



ФГОС ВО
(версия 3+)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура

Уровень высшего образования магистратура

Программа подготовки: академическая магистратура

Квалификация: магистр

ЧЕЛЯБИНСК

2016

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура
Уровень высшего образования магистратура
Программа подготовки: академическая магистратура
Квалификация: магистр

Форма обучения: очная
срок изучения – 2 семестр
Форма обучения: заочная
срок изучения – 1, 2 семестры

Челябинск

2016

УДК 784:398 (073)

ББК 85.314я73

П 47

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура.

Автор-составитель: И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор

Программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 19.09.2016.

Экспертиза проведена 23.09.2016, акт № 2016/НХКМ.

Срок действия программы практики продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017–2018	Культурологический факультет	№ 01 от 18.09.2017
2018–2019	Культурологический факультет	№ 01 от 31.08.2018
2019–2020	Культурологический факультет	№ 01 от 30.08.2019
2020–2021		

П 47 Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, уровень высшего образования: магистратура, программа подготовки: академическая магистратура, квалификация: магистр / авт.-сост. И. Э. Бриске; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 53 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный институт культуры, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Место практики в структуре образовательной программы	
3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	11
4. Содержание практики	12
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики	12
4.2. Место и время проведения практики	12
4.3. Структура практики	13
5. Формы отчетности по практике	
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	15
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	15
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	17
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	17
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки	18
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)	18
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки	20
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки	20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики	23
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)	23
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	25
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	26
7.1. Учебная литература	26
7.2. Ресурсы сети «Интернет»	
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
8.1. Перечень информационных технологий	
8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы	
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	
Лист изменений в программе практики	30
Приложение 1. Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор)	31
Форма договора с профильной организацией (договор со сроком действия)	34

Приложение 2. Образец гарантийного письма	
Приложение 3. Образец распоряжения по практике	37
(практика в Институте)	37
(практика в профильной организации).....	38
Приложение 4. Форма направления на практику	39
Приложение 5. Шаблон индивидуального задания обучающегося	40
Приложение 6. Шаблон рабочего графика (плана) практики	41
Приложение 7. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации	42
Приложение 8. Образец отчета руководителя практики от Института	44
Приложение 9. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся)	46
Приложение 10. Образец отчета обучающегося о прохождении практики	48

АННОТАЦИЯ

1	Код и название практики по учебному плану	Б2. В.02 (П)
2	Вид практики	Производственная
3	Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Способ проведения	Стационарная или выездная
5	Форма проведения	Дискретно: по периодам проведения практик
6	Цель практики	Подготовка к профессиональной деятельности сфере народной художественной культуры
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – изучить новые методы исследования народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития; – приобрести навыки конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры; <p>Определить возможности изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>
8	Коды формируемых компетенций	ОПК – 1, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3
9	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности на уровне определения; – основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне перечисления; – особенностей проведения исследований в сфере народной художественной культуры на уровне воспроизведения; – способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций на уровне перечисления; <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – идентифицировать возможности самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной; – собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне аннотирования; – создавать благоприятные условия для проведения исследований в сфере народной художественной культуры; – дифференцировать способы и приемы научного поиска,

		<p>фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определения способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности; – поиска и классификации информации о народной художественной культуре; – определения благоприятных условий для проведения исследований в сфере народной художественной культуры; – применения способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций
10	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 2; в академических часах – 72.
11	Разработчики	И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимально возможная выраженность компетенции)
1	2	3	4
способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК – 1)	<i>знания:</i> способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности на уровне определения	<i>знания:</i> способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей деятельности на уровне выбора	<i>знания:</i> способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности на уровне характеристики
	<i>умения:</i> идентифицировать возможности самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<i>умения:</i> выбирать условия самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<i>умения:</i> описывать закономерности самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определения способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> сопоставления способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> объяснения способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-

	и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	производственного профиля своей профессиональной деятельности
готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры (ПК – 1)	<i>знания:</i> основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне перечисления	<i>знания:</i> основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне использования	<i>знания:</i> основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной на уровне оценивания
	<i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне аннотирования	<i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне реферирования	<i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне составления аналитического обзора
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> поиска и классификации информации о народной художественной культуре	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> интерпретации информации о народной художественной культуре	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа и оценки информации о народной художественной культуре
способностью к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития (ПК – 2)	<i>знания:</i> особенностей проведения исследований в сфере народной художественной культуры на уровне воспроизведения	<i>знания:</i> способов и методов проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры на уровне применения	<i>знания:</i> способов и методов проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры на уровне оценивания
	<i>умения:</i> создавать благоприятные условия для проведения исследований в сфере народной художественной культуры	<i>умения:</i> использовать благоприятные условия для проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры	<i>умения:</i> отбирать благоприятные условия для проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры

			культуры
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определения благоприятных условий для проведения исследований в сфере народной художественной культуры	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа условий для проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> планирования и проектирования, проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры
владением методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций (ПК – 3)	<i>знания:</i> способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций на уровне перечисления	<i>знания:</i> способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций на уровне характеристики	<i>знания:</i> способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций на уровне сопоставления
	<i>умения:</i> дифференцировать способы и приемы научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	<i>умения:</i> сопоставлять способы и приемы научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	<i>умения:</i> развивать способы и приемы научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обновления способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> теоретического обоснования эффективности способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Актуальные проблемы теории и истории народной

художественной культуры», «Информационные технологии в науке и образовании», «Этнокультурное образование». «Методика исследования народной художественной культуры», «Методика педагогических процессов в художественно-творческих коллективах».

Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- знание основ информационной культуры, информационной безопасности и информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- знание основных технологий, позволяющих подготовить образовательные, воспитательные программы;
- умение обрабатывать профессиональную информацию в области народной художественной культуры;
- умение оценивать информацию о народной художественной культуре с позиций полноты отражения в первоисточниках и историографических исследованиях;
- умение обосновывать методы, используемые при разработке программ учебных дисциплин, подготовке лекций и т. п.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения *производственной* практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), будут необходимы при изучении дисциплин «Методология исследований народной художественной культуры», «Инновационная деятельность в сфере народной художественной культуры», «Художественная культура народов России и зарубежных стран» и прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, 1 1/3 недели.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	72	72
– Контактная (аудиторная) работа (всего)	36	8
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	60
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет / экзамен) ¹	15 мин. на 1 обучающегося	4

¹ Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится выездным способом или стационарно и предполагает как индивидуальные, специализированные задания.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется дискретно по видам практик / по периодам проведения практики.

Основным видом деятельности при прохождении практики является в соответствии с ФГОС ВО *научно-исследовательская и педагогическая деятельность*.

4.2. Место и время проведения практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в соответствии с утвержденными учебными планами очной формы обучения проводится в 1 семестре, заочной формы обучения проводится в 2 семестре 1 курса.

Практика организуется на основании договоров (Приложение 1) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 2). Деканат соответствующего факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 3).

По направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура имеются следующие бессрочные и долгосрочные договоры (см. Табл. 3).

Таблица 3

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1.	МКУ «Центр народного единства»	454071, г. Челябинск, ул. Салютная, 22	с 01.09.2016 бессрочно
1.	ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»	454091 г. Челябинск, пл. Революции, 1 Тел. 8(351) 266-38-17	С 01.09.2017 бессрочно

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. о требованию профильной организации кафедра оформляет направление

обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Практика длится 1 1/3 недели при 6-дневной рабочей неделе и 6-часовом рабочем дне. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ПК - 1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 5); – прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института; – инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации; – согласование места прохождения практики (структурного подразделения Института); – составление руководителем от Института рабочего графика (плана) проведения практики (см. Приложение 6); – организация рабочего места. 	6	<ul style="list-style-type: none"> – устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.
ОПК - 1 ПК-1 ПК-2 ПК- 3	Основной	<ul style="list-style-type: none"> – знакомство со структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной 	52	<ul style="list-style-type: none"> – проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика

		<p>документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение индивидуальных заданий; – выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практики и рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за производственным процессом структурного подразделения Института и участие в нем; изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью; практическое освоение методики ведения научно-исследовательской работы и пр.); – мероприятия по сбору материала для отчетной документации; – диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.; – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.). 		<p>(плана) проведения практики руководителям и(ем) от Института и профильной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – внесение соответствующих их записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителям и(ем) от Института и профильной организации.
ПК – 1	Итоговый	<ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного / практического / фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты. 	14	<ul style="list-style-type: none"> – проверка отчетных документов по практике руководителям и от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института и профильной организации; - публичная защита практики.
Итого:			72	

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 7);
- 2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 8) (*отчет ОБЯЗАТЕЛЬНО должен включать приложения, содержащие утвержденный (совместный)² рабочий график (план) проведения практики (прил. 6) и содержание индивидуальных заданий для обучающегося прил. 5*);
- 3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (*данная форма отчетности используется как обязательная ВМЕСТО!!! первых двух форм отчетности, ЕСЛИ руководителем практики от профильной организации и от Института является одно и то же лицо или практикой руководит только представитель от Института) (Приложение 9) (*отчет ОБЯЗАТЕЛЬНО должен включать приложения, содержащие утвержденный рабочий график (план) проведения практики (прил. 6) и содержание индивидуальных заданий для обучающегося прил. 5*);*
- 4) отчет обучающегося о прохождении практики (*приложения к отчету должны включать образцы выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий*) (Приложение 10);

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура формой промежуточной аттестации по итогам практики является (*зачет*).

Защита практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Подготовительный этап	готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и	знания: основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне перечисления	– опрос по итогам организационного семинара;

² Совместный рабочий график (план) проведения практики составляется при проведении практики в профильной организации и согласовывается с руководителем от профильной организации.

	истории народной художественной культуры (ПК-1)	<p><i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне аннотирования</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> поиска и классификации информации о народной художественной культуре</p>	– собеседование в ходе определения индивидуальных заданий
Основной этап	способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	<p><i>знания:</i> способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности на уровне определения</p>	– индивидуальные задания в письменной форме; – рабочий график (план) проведения практики
		<p><i>умения:</i> идентифицировать возможности самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определения способов самостоятельного обучения новым методам исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	
	готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры (ПК-1)	<p><i>знания:</i> основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне перечисления</p>	
		<p><i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне аннотирования</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> поиска и классификации информации о народной художественной культуре</p>	
способностью к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной	<p><i>знания:</i> особенностей проведения исследований в сфере народной художественной культуры на уровне воспроизведения</p> <p><i>умения:</i> создавать благоприятные условия для проведения исследований в сфере народной</p>		

	культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития (ПК – 2)	художественной культуры <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определения благоприятных условий для проведения исследований в сфере народной художественной культуры	
	владением методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций (ПК – 3)	<i>знания:</i> способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций на уровне перечисления	
		<i>умения:</i> дифференцировать способы и приемы научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения способов и приемов научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	
Итоговый этап	готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры (ПК-1)	<i>знания:</i> основных источников информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне перечисления	– Вопросы, выносимые на защиту практики, – характеристика, – отчет по практике, – отчет-характеристика;
		<i>умения:</i> собирать, обобщать и анализировать информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне аннотирования	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> поиска и классификации информации о народной художественной культуре	

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
-------------------------------------	---------------------	-----------------------------

Пороговый	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Зачтено
Продвинутый	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Зачтено
Повышенный	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Зачтено

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Применение знаний, умений и навыков	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Зачтено
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Не зачтено
Подготовка отчетных	По итогам прохождения практики	Зачтено

документов	обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	Не зачтено
Публичная защита	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на	Зачтено

	вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Не зачтено

6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Зачтено
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Зачтено
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Зачтено
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Не зачтено
Представление информации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Зачтено
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Зачтено
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Зачтено
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы	Не зачтено

	профессиональные термины.	
Оформление отчетной документации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Не зачтено
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Зачтено
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Зачтено
	Только ответы на элементарные вопросы.	Зачтено
	Нет ответов на вопросы.	Не зачтено

Письменная работа

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Актуальность	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	Зачтено
	Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Зачтено
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Зачтено
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Не зачтено
Степень реализации поставленной цели и задач	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Зачтено
	Полнота, логичность, убежденность,	Зачтено

	аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Зачтено
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Не зачтено
Информационная культура	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Зачтено
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Зачтено
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Зачтено
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Не зачтено
Качество оформления работы	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	Зачтено
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Несоблюдение правил оформления работы.	Не зачтено

Индивидуальное задание

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Умение решать	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-	Зачтено

профессиональные задачи	профессиональную задачу	
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Зачтено
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Не зачтено
Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Зачтено
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Зачтено
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Зачтено
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Не зачтено

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)

Таблица 9

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Что может повлиять на изменение научного и научно-производственного профиля профессиональной деятельности?	ОПК - 1
2	Какие актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры наиболее активно исследуются на современном этапе?	ПК – 1
3	Какие условия необходимы для проведения конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры для выявления ее актуального состояния?	ПК – 2
4	Какими принципами следует руководствоваться в изучении фольклорных произведений?	ПК - 3

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Конкретно-социологическое исследование в сфере народной

художественной культуры
ОПК – 1, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3

Содержание задания:

Выполнение задания связано с решением ряда задач:

- усвоение основных методов техник сбора и анализа информации для изучения народной художественной культуры и народного художественного творчества (фольклора);
- формирование навыков самостоятельного применения методов социологического исследования в области НХК;
- приобретение знаний в сфере выбора и грамотного применения методов социологического исследования в сфере НХК;
- практическое применение отдельных методов в научной исследовательской работе.

Необходимо выбрать предмет исследования, собрать и проанализировать информацию, провести кодировку, оформить результаты исследования, сформулировать рекомендации по применению (например: 1. опираясь на результаты и выводы исследования, пересмотреть практику подбора и формирования форм и методов работы, разнообразить работу с различными возрастными группами; 2. учесть пожелания участников опроса (время, дни проведения мероприятий).

Задание № 2. Исследование роли и места фольклора в современной художественной культуре
ОПК – 1, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3,

Содержание задания:

Выполнение задания связано с рассмотрением фольклора как социально-исторического типа народной художественной культуры, в рамках которых существует множество форм художественной практики. Следует выявить систему народных знаний, ценностей, норм, образцов жизнедеятельности, актуализирующихся в процессах производства, хранения, распространения и потребления художественной культуры. Рассмотреть причины трансформации традиций и ценностей. Изучить условия актуализации традиционной народной художественной культуры в системе социокультурных институтов, их роль в возрождении и развитии вторичных форм фольклора (массовых театрализованных, сценических, сувенирных).

Подготовить сообщение на примере конкретного вида фольклора.

Задание № 3. Подготовка к промежуточной аттестации по практике
ОПК – 1, ПК – 1

Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся» (утв. 15.02.2015 с изм. и доп.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (*зачета*). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (*зачет*);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения

промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Учебная литература

1. Бакланова, Т. И. Педагогика народного художественного творчества: учебник / Т. И. Бакланова. – Санкт-Петербург: Лань; Планета Музыки, 2017. – 160 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература).
2. Жидков, В. С. Культурная политика России [Текст]: теория и история: учеб. пособие для вузов. / В. С. Жидков, К. Б. Соколов. – Москва: Академический Проект, 2001. – 592 с.
3. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки: учебник для магистратуры : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий; Рос. гос. соц. ун-т. – Москв : Юрайт, 2014. – 450 с.: табл.
4. Лазарев, А. И. Трудные темы изучения фольклора [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов / А. И. Лазарев; Челяб. гос. ун-т. – Челябинск: ЧГУ, 2004. – 308 с.
5. Михайлова, Л. И. Народная художественная культура: детерминанты, тенденции, закономерности социодинамики / Л. И. Михайлова. – Москва: Вузовская книга, 2007. – 264 с.
6. Народная художественная культура: учеб. / ред. Т. И. Бакланова, Е. Ю. Стрельцова. – Москва: МГУКИ, 2000. – 344 с.
7. Сохранение культурного наследия (на примере музея народной культуры): учеб.-практ. пособие / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; сост. Л. В. Ефимец, О. В. Шлыкова. – Москва: Экон-информ, 2011. – 243 с.
8. Титов, В. И. Теория и история народного декоративно-прикладного творчества : учеб. пособие [Рекомендовано УМО в области народной худ. культуры] / В. И. Титов ; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2006. – 207с. – Режим доступа: <http://server-sp:81/DocLib/Титов%20В.%20И.%20Теория%20и%20история%20народного%20декоративно-прикладного%20творчества.pdf>; <http://rucont.ru/efd/192218>.
9. Флиер, А. Я. Культурология для культурологов: учеб. пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей. / А.Я. Флиер; Моск. гос. ун-т культуры и искусств; Высшая школа культурологии. – Москва: Согласие, 2010. – 671 с. – (Наша культурологическая классика).
10. Энциклопедия обрядов и обычаев / Сост. Л. И. Брудная, З. М. Гуревич, О. Л. Дмитриева. – Санкт-Петербург: РЕСПЕКС, 1997. – 560 с.

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

- | | |
|---|---|
| 1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» | http://biblioclub.ru |
| 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru |
| 3. Университетская информационная система России | https://uisrussia.msu.ru |
| 4. Научная электронная библиотека e-library | https://elibrary.ru |
| 5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru |
| 6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» | http://www.bibliotekar.ru |
| 7. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов | http://www.dslib.net |
| 8. Поиск научных публикаций | http://www.scholar.ru |
| 9. Библиотека Гумер – гуманитарные науки | http://www.gumer.info.ru |
| 10. ФГБУК «Государственный Российский Дом народного творчества имени В.Д. Поленова», Центр русского фольклора | http://www.centrfolk.ru |
| 11. Центр содействия межнациональному образованию «Этносфера» | http://www.etnosfera.ru |
| 12. Ассоциация «Народные художественные промыслы России» | https://nkhp.ru |
| 13. Культурология.рф – ежедневный интернет-журнал о культуре и искусстве России | https://kulturologia.ru |
| 14. Сетевое сообщество «Российская культурология» | http://culturalnet.ru |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) используются следующие информационные технологии:

- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, интернет-групп, скайпа;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса;

8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисные программы:

- Microsoft Office 2007 (*Word, Excel, PowerPoint* и др.);
- Adobe Reader 9.0 (*чтение документов PDF*);
- Adobe Acrobat Pro 9.0 (*создание документов PDF*);
- Fine Reader 10.0 (*распознавание бумажных документов в электронный вид*);
- InfraRecorder (*запись оптических дисков*);
- 7zip (*архиватор*).

Программы для работы в Интернет:

- Skype (*видеосвязь*);

- Mozilla Firefox (*браузер для просмотра сайтов*);
 - Google Chrome (*браузер для просмотра сайтов*),
- Специализированное ПО:
- Media Player Classic (*Проигрыватель медиафайлов*);
 - Гарант (*справочно-правовая система*);
 - Irbis 64 (*автоматизированная библиотечная система*).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере народной художественной культуры.

Материально-техническая база профильных организаций по производственной (педагогической) практике включает:

Таблица 10

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
1.	МКУ «Центр народного единства»	454071, г. Челябинск, ул. Салютная, 22	– Оборудование: компьютерный стол, кресло, персональный компьютер, копировальный аппарат, шкаф (полки) для номенклатуры дел;
2.	ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»	454091 г. Челябинск, пл. Революции, д. 1	– Доступ в Интернет; – Операционная система Microsoft Windows; – Программное обеспечение: Microsoft Office, Adobe Reader, Fine Reader, 7zip; Mozilla Firefox; Google Chrome; – справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант плюс»; – Информационные технологии: электронная почта, скайп.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам

электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2016-2017	Протокол № 1 от 19.09.2016	Выходные данные	Герб, наименование вуза, год,
		6.4.	Реквизиты нормативных актов, наименование журнала
		10. Перечень информационных технологий ...	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2017–2018	Протокол № 01, 18.09.2017	7.1. Учебная литература	Обновлен и дополнен список литературы
		10. Перечень информационных технологий ...	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2018–2019	Протокол № 01, 31.08.2018	6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики	Внесены изменения в содержание индивидуальных заданий
		10. Перечень информационных технологий ...	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2019–2020	Протокол № 01, 30.08.2019	10. Перечень информационных технологий ...	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2020–2021	Протокол № , дд.мм.гггг		

ФОРМА ДОГОВОРА С ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (БЕССРОЧНЫЙ ДОГОВОР)

**Договор № _____
об организации практики студентов**

г. Челябинск

« » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В течение срока действия Договора Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов Института, обучающихся по направлению подготовки _____ факультета

1.2. Список студентов с указанием сроков практики Институт направляет Организации не позднее чем за 10 календарных дней, до начала практики.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от академии оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. Институт имеет право осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;
- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

3. Заключительные положения

- 3.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 3.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.

4. Сроки и порядок действия договора

- 4.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный
институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а
тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт
культуры
л/с 20696Х30860)

Организация:

(наименование организации)

Адрес: _____

БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 00000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

_____ И. О. Фамилия
подпись

(должность; наименование организации)
_____ (_____)
подпись расшифровка подписи

Договор № _____

об организации практики студентов

г. Челябинск « » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице _____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

3. Предмет договора

3.1. Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов, обучающихся _____ на _____ курсе _____ факультета по _____ направлению подготовки _____ (специальности) _____ квалификация (степень) _____ в период с _____ по _____ гг.

4. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от Института оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. Институт имеет право осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;

- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

5. Заключительные положения

- 5.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 5.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.
- 5.3. При расторжении договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор обязана в семидневный срок представить противоположной стороне письменное заявление с обоснованием причин расторжения договора.

6. Сроки и порядок действия договора

- 6.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 6.2. Срок действия договора с _____ по _____ гг.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный
институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а
тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт
культуры
л/с 20696Х30860)
БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 0000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Организация:

(наименование организации)

Адрес: _____

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

И. О. Фамилия
подпись

(должность; наименование организации)
(_____)
подпись расшифровка подписи

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

ВЕДОМОСТЬ
Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику
от XX.XX.XXXX

Направление подготовки: 51.04.02 Народная художественная культура

Группа

Форма обучения очная/заочная

Вид (тип) практики: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Сроки прохождения практики:

Фамилия и должность проводившего инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Должность

И. О. Ф

Должность

И. О. Ф

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
(практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____ факультету

«__» _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на **рассредоточенную/концентрированную наименование практики по учебному плану (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения)** практику обучающихся очной /заочной формы обучения __ курса, группы № __ направления подготовки (специальности) **51.04.02 Народная художественная культура**, уровень высшего образования: **бакалавриат / специалитет / магистратура**, профиль / специализация «__» (*указывать, если есть*) в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 20__ г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.) _____.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 20__ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____ факультету

« ___ » _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на **рассредоточенную/концентрированную наименование практики по учебному плану** (*т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения*) практику обучающихся очной /заочной формы обучения ___ курса, группы № ___ направления подготовки (специальности) **51.04.02 Народная художественная культура**, уровень высшего образования: **бакалавриат / специалитет / магистратура**, профиль / специализация «___» (*указывать, если есть*) в период с «___» ___ 20___ г. по «___» ___ 20___ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

§ 2

Организационный семинар по практике провести «___» _____ 20___ г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.) _____.

§ 3

Защиту практики провести «___» _____ 20___ г. К защите представить:
– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации.

Декан факультета
Зав. кафедрой

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет
Кафедра**

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

_____,
(ФИО практиканта)
обучающийся по направлению подготовки (специальность) **код и наименование**, курс _____, группа _____, согласно учебному плану и распоряжению **наименование** факультета Челябинского государственного института культуры № _____ от «__» _____ 20__ г. направляется для прохождения **наименование (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения)** практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в профильную организацию **название организации, адрес, телефон**

Руководитель практики от образовательной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Руководитель от профильной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(201_/201_ учебный год)

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 51.04.02 Народная художественная культура

Группа _____

Форма обучения _____

Вид (тип) практики Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций
---	------------------	------------------------------

Задание согласовано:

руководитель практики от Института _____ / _____ дата

**руководитель практики от
наименование профильной организации** _____ / _____ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____ / _____ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРАКТИКИ

Утверждаю
Заведующий кафедрой

_____ *наименование кафедры*

_____ *ФИО заведующего*

«__» _____ 201_ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(201_/201_ учебный год)

Обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 51.04.02 Народная художественная культура

Группа _____

Форма обучения _____

Вид (тип) практики Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

В соответствии с учебным планом

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

<i>Даты / (срок выполнен ия)</i>	<i>Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)</i>	<i>Коды формируем ых компетенци й</i>
--	--	---

Руководитель практики от Института _____ / _____ дата

*Руководитель практики от
наименование профильной организации* _____ / _____ дата

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ **ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**³

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся в Челябинском государственном институте культуры по направлению подготовки (специальность) **51.04.02 Народная художественная культура** с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

проходил *производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)* в **наименование профильной организации**.

1. Регулярность посещения практики;
2. Выполняемая работа;
3. Отношение к порученной работе;
4. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
5. Уровень коммуникативной культуры;
6. Общее впечатление о практиканте;
7. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	ОПК – 1	
готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры	ПК-1	
способностью к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития	ПК-2	
владением методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	ПК-3	

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре _____

³ Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

- профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике;
 10. Руководитель практики от **профильной организации** (Ф. И. О.), подпись, печать.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации*
 Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)
 Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения*
 Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
 Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.
 Направление подготовки (специальность) – *код и наименование*
 Форма обучения *очная / заочная*, курс __, группа __.
 Ф. И. О. обучающегося(хся)
 Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в *профильную(ые) организацию(ии) (указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, *составленным совместно с руководителем от профильной организации*, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися(*мися*) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики *дд.мм.гггг* была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, *характеристику от руководителя профильной организации, дневник*. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(*мся*) была выставлена аттестация в виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...

Выводы

1. Производственная (педагогическая) практика показала, что знания,

полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название*

Руководитель практики – *Ф. И. О., должность*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)

Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения*

Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.

Направление подготовки (специальность) – *код и наименование*

Форма обучения *очная / заочная*, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в *профильную(ые) организацию(ии) / структурное(ые) подразделение(я) Института (указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, *составленным совместно с руководителем от профильной организации*, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающ*имся(мися)* в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики *дд.мм.гггг* была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, *дневник*. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся).

Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

Выводы

1. Производственная (педагогическая) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).
4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	ОПК – 1	
готовностью выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры	ПК-1	
способностью к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития	ПК-2	
владением методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций	ПК-3	

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)
выездной/стационарной, дискретной, рассредоточенной**

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

1 курса **105 НХКм** группы
_____ формы обучения

(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК _____
(Ф. И. О.)

От профильной
организации _____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от
образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

« » _____ 20 г.

Оценка _____

Председатель комиссии _____

Ф. И. О. подпись

Челябинск, 201

Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет строится по следующей схеме:

Введение

Основная часть.

Заключение.

Список использованной литературы

Приложения

Введение. План прохождения практики: кратко сообщает цель, задачи и содержание производственной (педагогической) практики

Основная часть включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

Приложения должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

(Данная схема может быть скорректирована с учетом специфики конкретного направления подготовки).

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии

ПРОТОКОЛ

от дд.мм.20__ г.

№ XX

заседания комиссии по защите производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) стационарной/выездной, дискретной, рассредоточенной студентов очной /заочной формы обучения, 1 курса, гр. № , обучающихся по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, программа подготовки: академическая магистратура

Председатель комиссии – И. О. Фамилия

Секретарь – И. О. Фамилия

Присутствовали: *И. О. Фамилия;*
И. О. Фамилия;
И. О. Фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита *вид, тип, форма и способ проведения* практики.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись) И. О. Фамилия

Секретарь (подпись) И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты практики
№ XX от дд.мм.20.. г.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)	Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)	Вопросы	Оценка

Учебное издание

Автор-составитель
Ирина Эвальдовна **Бриске**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Программа

по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура
Уровень высшего образования магистратура
Программа подготовки: академическая магистратура
Квалификация: магистр

Форма обучения: очная
срок изучения – 1 семестр
Форма обучения: заочная
срок изучения – 1, 2 семестры

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем п. л.
Тираж 100

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф
