



*ФГОС ВО*  
*(версия 3+)*

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

по направлению подготовки 51.03.01 Культурология  
квалификация: бакалавр

**ЧЕЛЯБИНСК**  
**2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Культурологический факультет  
Кафедра культурологии и социологии**



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

по направлению подготовки 51.03.01 Культурология  
уровень высшего образования: бакалавриат  
программа подготовки: академический бакалавриат  
квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная  
срок прохождения – 7 семестр  
Форма обучения: заочная  
срок прохождения – 7 семестр

**Челябинск  
2016**

УДК 008 (075)  
ББК 71 Оя73  
П78

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология

Авторы-составители: Л. Б. Зубанова, доктор культурологии, профессор, А. Ю. Павлова, кандидат культурологии, доцент кафедры культурологии и социологии

Программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 01 от 19.09.2016.

Экспертиза проведена 23.09.2016, акт № 2016/К

Срок действия программы практики продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017–2018	Культурологический факультет	№ 1 от 18.09.2017
2018–2019	Культурологический факультет	№1 от 31.08.2018
2019–2020		
2020–2021		

П78 Программа производственной практики (Технологическая): по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, уровень высшего образования бакалавриат, программа подготовки: квалификация: бакалавр / авт.-сост. Л. Б. Зубанова, д. культурологии, профессор, А. Ю. Павлова, к. культурологии, доцент кафедры культурологии и социологии; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 50 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный институт культуры, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Аннотация.....</b>	<b>6</b>
<b>образовательной программы .....</b>	<b>8</b>
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы.....</b>	<b>10</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях .....</b>	<b>11</b>
<b>либо в академических или астрономических часах .....</b>	<b>11</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>11</b>
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики .....	11
4.2. Место и время проведения практики.....	11
4.3. Структура практики.....	12
<b>5. Формы отчетности по практике.....</b>	<b>13</b>
<b>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной .....</b>	<b>14</b>
<b>аттестации обучающихся по практике .....</b>	<b>14</b>
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе .....	14
прохождения практики.....	14
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на .....	16
этапе технологической практики .....	16
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций .....	16
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы .....	16
оценки .....	16
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки .....	16
(пятибалльная система) .....	16
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций .....	18
при использовании балльно-рейтинговой системы, .....	18
шкалы оценки .....	18
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов .....	18
практической работы, шкалы оценки.....	18
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, .....	20
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, .....	20
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения .....	20
практики .....	20
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики .....	20
(примерные теоретические вопросы).....	20
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы .....	21
практики.....	21
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, .....	27
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы .....	27
формирования компетенций.....	27
<b>7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»,.....</b>	<b>28</b>
<b>необходимых для проведения практики .....</b>	<b>28</b>
7.1. Учебная литература .....	28
7.2. Ресурсы сети «Интернет» .....	28
<b>8. Перечень информационных технологий, используемых .....</b>	<b>29</b>
<b>при проведении практики, включая перечень программного обеспечения .....</b>	<b>29</b>
<b>и информационных справочных систем .....</b>	<b>29</b>
8.1. Перечень информационных технологий .....	29
8.2. Лицензионное программное обеспечение .....	29
и информационные справочные системы .....	29
<b>9. Описание материально-технической базы,.....</b>	<b>29</b>

<b>необходимой для проведения практики .....</b>	<b>29</b>
<b>Лист изменений в программе практики.....</b>	<b>31</b>
<b>Приложение 1 .....</b>	<b>32</b>
<b>Образец распоряжения по практике .....</b>	<b>32</b>
(практика в Институте) .....	32
(практика в профильной организации).....	33
<b>Приложение 2 .....</b>	<b>34</b>
<b>Шаблон индивидуального задания обучающегося .....</b>	<b>34</b>
<b>Приложение 3 .....</b>	<b>35</b>
<b>Шаблон рабочего графика (плана) практики .....</b>	<b>35</b>
<b>Шаблон рабочего графика (плана) практики .....</b>	<b>36</b>
<b>Приложение 4 .....</b>	<b>37</b>
<b>Форма направления на практику .....</b>	<b>37</b>
<b>Приложение 5 .....</b>	<b>38</b>
<b>Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося.....</b>	<b>38</b>
<b>Приложение 6 .....</b>	<b>40</b>
<b>Образец отчета руководителя практики от Института.....</b>	<b>40</b>
<b>Приложение 7 .....</b>	<b>41</b>
<b>Образец характеристики обучающегося .....</b>	<b>41</b>
<b>от руководителя профильной организации .....</b>	<b>41</b>
<b>Приложение 8 .....</b>	<b>42</b>
<b>Образец отчета обучающегося о прохождении практики.....</b>	<b>42</b>
<b>Приложение 9 .....</b>	<b>45</b>
<b>Образец оформления протокола защиты практики .....</b>	<b>45</b>
<b>Приложение 10 .....</b>	<b>47</b>
<b>Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор).....</b>	<b>47</b>
<b>Приложение 11.....</b>	<b>49</b>
<b>Образец оформления ведомости инструктажа по технике безопасности .....</b>	<b>49</b>

## АННОТАЦИЯ

1	Индекс практики по учебному плану	Б2.В.05(П)
2	Вид практики	Производственная
3	Тип практики	Технологическая
4	Способ проведения	Стационарная
5	Форма проведения	Дискретно
6	Цель практики	Освоение технологий проведения культурологического исследования путем разработки методического обеспечения исследовательских процедур
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с многообразием видов прикладных исследований, особенностями их методического и технологического обеспечения;</li> <li>– освоение различных методов и приемов сбора, систематизации и анализа информации;</li> <li>– формирование умения самостоятельно разрабатывать исследовательский инструментарий и использовать его в практической работе.</li> </ul>
8	Коды формируемых компетенций	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
9	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:</p> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии;</li> <li>– культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения;</li> <li>– качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности;</li> <li>– последствий использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием;</li> <li>– базовых информационных технологий (программ), необходимых для выполнения заданий практики (Word, Exel, PowerPoint).</li> </ul> <p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить источники информации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии;</li> <li>– учитывать специфику практического применения исследовательских методов;</li> <li>– сопоставлять поставленную исследовательскую задачу с наиболее адекватными для ее реализации качественными и количественными методами, обосновывать свое решение;</li> <li>– учитывать последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием;</li> <li>– работать в базовых информационных программах.</li> </ul>

		<p><b>навыки и (или) опыт деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навык работы с различными источниками информации и базами данных;</li> <li>- навык анализа, систематизации информации;</li> <li>- навык применения знания о специфике качественных и количественных методов при разработке исследовательского инструментария;</li> <li>- навык контроля и самоконтроля;</li> <li>- навык работы в Word, Exel, PowerPoint.</li> </ul>
10	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 1; в академических часах – 36
11	Разработчики	Л. Б. Зубанова, д.культурологии, профессор, А. Ю. Павлова, к.культурологии, доцент

**1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения  
образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

**Таблица 1**

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимально возможная выраженность компетенции)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии ( <b>ОПК-4</b> )	<i>знания:</i> основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики	<i>знания:</i> основных принципов отбора и систематизации информации, необходимой для выполнения заданий практики	<i>знания:</i> принципов и этапов анализа и оценки информации, необходимой для выполнения заданий практики
	<i>умения:</i> находить источники информации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии	<i>умения:</i> применять принципы отбора и систематизации информации, необходимой для выполнения заданий практики	<i>умения:</i> критически анализировать и оценивать информацию, необходимую для выполнения заданий практики
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> работы с различными источниками информации и базами данных	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выделения критериев отбора и систематизации информации	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> аналитической деятельности, навык сравнения и сопоставления
способность разрабатывать проекты с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров ( <b>ПК-9</b> )	<i>знания:</i> культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения	<i>знания:</i> алгоритма разработки инструментария, обеспечивающего выбранный исследовательский метод	<i>знания:</i> технологических параметров апробации методов исследовательского проекта (выборки, генеральной и выборочной совокупности и пр.)
	<i>умения:</i> учитывать специфику практического применения исследовательских методов	<i>умения:</i> разрабатывать исследовательский инструментарий	<i>умения:</i> используя существующие методы и методики определять и обосновывать технологические параметры апробации методов исследовательского



			проекта
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> анализа, систематизации информации	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> проектного мышления, моделирования, систематизации, аналитической деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> аналитической деятельности, использования математических формул и измерительных методик
готовность обосновывать принятие конкретного решения при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности (ПК-12);	<i>знания:</i> качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности	<i>знания:</i> потенциала применения качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов, связанных с изучением различных типов аудиторий и различных социокультурных процессов и явлений	<i>знания:</i> преимуществ и ограничений качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности
	<i>умения:</i> сопоставлять поставленную исследовательскую задачу с наиболее адекватными для ее реализации качественными и количественными методами, обосновывать свое решение	<i>умения:</i> проектировать применение качественных и количественных методов в условиях изучения различных типов аудиторий и различных социокультурных процессов и явлений	<i>умения:</i> обосновывать и учитывать при разработке конкретного исследовательского инструментария преимущества и ограничения качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применения знания о специфике качественных и количественных методов при разработке исследовательского инструментария	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки исследовательского инструментария с учетом специфики изучаемой аудитории и социокультурных явлений и процессов	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> разработки исследовательского инструментария, минимизирующего ограничения и проявляющего сильные стороны качественных и количественных методов
способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения (ПК-13)	<i>знания:</i> последствий использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием	<i>знания:</i> особенностей использования различного вида ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием	<i>знания:</i> принципов экологизации использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием
	<i>умения:</i> учитывать последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осу-	<i>умения:</i> минимизировать негативные последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым	<i>умения:</i> оптимизировать возможности использования ресурсов в процессе работы над само-

	существляемым исследованием	исследованием	стоятельно осуществляемым исследованием
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> аналитической деятельности, контроля и самоконтроля	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> выбирать при работе над исследованием те виды ресурсов, использование которых имеет минимальные негативные последствия	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> применять на практике принципы экологизации использования ресурсов при решении исследовательских задач
способность применять современные информационные технологии для формирования баз данных в своей предметной области (ПК-14)	<i>знания:</i> базовых информационных технологий (программ), необходимых для выполнения заданий практики (Word, Exel, PowerPoint)	<i>знания:</i> расширенного перечня информационных технологий, необходимых для написания исследовательской работы (программы обработки данных.)	<i>знания:</i> специфику анализа, обобщения информации, полученную в результате использования программ обработки данных
	<i>умения:</i> работать в базовых информационных программах	<i>умения:</i> работать в специализированных информационных программах	<i>умения:</i> обобщать, анализировать информацию, полученную в результате использования информационных технологий
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> работы в Word, Exel, Power Point	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> работы в специализированных программах обработки данных	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обобщения, систематизации, анализа и корреляции показателей, полученных в ходе применения информационных технологий

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (технологическая) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Введение в культурологию», «Актуальные направления культурологических исследований», «Прикладная культурология».

Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- знание особенностей проведения социокультурных исследований;
- знание ключевых методов и процедур эмпирического анализа социокультурных процессов и явлений;
- умения работать с различными источниками информации, презентовать результаты исследований в устной и письменной формах.

Кроме того, технологическая практика опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения учебной (творческой) практики в 6 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения практики, будут необходимы при изучении дисциплин «Методология культуры», и прохождении после-

дующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, 2/3 недели.

**Таблица 2**

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	36	36
– Контактная (аудиторная) работа (всего)	18	4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18	28
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) <sup>1</sup>	15 мин. на 1 обучающегося	4

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производственная (технологическая) практика проводится стационарно и предполагает только индивидуальные задания.

Технологическая практика осуществляется дискретно.

Основным видом деятельности при прохождении практики является в соответствии с ФГОС ВО: проектно-аналитическая и экспертная деятельность, производственно-технологическая деятельность.

Для написания отчёта по практике студенту необходимо составить подробный методический план сбора информации с указанием основных направлений сбора информации, методов, наиболее оптимально обеспечивающих реализацию исследовательских задач; видов и проективных характеристик инструментов. Для получения положительной оценки рекомендуется использование *не менее 2-х методов* сбора информации для студентов дневной формы обучения и *минимум 1-го метода* сбора информации для студентов заочной формы обучения. Объём отчёта составляет *не менее 10 страниц печатного текста*.

### 4.2. Место и время проведения практики

Технологическая практика в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 1 семестре 4 курса для очной и заочной форм обучения.

Практика проводится в структурных подразделениях института (кафедра культурологии и социологии), но допускается ее организация на основании договоров (Приложение 10) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

---

<sup>1</sup>Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 11). Перед выходом обучающихся на практику деканат соответствующего факультета составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 1).

По направлению подготовки 51.03.01 Культурология имеются следующие бессрочные и долгосрочные договоры (см. Табл. 3).

**Таблица 3**

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
№ 127 /15	ОГБУК "Челябинский государственный драматический "Молодежный театр"	454000, г. Челябинск, ул. Кирова 116	Бессрочно
№ 128 /15	Министерство культуры Челябинской области	454113, г. Челябинск, пл. Революции, 4	Бессрочно
№ 129 /15	Отдел культуры Администрации Сосновского муниципального района	456510, Челябинская обл., с. Долгодеревенское, ул. Свердловская, 15	Бессрочно
№ 266 /16	МБУК «Центр культурно-информационной деятельности»	454091, Челябинск, ул. Елькина, 45	Бессрочно
№ 97/ 18	ГУК «Челябинская областная универсальная научная библиотека»	454091, Челябинск, пр. Ленина, 60	Бессрочно

### 4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Из них 18 часов приходится на контактную работу (4 часа - ОЗО), 18 часов – на самостоятельную работу обучающихся (28 часов - ОЗО). Практика рассредоточена по семестру.

Форма промежуточной аттестации: зачёт в 7 семестре для очной и заочной форм обучения.

**Таблица 4**

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ОПК-4; ПК-9	Подготовительный	– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики (определение содержания	4	– устная беседа с обучающимся руководителем практики; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.

		индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 2); – составление руководителем рабочего графика (плана) проведения практики (см. Приложение 3);		
ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14	Основной	– выполнение индивидуальных заданий; – чтение специализированной методической литературы; – разработка исследовательского инструментария; – мероприятия по сбору материала для отчетной документации.	24	– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителем; – внесение соответствующих записей в отчетные документы; – подготовка отчетных документов по практике и их проверка руководителем
ОПК-4; ПК-13; ПК-14	Итоговый	– подведение итогов практики (обработка и систематизация собранного фактического материала); – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.); – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (зачёт) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.	8	– итоговая проверка отчетных документов по практике руководителем; – подготовка текста выступления и презентационных материалов и их проверка руководителем; – публичная защита практики.
<b>Итого:</b>			<b>36</b>	

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) отчет-характеристика руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 5);
- 2) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 8);

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.03.01 Культурология формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачёт.

Защита производственной (технологической) практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
<b>Подготовительный этап</b>	способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-4); способность разрабатывать проекты с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров (ПК-9)	<i>знания:</i> основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики; культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения	– опрос по итогам организационного семинара; – собеседование в ходе определения индивидуальных заданий
		<i>умения:</i> находить источники информации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии; учитывать специфику практического применения исследовательских методов	
<b>Основной этап</b>	способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-4); способность разрабатывать проекты с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических пара-	<i>знания:</i> основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики; культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения; качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности; последствий использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием; базовых информационных технологий (программ), необходимых для выполнений заданий практики (Word, Exel, PowerPoint)	– индивидуальные задания в письменной форме; – рабочий график (план) проведения практики
		<i>умения:</i> находить источники ин-	

	<p>метров <b>(ПК-9)</b>; готовность обосновывать принятие конкретного решения при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности <b>(ПК-12)</b>; способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения <b>(ПК-13)</b>; способность применять современные информационные технологии для формирования баз данных в своей предметной области <b>(ПК-14)</b></p>	<p>формации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии; учитывать специфику практического применения исследовательских методов; сопоставлять поставленную исследовательскую задачу с наиболее адекватными для ее реализации качественными и количественными методами, обосновывать свое решение; учитывать последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием; работать в базовых информационных программах</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> навык работы с различными источниками информации и базами данных; навык анализа, систематизации информации; навык применения знания о специфике качественных и количественных методов при разработке исследовательского инструментария; навык контроля и самоконтроля; работы в Word, Exel, Power Point</p>	
<p><b>Итоговый этап</b></p>	<p>способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии <b>(ОПК-4)</b>; способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения <b>(ПК-13)</b>; способность применять современные информационные технологии для формирования баз данных в своей предметной области <b>(ПК-14)</b></p>	<p><i>знания:</i> основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики; культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения; последствий использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием; базовых информационных технологий (программ), необходимых для выполнения заданий практики (Word, Exel, PowerPoint)</p> <p><i>умения:</i> находить источники информации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии; учитывать последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием; работать в базовых информационных программах</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> навык работы с различными источниками информации и базами данных; аналитической деятельности,</p>	<p>– Вопросы, выносимые на защиту практики, – характеристика, – отчет по практике,</p>

