производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, организационные условия прохождения практики).

**Основная часть** включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

**Заключение** содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

**Приложения** должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет**  
**Кафедра искусства балетмейстера**

**ПРОТОКОЛ**

от **дд.мм.20\_\_** г.

№ **XX**

заседания комиссии по защите производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), дискретной, рассредоточенной, стационарной  
студентов очной обучения, 3 курса, гр. № 305 БХИ,  
обучающихся по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство  
программа подготовки: академический бакалавриат  
профиль «Искусство балетмейстера»

**Председатель комиссии – И. О. Фамилия**

**Секретарь – И. О. Фамилия**

**Присутствовали: И. О. Фамилия;**

**И. О. Фамилия;**

**И. О. Фамилия – члены комиссии.**





Приложение  
к протоколу защиты практики  
№ XX от дд.мм.20.. г.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)	Вопросы	Оценка

*Учебное издание*

Автор-составитель

Ирина Эвальдовна **Бриске**

**ПРОИЗВОДСВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**Программа**

по направлению подготовки **52.03.01 Хореографическое искусство**

уровень высшего образования: бакалавриат

программа подготовки: академический бакалавриат

профиль / специализация **«Искусство балетмейстера»**

квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: очная

срок изучения 5 семестр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*

*Формат 60x84/16*

*Заказ*

*Объем п. л.*

*Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры

454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф