



*ФГОС ВО
(версия 3+)*

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки **51.03.02 Народная художественная
культура**
профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»
квалификация: **бакалавр**

**ЧЕЛЯБИНСК
2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки **51.03.02 Народная художественная
культура**
уровень высшего образования: бакалавриат
программа подготовки: академический бакалавриат
профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»

квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная
срок изучения – 7 семестр
Форма обучения: заочная
срок изучения – 7 семестр

**Челябинск
2016**

УДК 793.3
ББК 85.32р
П-69

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 51.03.02 Народная художественная культура.

Структура программы разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27.11.2015 с изм. и доп.).

Автор(ы)-составитель(и): И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор.

Программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета хореографического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 23.09.2015.

Экспертиза проведена 01.10.2015, акт № 00 2015 /НХК (ХФ)

Срок действия программы практики продлен на:

| Учебный год | Совет факультета | № протокола, дата утверждения |
|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 2016-2017 | Хореографический факультет | № 01 от 29.09.2016 |
| 2017-2018 | Хореографический факультет | № 01 от 20.09.2017 |
| 2018-2019 | Хореографический факультет | № 01 от 31.08.2018 |
| 2019-2020 | Хореографический факультет | № 01 от 30.08.2019 |
| 2020-2021 | | |

П-69 Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности): по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, уровень высшего образования: бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, квалификация: бакалавр / авт.-сост. И. Э. Бриске; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 59 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| Аннотация | 5 |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 8 |
| 2. Место практики в структуре образовательной программы | 13 |
| 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах | 14 |
| 4. Содержание практики | 14 |
| 4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики..... | 14 |
| 4.2. Место и время проведения практики..... | 14 |
| 4.3. Структура практики..... | 15 |
| 5. Формы отчетности по практике | 17 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 18 |
| 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики..... | 18 |
| 6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)..... | 18 |
| 6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций..... | 23 |
| 6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки..... | 24 |
| 6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)..... | 24 |
| 6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки..... | |
| 6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки..... | |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.... | 28 |
| 6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)..... | 28 |
| 6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики..... | 29 |
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... | 32 |
| 7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики | 33 |
| 7.1. Учебная литература..... | 33 |
| 7.2. Ресурсы сети «Интернет»..... | 34 |
| 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 34 |
| 8.1. Перечень информационных технологий..... | 34 |
| 8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 35 |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 35 |
| Лист изменений в программе практики | 38 |

| | |
|---|-----------|
| Приложение 1. Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор) | 39 |
| Форма договора с профильной организацией (договор со сроком действия) | 42 |
| Приложение 2. Образец гарантийного письма..... Ошибка! Закладка не определена. | |
| Приложение 3. Образец распоряжения по практике | 45 |
| (практика в Институте) | 45 |
| (практика в профильной организации)..... | 46 |
| Приложение 4. Форма направления на практику | 47 |
| Приложение 5. Шаблон индивидуального задания обучающегося | 48 |
| Приложение 6. Шаблон рабочего графика (плана) практики | 49 |
| Приложение 7. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации | 50 |
| Приложение 8. Образец отчета руководителя практики от Института..... | 52 |
| Приложение 9. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся) | 54 |
| Приложение 10. Образец отчета обучающегося о прохождении практики | 57 |
| Приложение 11. Образец оформления протокола защиты практики | 59 |

АННОТАЦИЯ

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Индекс практики по учебному плану | Б2.В.01(У) |
| 2 | Вид практики | Учебная |
| 3 | Тип практики | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности |
| 4 | Способ проведения | Выездная или стационарная |
| 5 | Форма проведения | Дискретно |
| 6 | Цель практики | приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков; знакомство с областью и видами будущей профессиональной деятельности; формирование первичных навыков научно-исследовательской работы. |
| 7 | Задачи практики | <ul style="list-style-type: none"> – закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала; – совершенствование профессионального мышления на основе изучения современных научных достижений по проблемам хореографической педагогики и танцевального творчества; – приобретение умения вести самостоятельный поиск информационного сопровождения в процессе научно-практического изучения современных профессиональных проблем; – развитие навыков самостоятельного решения профессиональных задач, связанных с проблематикой выбранного профиля подготовки; – приобретение опыта научно-исследовательской работы в решении профессионально-практических задач. |
| 8 | Коды формируемых компетенций | ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11 |
| 9 | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | <p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления; – путей поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и формы ответственности за них на уровне перечисления; – методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования на уровне перечисления; – современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне перечисления; – основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне перечисления; – решения основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций; <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сопоставить способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии; – находить способы организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; – идентифицировать основные методы работы с теоретической и эмпирической информацией; возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования; – определить современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности; – применять основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры; – формулировать основные цели и задачи научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций – организовать и методически обеспечить подготовку и проведение фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использования способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии; – выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности; – использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования; – выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности; – воспроизводства основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры; – решения основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций – разработки организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, |
|--|--|---|

| | | |
|----|--|---|
| | | семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре |
| 10 | Общая трудоемкость практики составляет | в зачетных единицах – 3; в академических часах – 108 . |
| 11 | Разработчики | И. Э. Бриске, профессор кафедры искусства балетмейстера, профессор |

**1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики | | |
|--|---|--|---|
| | Пороговый (обязательный для всех обучающихся) | Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции) | Повышенный (максимально возможная выраженность компетенции) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне анализа | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне объяснения |
| | <i>умения:</i> сопоставить способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | <i>умения:</i> систематизировать способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | <i>умения:</i> выбрать способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии |
| | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки эффективности использования способов самостоятельного | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обобщения результатов использования способов |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии |
| способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-3). | <i>знания:</i> путей поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и формы ответственности за них на уровне перечисления | <i>знания:</i> путей поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и формы ответственности за них на уровне сопоставления | <i>знания:</i> путей поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и формы ответственности за них на уровне анализа |
| | <i>умения:</i> находить способы организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность | <i>умения:</i> осуществлять организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность | <i>умения:</i> анализировать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность |
| | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбора организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> систематизации организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> ранжирования форм и способов организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и форм ответственности за них |
| | <i>знания:</i> методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования на уровне перечисления | <i>знания:</i> методов работы с теоретической и эмпирической информацией, возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования на уровне характеристики | <i>знания:</i> методов работы с теоретической и эмпирической информацией, возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования на уровне сопоставления |
| | <i>умения:</i> | <i>умения:</i> анализировать | <i>умения:</i> выбирать |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>владением навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования (ПК-1)</p> | <p>идентифицировать основные методы работы с теоретической и эмпирической информацией; возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> | <p>основные методы работы с теоретической и эмпирической информацией; возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> | <p>основные методы работы с теоретической и эмпирической информацией; использовать возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> |
| | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценки результатов использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обобщения результатов использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> |
| <p>владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности (ПК-3)</p> | <p><i>знания:</i> современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне перечисления</p> | <p><i>знания:</i> современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне описания</p> | <p><i>знания:</i> современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне сопоставления</p> |
| | <p><i>умения:</i> определить современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> | <p><i>умения:</i> применить современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> | <p><i>умения:</i> распознать современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> |
| | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> адаптации современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности в различных формах и видах работы</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> корректировки выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> |
| | <p><i>знания:</i> основных способов и средств</p> | <p><i>знания:</i> основных способов и средств</p> | <p><i>знания:</i> основных способов и средств</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления</p> | <p>сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления</p> | <p>сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне выбора</p> | <p>сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне оценки</p> |
| | <p><i>умения:</i> применять основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> | <p><i>умения:</i> иллюстрировать основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> | <p><i>умения:</i> обосновывать основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> |
| | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> воспроизводства основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> маркировки основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> | <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> изменения основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> |
| <p>способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне перечисления</p> | <p><i>знания:</i> основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне перечисления</p> | <p><i>знания:</i> основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне описания</p> | <p><i>знания:</i> основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне оценивания</p> |
| | <p><i>умения:</i> формулировать основные цели и задачи научно-методического обеспечения деятельности</p> | <p><i>умения:</i> распознавать основные цели и задачи научно-методического обеспечения деятельности</p> | <p><i>умения:</i> интерпретировать основные цели и задачи научно-методического</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений |
| | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> решения основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> дифференцирования основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа и корректировки основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций |
| способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, | <i>знания:</i> требований к организационно-методическому обеспечению, подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне констатации | <i>знания:</i> требований к организационно-методическому обеспечению, подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне характеристики | <i>знания:</i> требований к организационно-методическому обеспечению, подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне проблематики |
| | <i>умения:</i> организовать и методически обеспечить подготовку и проведение фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и | <i>умения:</i> оценить уровень организации и методического обеспечения и проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного | <i>умения:</i> объяснять методическую базу, организационные формы и содержание проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного |

| | | | |
|---|--|---|---|
| смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре (ПК-11) | конференций, посвященных народной художественной культуре | творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре |
| | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> создания вариативного организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Теория и история народной художественной культуры», «Организация и руководство народным художественным творчеством», «Методика руководства творческим коллективом», «Особенности творческой деятельности педагога-хореографа», «Основы репетиторской работы».

Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- знание о современных тенденциях в народной художественной культуре и хореографическом творчестве;
- знание принципов организации творческого процесса и поиска актуальных знаний в сфере народного художественного творчества;
- умение эффективного поиска, анализа, обработки информации;
- умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- умение применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения учебной

практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), будут необходимы при изучении дисциплин «Танец и методика преподавания», «Мастерство хореографа», «Теория и история хореографического искусства» и прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели

Таблица 2

| Вид учебной работы | Всего часов | |
|--|---------------------------|---------------|
| | Очная форма | Заочная форма |
| Общая трудоемкость практики по учебному плану | 108 | 108 |
| – Контактная (аудиторная) работа (всего) | 54 | 10 |
| – Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 54 | 94 |
| – Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) ¹ | 15 мин. на 1 обучающегося | 4 |

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится выездным способом или стационарно и предполагает как индивидуальные, так и мелкогрупповые (коллективные) специализированные задания.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) осуществляется дискретно по видам практик.

При прохождении практики обучающиеся осваивают навыки научно-исследовательской и информационно-аналитической видов деятельности.

Основным видом деятельности при прохождении практики является в соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская деятельность и методическая деятельность.

4.2. Место и время проведения практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-

¹ Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

исследовательской деятельности) в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 7 семестре 4 курса (очная форма обучения и заочная форма обучения)

Практика организуется на основании договоров (Приложение 1) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 2). Деканат соответствующего факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 3).

По направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» имеются следующие бессрочные и долгосрочные договоры (см. Табл. 3).

Таблица 3

| № п/п | Наименование профильной организации | Юридический адрес | Сроки действия договора |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | ОГБУК «Челябинская государственная филармония» | 454000, Россия, г. Челябинск, ул. Труда, 88; | 01.02.2018 – бессрочно |
| 2. | МБУ ДОД ДДК «Ровесник», г. Челябинск | 454071 г. Челябинск, пр. Комарова, 114 | 13.04.2015 – 28.05.2015 |
| | ДК Железнодорожников | 454091 г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 54 | 01.02.2015 – бессрочно |
| 3. | МАУДО ДДТ Советского района г. Челябинска | 454048 г. Челябинск, ул. Доватора, 34 | 01.02.2016 - 26.05.2016 |
| 4. | МБУДО «Металлургический центр детского творчества», г. Челябинск | 454017 г. Челябинск, ул. Коммунистическая, 7 | 18.04.2017 – 24.05.2018 |
| 5. | ЧФСО ЦТС | 454046 г. Челябинск, ул. Коммунаров, д. 94 | 01.02.16 - бессрочный |

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями.

По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетных единиц, 108 часов *Практика рассредоточена по семестру.* Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре очной и заочной формы обучения.

Таблица 4

| Коды формируемых компетенций | Этапы практики | Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Объем (час.) | Формы контроля |
|---|------------------|---|--------------|--|
| ОПК -2 ПК - 9 | Подготовительный | <ul style="list-style-type: none"> – организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике; проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 5); – прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института; – инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации; – согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института); – составление руководителями(ем) от Института рабочего графика (плана) проведения практики (см. Приложение 6); – организация рабочего места. | 18 | – устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации; –внесение соответствующих записей в отчетные документы. |
| ОПК - 2 ПК – 1 ПК - 3 ПК - 9 ПК - 10 ПК - 11 | Основной | <ul style="list-style-type: none"> – знакомство с профильной организацией / структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.); – работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами, базами данных и пр.; – диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно- | 72 | – проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями (ем) от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные |

| | | | | |
|--|----------|---|------------|--|
| | | <p>методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ актуальных проблем; – определение общих закономерностей и частных противоречий в профессиональной области деятельности; – мероприятия по сбору материала для отчетной документации; – выполнение индивидуальных заданий; – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.). | | <p>документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка отчетных документов по практике руководителями (ем) от Института и профильной организации. |
| ОПК- 2, ОПК -3, ПК -1, ПК -3, ПК -9, ПК -10, ПК -11, | Итоговый | <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного, практического и фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты. | 18 | <ul style="list-style-type: none"> – проверка отчетных документов по практике руководителями от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института и профильной организации; - публичная защита практики. |
| Итого: | | | 108 | |

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 7);
- 2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 8);
- 3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) *(данная форма отчетности используется как обязательная вместо первых двух форм отчетности, если руководителем практики от профильной организации и от Института является одно и тоже лицо или практикой руководит только*

представитель от Института) (Приложение 9);

4) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 10).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» формой промежуточной аттестации по итогам практики является *зачет*.

Защита практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства |
|------------------------------|--|---|--|
| Подготовительный этап | способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-2); | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления | – устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы. |
| | | <i>умения:</i> сопоставить способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | |
| | способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной | <i>знания:</i> основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления | |
| | | <i>умения:</i> применять основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> | |

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства | |
|------------------------------|--|---|---|--|
| | культуры (ПК-9) | воспроизводства основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры | | |
| Основной этап | способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-2); | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления | – проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями(ем) от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителями(ем) от | |
| | владением навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования (ПК-1) | <i>умения:</i> сопоставить способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии |
| | владение современными способами научной презентации результатов | <i>знания:</i> методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования | | <i>умения:</i> идентифицировать основные методы работы с теоретической и эмпирической информацией; возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования |
| | | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования | | <i>знания:</i> современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне перечисления <i>умения:</i> определить современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности |

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства |
|------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| | исследовательской деятельности (ПК-3) | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности | Института и профильной организации. |
| | способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры (ПК-9) | <i>знания:</i> основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления | |
| | | <i>умения:</i> применять основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры | |
| | | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> воспроизводства основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры | |
| | способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций (ПК-10) | <i>знания:</i> основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне перечисления | |
| | | <i>умения:</i> формулировать основные цели и задачи научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | |
| | | <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> решения основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | |
| | способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне констатации | <i>знания:</i> требований к организационно-методическому обеспечению, подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне констатации | |
| | способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне констатации | <i>умения:</i> организовать и методически обеспечить подготовку и проведение фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного | |

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства |
|------------------------------|--|--|---|
| | выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре (ПК-11) | художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | |
| Итоговый этап | способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-2); | <i>знания:</i> способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии на уровне перечисления <i>умения:</i> сопоставить способы самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования способов самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации, приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | – Вопросы, выносимые на защиту практики, – отчет обучающегося о прохождении и практики, – характеристика обучающегося от руководителя профильной организации, – отчет руководителя практики от ЧГИК (или отчет-характеристика |
| | способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-3). | <i>знания:</i> путей поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и формы ответственности за них на уровне перечисления <i>умения:</i> находить способы организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбора организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них | |
| | владением навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью | <i>знания:</i> методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования на уровне перечисления <i>умения:</i> идентифицировать основные методы | |

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства |
|------------------------------|--|---|----------------------------------|
| | находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования (ПК-1) | <p>работы с теоретической и эмпирической информацией; возможности находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> использования основных методов работы с теоретической и эмпирической информацией; возможностей находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования</p> | руководителя см. п. 5) |
| | владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности (ПК-3) | <p><i>знания:</i> современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> определить современные способы научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбора современных способов научной презентации результатов исследовательской деятельности</p> | |
| | способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры (ПК-9) | <p><i>знания:</i> основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры на уровне на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> применять основные способы и средства сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> воспроизводства основных способов и средств сбора, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры</p> | |
| | способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных | <p><i>знания:</i> основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> формулировать основные цели и задачи научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> решения</p> | |

| Наименование этапов практики | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень) | Наименование оценочного средства |
|--|--|--|----------------------------------|
| | учреждений и организаций (ПК-10) | основных целей и задач научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | |
| | способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре (ПК-11) | <i>знания:</i> требований к организационно-методическому обеспечению, подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре на уровне констатации | |
| <i>умения:</i> организовать и методически обеспечить подготовку и проведение фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | | | |
| <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки организационно-методического обеспечения проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | | | |

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

| Уровни сформированности компетенций | Критерии оценивания | Оценка по номинальной шкале |
|-------------------------------------|---|-----------------------------|
| Пороговый | Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка. | Зачтено |
| Продвинутый | Компетенция сформирована. Демонстрируется | Зачтено |

| | | |
|-------------------|---|----------------|
| | достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | |
| Повышенный | Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. | Зачтено |

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

| Показатели оценивания | Критерии оценивания | Оценка по номинальной шкале |
|--|--|------------------------------------|
| Применение знаний, умений и навыков | В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. | Зачтено |
| | Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки. | Зачтено |
| | Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями. | Зачтено |
| | Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания. | Не зачтено |
| Подготовка отчетных документов | По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий). | Зачтено |
| | По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием | Зачтено |

| | | |
|-------------------------|--|-------------------|
| | рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях). | |
| | По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя базы практики с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (базы практики). | Зачтено |
| | По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой. | Не зачтено |
| Публичная защита | Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты. | Зачтено |
| | Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты. | Зачтено |
| | Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. | Зачтено |
| | Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы. | Не зачтено |

6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

| Показатели | Критерии оценивания | Оценка по |
|-------------------|----------------------------|------------------|
|-------------------|----------------------------|------------------|

| оценивания | | номинальной шкале |
|---|--|--------------------------|
| Раскрытие проблемы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. | Зачтено |
| | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы | Зачтено |
| | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы | Зачтено |
| | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. | Не зачтено |
| Представление информации | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины. | Зачтено |
| | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов. | Зачтено |
| | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало. | Зачтено |
| | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | Не зачтено |
| Оформление отчетной документации | Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. | Зачтено |
| | Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации. | Зачтено |
| | Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации. | Зачтено |
| | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. | Не зачтено |
| Ответы на вопросы | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или | Зачтено |
| | Ответы на вопросы полные и/или частично полные. | Зачтено |
| | Только ответы на элементарные вопросы. | Зачтено |
| | Нет ответов на вопросы. | Не зачтено |

Письменная работа

| Показатели оценивания | Критерии оценивания | Оценка по номинальной шкале |
|------------------------------|---|------------------------------------|
| Актуальность | Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости. | Зачтено |
| | Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее | Зачтено |

| | | |
|---|---|-------------------|
| | практическая значимость. | |
| | Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости. | Зачтено |
| | Отсутствие основных методологических аспектов работы. | Не зачтено |
| Степень реализации поставленной цели и задач | Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов. | Зачтено |
| | Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы. | Зачтено |
| | Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы. | Зачтено |
| | Поставленная цель и задачи не были достигнуты. | Не зачтено |
| Информационная культура | Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ. | Зачтено |
| | Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки. | Зачтено |
| | Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки. | Зачтено |
| | Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ. | Не зачтено |
| Качество оформления работы | Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц. | Зачтено |
| | Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов. | Зачтено |
| | Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов. | Зачтено |
| | Несоблюдение правил оформления работы. | Не зачтено |

Индивидуальное задание

| Показатели оценивания | Критерии оценивания | Оценка по номинальной шкале |
|-----------------------|---------------------|-----------------------------|
|-----------------------|---------------------|-----------------------------|

| | | |
|---|---|-------------------|
| Умение решать профессиональные задачи | Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу | Зачтено |
| | Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу | Зачтено |
| | Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, | Зачтено |
| | Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу. | Не зачтено |
| Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач | Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию. | Зачтено |
| | Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение. | Зачтено |
| | Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях. | Зачтено |
| | Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение | Не зачтено |

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)

Таблица 9

| № п/п | Примерные формулировки вопросов | Код компетенций |
|--------------|--|------------------------|
| 1. | Какие источники и способы поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации может использовать руководитель любительского хореографического коллектива? | ОПК - 2 |
| 2. | Что можно отнести к нестандартным ситуациям в работе с творческим коллективом? | ОПК - 3 |
| 3. | Какие периодические издания содержат научную информацию по проблемам хореографического искусства и творчества? | ПК - 1 |
| 4. | Какую структуру может иметь презентация результатов исследовательской работы? | ПК -3 |
| 5. | Какие тенденции в народной художественной культуре свойственны современному этапу? | ПК - 9 |
| 6. | Что относится к научно-методическому обеспечению деятельности любительского хореографического коллектива? | ПК - 10 |
| 7 | Какие компоненты обязательны для организационно-методического обеспечения подготовки и проведения фестивально-конкурсных и образовательных мероприятий в сфере любительского хореографического творчества? | ПК - 11 |

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Изучение организационной структуры профильной организации / Института ОПК – 2, ПК – 9

Содержание задания:

Изучить и охарактеризовать организационную структуру предприятия, организационно-правовые документы, основные направления, виды деятельности, результаты деятельности, цели и перспективы развития. Источниками для изучения могут быть:

- учредительные документы (устав организации, учредительный договор);
- положение об организации;
- положения о структурных подразделениях;
- положение о коллегиальных органах;
- инструкции по охране труда
- инструкции по выполнению отдельных видов работ;
- планы работы;
- отчеты;
- сайт организации;
- информационно-аналитические материалы.

Результаты проделанной работы оформляются в письменной форме.

Задание № 2. Изучение учебно-методического обеспечения образовательной программы (ФГОС ВО 51.03.02 НХК) ОПК – 2, ПК – 3

Содержание задания:

В процессе получения первичных профессиональных умений и навыков обучающийся изучает документ, на основе которого построен весь процесс подготовки студента бакалавра в области Народной художественной культуры – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. Знакомится с его структурой, содержанием. Анализирует уровень своей подготовки в соответствии представленным общекультурным, общепрофессиональным, профессиональным компетенциям. Определяет перспективы личностно-профессионального развития.

Задание № 3. Профорientационная работа с выпускниками школ и учреждений начального и среднего профессионального образования ОПК – 3, ПК – 3, ПК – 11

Содержание задания:

Задание может быть выполнено в рамках участия в организации и проведении «Дня открытых дверей», олимпиад, конкурсов, рассчитанных на данную целевую аудиторию, работа в приемной комиссии.

Итогом выполнения задания должен стать описание проделанной работы, включающий анализ организации и проведения профориентационных мероприятий, внесение предложений по их совершенствованию.

Задание № 4. Изучение, анализ и оценка современных научных достижений по проблемам хореографической педагогики и танцевального творчества
ОПК – 2, ПК – 1, ПК – 3, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11

Содержание задания:

В рамках получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающийся изучает научные публикации, анализирует и систематизирует их по проблемным вопросам учебного и творческого процесса *с целью подготовки и проведения ряда мероприятий (по выбору):* учебной конференции, мастер-класса, открытого тематического урока или устного журнала.

Задание № 5. Организация научных / творческих / культурно-массовых / воспитательных / образовательных мероприятий
ОПК – 3, ПК – 3, ПК – 11

Содержание задания:

Задание может быть выполнено в рамках участия в подготовке и проведении внеаудиторного мероприятия со студентами, учащимися школ или участниками любительских хореографических коллективов (круглого стола, мастер-класса, устного журнала, учебной конференции, творческого фестиваля-конкурса), проводимого профильной организацией или в институте (факультете). Виды выполняемых работ:

- изучение опыта проведения подобных мероприятий по аналогичной тематике другими организациями и (или) имеющегося опыта по приведению данного мероприятия в институте (на факультете);
- изучение и определение возможных каналов для распространения информации о мероприятии;
- изучение опыта по привлечению официальных и информационных партнеров, спонсоров, волонтеров;
- участие в формировании программы мероприятия и (или) разработке сценария;
- посещение заседаний оргкомитета мероприятия;
- участие в решении организационных вопросов (встреча, размещение и проводы гостей, регистрация участников, техническое сопровождение, подготовка дипломов и сертификатов для участников и т. п.).

Итогом выполнения задания должен стать описание проделанной работы, анализ организации и проведения мероприятий, внесение предложений по их совершенствованию.

Задание № 6. Анкетные карты и интервьюирование: технология подготовки и апробации
ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 3, ПК – 9

Содержание задания:

Задание может быть выполнено в рамках темы курсовой работы / научно-практической проблемы профессиональной области деятельности / конкретной научно-практической исследовательской проблемы профильной организации или структурного подразделения Института.

Технология анкетирования:

1. Выбрать тему исследования.
2. Определить его цель, задачи, объект, предмет.
3. Сформулировать основные понятия, проблемы, гипотезу.
4. Определить основной круг респондентов для учета их языково-стилистической специфики в вопросах анкеты.
5. Составить вопросы анкеты, используя сочетание вопросов открытого, полужакрытого и закрытого типа, прямых и косвенных, вопросов-фильтров и контрольных, вопросов на соответствие и выбора нескольких вариантов из возможных, альтернативных и вопросов-меню.
6. Определить смысловые блоки анкетного листа.
7. Распределить вопросы по степени их трудности.
8. Сформировать смысловые разделы анкеты:
 - а) введение;
 - б) вступительные вопросы;
 - г) заключительные вопросы;
 - д) паспортчика.
9. Сверстать анкету с точки зрения удобства и простоты.
10. Проба анкеты (пилотаж) на экспертной группе для установления ее простоты, удобства, понятности, логичности, сбалансированности, надежности, компетентности, соответствия цели исследования.

Технология интервьюирования

1. Выбрать тему исследования.
2. Определить его цель, задачи, объект, предмет.
3. Сформулировать основные понятия, проблемы, гипотезу.
4. Определить кандидатуру респондента для учета его языково-стилистической специфики, интересов, уровня образования, психологических особенностей, стиля жизни и пр.
5. Определить вид интервью по содержанию беседы (документальное интервью, интервью мнений).
6. Выбрать вид интервью по технике проведения (свободное, формализованное, полустандартизованное).
7. Обозначить вид интервью по особенностям процедуры (интенсивное, фокусированное, ненаправленное, нарративное, биографическое, лейтмотивное).
8. Выбрать место проведения интервью, обосновать факторы создания благоприятной обстановки для проведения интервью.
9. Наметить план проведения интервью, составить вопросы.
10. Продумать способы записи (регистрации результатов) интервью.
11. Провести пилотажное интервью на экспертном испытуемом для установления уровня его надежности, практичности, целесообразности.

Отчетом выполнения данного задания являются: содержание анкетные, интервью, перечень принципов и методов анализа полученных результатов; рекомендации по применению.

Задание № 7. Подготовка к промежуточной аттестации по практике

ОПК – 2 , ОПК – 3 , ПК – 1, ПК – 3, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11

Содержание задания:

Анализ результатов практики. Обобщение и систематизация собранного фактического материала и статистических данных, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия. Составление отчета о прохождении практики.

Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся» (утв. 15.02.2015 с изм. и доп.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (заменяет характеристику обучающегося от руководителя профильной организации и отчет руководителя практики от Института в случаях, указанных в п. 5);

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Учебная литература

1. Александрова, Н.А. Балет. Танец. Хореография: краткий словарь танцевальных терминов и понятий / Н. А. Александрова. – СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2011. – 624 с.
2. Бакушинский, А.В. Художественное творчество и воспитание: Монография / А. В. Бакушинский. – СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 153 с.
3. Вахтеров, В.П. Основы новой педагогики: Монография/ В. П. Вахтеров. – СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 580 с.
4. Выготский, Л.С. Психология искусства [Электронный ресурс]: монография. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. — 337 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=35308 – Загл. с экрана.– Дата обращения:23.06.2016.
5. Громов, Ю.И. Танец и его роль в воспитании пластической культуры актера / Ю. И. Громов – СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 256 с.
6. Зайфферт Д. Педагогика и психология танца. Заметки хореографа [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, Планета музыки, 2015. – 128 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58172 – Загл. с экрана.
7. Ушинский, К.Д. Человек как предмет воспитания. Опыт педагогической антропологии. Том I [Электронный ресурс]: монография. – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2013. –371 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30545 – Загл. с экрана. – Дата обращения:23.06.2016

8. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2010. – 244 с. (20экз)
9. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, Планета музыки, 2013. – 542 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13880 — Загл. с экрана.
10. Филановская, Т.А. История хореографического образования в России [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, Планета музыки, 2016. – 326 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71791 – Загл. с экрана.

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
3. Университетская информационная система России <https://uisrussia.msu.ru>
4. Научная электронная библиотека e-library <https://elibrary.ru>
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://mobileonline.garant.ru>
7. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов <http://www.dslib.net>
8. Академия русского балета им. А. Я. Вагановой <http://vaganovaacademy.ru/>
9. Московская государственная академия хореографии <http://www.balletacademy.ru/www/maps.shtml>
10. Журнал «Педагогика» <http://www.pedagogika-rao.ru/>
11. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>
12. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com/help>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) используются следующие информационные технологии:

- базы данных («Гарант», «Консультант плюс»);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;
- видеоконференцсвязь;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса.

8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисные программы:

- Microsoft Office 2007;
- OneNote 2007;
- Visio 2007;
- Adobe Reader 9.0;
- Adobe Acrobat Pro 9.0;
- Fine Reader 10.0;
- 7zip.

Программы для работы в Интернет:

- Skype (*видеосвязь*);
- Mozilla Firefox;
- Google Chrome,

Специализированное ПО:

- Золушка;
- Media Player Classic;
- Помощник кадровика: Эксперт. Образование;
- Гарант.
- 1С. Предприятие 8.0+Конфигурация.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на учебную практику (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере народной художественной культуры.

Материально-техническая база профильных организаций по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Таблица 10

| № п/п | Наименование профильной организации | Юридический адрес | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики |
|-------|--|--|--|
| 1. | ОГБУК «Челябинская государственная филармония» | 454000, Россия, г. Челябинск, ул. Труда, 88; | <ul style="list-style-type: none"> – хореографические залы; – библиотека; – <u>Доступ в Интернет</u>; – <u>Операционная система</u> Microsoft Windows; – <u>Программное обеспечение</u>: Microsoft Office, OneNote, Adobe Reader, Fine Reader, 7zip; Mozilla Firefox; Google Chrome; – <u>Справочно-правовые системы</u> «Гарант», «Консультант плюс»; <u>Информационные технологии</u>: электронная почта, форумы, интернет-группы, скайп, чаты. |
| 2. | МБУ ДОД ДДК «Ровесник», г. Челябинск | 454071 г. Челябинск, пр. Комарова, 114 | |
| | ДК Железнодорожников | 454091 г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 54 | |
| 3. | МАУДОД ДДТ Советского района г. Челябинска | 454048 г. Челябинск, ул. Доватора, 34 | |
| 4. | МБУДО «Металлургический центр детского творчества», г. Челябинск | 454017 г. Челябинск, ул. Коммунистическая, 7 | |
| 5. | ЧФСОО ЦТС | 454046 г. Челябинск, ул. Коммунаров, д. 94 | |

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура внесены следующие изменения и дополнения:

| Учебный год | Реквизиты протокола | Номер и наименование раздела, подраздела | Содержание изменений и дополнений |
|--------------------|-----------------------------|---|---|
| 2016-2017 | Протокол № 1 от 19.09.2016 | Выходные данные | Герб, наименование вуза, год, |
| | | 6.4. | Реквизиты нормативных актов, наименование журнала |
| 2017-2018 | № 01 от 18.09.2017 | 7.2 | дополнительная литература |
| | | 8 | перечень информационных технологий |
| | | 6.4 | реквизиты нормативных актов |
| 2018-2019 | Протокол № 01 от 31.08.2018 | 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | Обновлены информационные ресурсы |
| 2019-2020 | Протокол № дд.мм.гггг | | |

Приложение 1

ФОРМА ДОГОВОРА С ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (БЕССРОЧНЫЙ ДОГОВОР)

**Договор № _____
об организации практики студентов**

г. Челябинск

« » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В течение срока действия Договора Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов Института, обучающихся по направлению подготовки _____ факультета

1.2. Список студентов с указанием сроков практики Институт направляет Организации не позднее чем за 10 календарных дней, до начала практики.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от академии оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. Институт имеет право осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;
- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

3. Заключительные положения

- 3.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 3.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.

4. Сроки и порядок действия договора

- 4.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный
институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а

Организация:

(наименование организации)

тел. 264-73-07.факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт
культуры
л/с 20696X30860)
БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 00000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Адрес: _____

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

_____ И. О. Фамилия
подпись

(должность; наименование организации)
_____ (_____)
подпись расшифровка подписи

Договор № _____

об организации практики студентов

г. Челябинск « » _____ 20 г.

Челябинский государственный институт культуры, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем – «Организация», в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

3. Предмет договора

3.1. Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов, обучающихся _____ на _____ курсе _____ факультета по _____ направлению подготовки _____ (специальности) _____ квалификация (степень) _____ в период с _____ по _____ гг.

4. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязан:

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, дневником практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

2.2. Организация обязана:

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от Института оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. Институт имеет право осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

2.4. Организация имеет право:

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;

- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

5. Заключительные положения

- 5.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 5.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.
- 5.3. При расторжении договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор обязана в семидневный срок представить противоположной стороне письменное заявление с обоснованием причин расторжения договора.

6. Сроки и порядок действия договора

- 6.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 6.2. Срок действия договора с _____ по _____ гг.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Институт:

Челябинский государственный институт культуры
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а
тел. 264-73-07. факс 263-28-40

УФК по Челябинской области
(Челябинский государственный институт культуры
л/с 20696Х30860)
БИК 047501001
р/с 40501810600002000002
в Отделение Челябинск
КБК 0000000000000000130
ОКПО 02176192
ОКТМО 75701370

Организация:

(наименование организации)

Адрес: _____

Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

_____ И. О. Фамилия

_____ (должность; наименование организации)

подпись

подпись

(_____)
расшифровка подписи

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ВЕДОМОСТЬ
Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику
от XX.XX.XXXX**

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

Группа

Форма обучения очная/заочная

Вид (тип) практики: Учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Сроки прохождения практики:

Фамилия и должность проводившего инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

| | ФИО обучающегося | Подпись | Дата |
|--|------------------|---------|------|
| | | | |

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Должность

И. О. Ф.

Должность

И. О. Ф.

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
(практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ
по хореографическому факультету

«__» _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на **распределенную, дискретную** учебную практику (практика по получению первичных навыков и умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обучающихся **очной /заочной** формы обучения 4 курса, группы № 405 БНХК направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, уровень высшего образования: **бакалавриат**, профиль «Руководство хореографическим любительских коллективом» в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

| № п/п | Ф. И. О. Обучающегося | Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.) |
|-------|-----------------------|--|
| | | |
| | | |

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 20__ г.
Ответственный: зав. кафедрой педагогики хореографии Т. М. Дубских.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 20__ г. К защите представить:
– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет-характеристику руководителя практики от Челябинского государственного института культуры на обучающегося.

Декан факультета

В. И. Панферов

Зав. кафедрой

Т. М. Дубских

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ по хореографическому факультету

«__» _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную, дискретную учебную практику (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обучающихся **очной/заочной** формы обучения 4 курса, группы № 405 БНХК направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, уровень высшего образования: бакалавриат, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом» в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г. в следующие профильные организации:

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Полное наименование профильной организации | Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность | Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.) |
|-------|---------------------|--|---|--|
| | | | | |
| | | | | |

Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 20__ г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ Дубских Т. М.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 20__ г. К защите представить:
– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;
– отчет-характеристика руководителя практики

Декан факультета
Зав. кафедрой

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

_____,
(ФИО практиканта)
обучающийся по направлению подготовки (специальность) код и наименование, курс _____, группа _____, согласно учебному плану и распоряжению наименование факультета Челябинского государственного института культуры № _____ от «___» _____ 20__ г. направляется для прохождения наименование (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения) практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Руководитель от профильной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(201_/201_ учебный год)

Обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

Профиль коллективом Руководство хореографическим любительским

Группа _____

Форма обучения очная/заочная

Вид (тип) практики Учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

| № | Тематика заданий | Коды формируемых компетенций |
|---|------------------|------------------------------|
|---|------------------|------------------------------|

Задание согласовано:

руководитель практики от Института _____ / _____ дата

*руководитель практики от
наименование профильной организации _____ / _____ дата*

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____ / _____ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРАКТИКИ

Утверждаю
Заведующий кафедрой

наименование кафедры

ФИО заведующего

«__» _____ 201_ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(201_/201_ учебный год)

Обучающийся _____

Направление подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

Профиль Руководитель хореографическим любительским коллективом

Группа _____

Форма обучения очная/заочная

Вид (тип) практики Учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

В соответствии с учебным планом

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

| <i>Даты / (срок выполнения)</i> | Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения) | Коды формируемых компетенций |
|---------------------------------|---|------------------------------|
|---------------------------------|---|------------------------------|

Руководитель практики от Института _____ / _____ дата

*Руководитель практики от
наименование профильной организации* _____ / _____ дата

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ **ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**²

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся в Челябинском государственном институте культуры по направлению подготовки (специальность) **51.03.02 Народная художественная культура** с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. проходил учебную практику (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) в **наименование профильной организации.**

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности XX.XX.XXXX (*первый день прохождения практики*), а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа;
4. Отношение к порученной работе;
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
6. Уровень коммуникативной культуры;
7. Общее впечатление о практиканте;
8. Степень сформированности компетенций

| Формулировки компетенций | Код | Степень сформированности (по 10-балльной шкале) |
|---|---------|---|
| способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | ОПК – 2 | |
| способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность | ОПК – 3 | |
| владением навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить, изучать и анализировать | ПК – 1 | |

² Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

| | | |
|---|--------|--|
| научную информацию по тематике исследования | | |
| владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности | ПК - 3 | |
| способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры | ПК – 9 | |
| способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | ПК -10 | |
| участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | ПК -11 | |

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике;
10. Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О.), подпись, печать.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации*
 Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется*)
 Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения*
 Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
 Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.
 Направление подготовки – 51.03.02 Народная художественная культура
 Форма обучения *очная / заочная*, курс __, группа __.
 Ф. И. О. обучающегося(хся)
 Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в *профильную(ые) организацию(ии) (указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, *составленным совместно с руководителем от профильной организации*, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающ*имся(мися)* в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики *дд.мм.гггг* была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, *характеристику от руководителя профильной организации, дневник*. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающ*емуся(мся)* была выставлена аттестация в виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...

Выводы

1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных

умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – указать название

Руководитель практики – **Ф. И. О., должность**

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 20__ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется)*

Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения*

Сроки проведения практики – с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 20__ г.

Направление подготовки – 51.03.02 Народная художественная культура

Форма обучения **очная / заочная**, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в **профильную(ые) организацию(ии) / структурное(ые) подразделение(я) Института** *(указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, **составленным совместно с руководителем от профильной организации**, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися(мися) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики **дд.мм.гггг** была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в

виде (*экзамена или зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

Выводы

1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).
4. Рекомендуется (*усилить, продолжит сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций

| Формулировки компетенций | Код | Степень сформированности (по 10-балльной шкале) |
|---|---------|---|
| способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии | ОПК – 2 | |
| способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность | ОПК - 3 | |
| владением навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования | ПК - 1 | |
| владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности | ПК - 3 | |
| способностью собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных | ПК - 9 | |

| | | |
|---|--------|--|
| процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры | | |
| способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций | ПК -10 | |
| участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре | ПК -11 | |

Дата

Подпись

Приложение 1. **Совместный** Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии**

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности) рассредоточенной, дискретной**

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

___ курса _____ группы
_____ формы обучения

(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК _____
(Ф. И. О.)

От профильной
организации _____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от
образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

«___» _____ 20 г.

Оценка _____

Председатель комиссии _____
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 201

³ Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение

Общая характеристика профильной организации / структурного подразделения
Института.

Основная часть.

Заключение.

Список использованной литературы

Приложения

Введение. План прохождения практики. Кратко сообщается вид (тип) практики, цель, задачи и формируемые компетенции, организационные условия.

Основная часть включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

Приложения должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Хореографический факультет
Кафедра педагогики хореографии

ПРОТОКОЛ

от **дд.мм.20__** г.

№ XX

заседания комиссии по защите учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), дискретной, рассредоточенной студентов очной /заочной формы обучения, ___ курса, гр. № ___, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культуры программа подготовки: **академический бакалавриат, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»**)

Председатель комиссии – И. О. Фамилия

Секретарь – И. О. Фамилия

Присутствовали: *И. О. Фамилия;*

И. О. Фамилия;

И. О. Фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита *вид, тип, форма и способ проведения* практики.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись) И. О. Фамилия

Секретарь (подпись) И. О. Фамилия

Для очной формы обучения

| № п/п | Ф. И. О. обучающегося | Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.) | Вопросы | Оценка |
|------------------|----------------------------------|--|----------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |

Для заочной формы обучения

| № п/п | Ф. И. О. обучающегося | Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.) | Полное наименование профильной организации | Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность) | Вопросы | Оценка |
|------------------|----------------------------------|--|---|--|----------------|---------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Учебное издание

Автор-составитель
Ирина Эвальдовна **Бриске**

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура
уровень высшего образования: бакалавриат
программа подготовки: академический бакалавриат
профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»

квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная
срок изучения – 7 семестр
Форма обучения: заочная
срок изучения – 7 семестр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем 3 п. л.
Тираж 100

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