		контроля и самоконтроля; навык работы в Word, Exel, Power Point	
--	--	---	--

## 6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе технологической практики

### 6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Пороговый	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Зачтено
Продвинутый	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Зачтено
Повышенный	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Зачтено

### 6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

#### 6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Применение знаний, умений и навыков</b>	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Зачтено



	<p>Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.</p>	Не зачтено
<b>Подготовка отчетных документов</b>	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (отчет-характеристику руководителя, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий). Качественно, полно проанализированы два метода (один для студентов заочной формы обучения). На высоком, качественном уровне, с соблюдением всех требований разработаны два исследовательских инструмента (один для студентов заочной формы обучения).</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (отчет-характеристику руководителя практики, отчет о выполнении индивидуальных заданий). При этом либо описание метода, либо разработка инструмента содержат незначительные ошибки.</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (отчет-характеристику руководителя практики, отчет о выполненных заданиях). При этом и описание метода, и разработанный инструмент содержат незначительные ошибки.</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов и не разработал исследовательский инструмент. Либо в описании метода и разработанном инструменте присутствуют существенные, грубые ошибки.</p>	Не зачтено
<b>Публичная защита</b>	<p>Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.</p>	Зачтено
	<p>Обучающийся на защите показал</p>	Зачтено

	достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Зачтено
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Не зачтено

*6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки*

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

*6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки*

**Таблица 8**

***Устное выступление***

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Представление информации</b>	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Зачтено
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Зачтено
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Зачтено
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не зачтено
<b>Оформление отчетной документации</b>	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 оши-	Зачтено

	бок в представляемой информации.	
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Не зачтено
<b>Ответы на вопросы</b>	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Зачтено
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Зачтено
	Только ответы на элементарные вопросы.	Зачтено
	Нет ответов на вопросы.	Не зачтено

### *Письменная работа*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Степень реализации поставленной цели и задач</b>	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Зачтено
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие выводов.	Зачтено
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Недостоверные выводы.	Зачтено
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Не зачтено
<b>Информационная культура</b>	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Зачтено
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Зачтено
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Зачтено
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Не зачтено
<b>Качество оформления работы</b>	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей,	Зачтено

	использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Несоблюдение правил оформления работы.	Не зачтено

### *Индивидуальное задание*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Умение решать профессиональные задачи</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Зачтено
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Не зачтено
<b>Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач</b>	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Зачтено
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Зачтено
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Зачтено
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Не зачтено

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

#### *6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)*

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
-------	---------------------------------	-----------------

1	Особенности подготовки и проведения прикладных социокультурных исследований	ОПК-4; ПК-9
2	Место и роль программы в организации и проведении прикладных социокультурных исследований	ОПК-4; ПК-9
3	Методический раздел программы исследования: характеристика основных разделов	ОПК-4; ПК-9
4	Общая характеристика методов сбора эмпирической информации	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
5	Опрос как метод сбора данных	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
6	Основные ошибки при проведении опросов. Правила организации опроса	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
7	Основные типы и виды вопросов в анкете	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
8	Методика интервьюирования: общая характеристика	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
9	Наблюдение в социокультурном исследовании.	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
10	Качественные методы сбора информации в социокультурных исследованиях	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
11	Анализ документов. Анализ данных	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
12	Контент-анализ и традиционный анализ Интернет-ресурсов	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
13	Эксперимент и социометрические методы исследований: общая характеристика	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
14	Основные преимущества и ограничения различных методов сбора и анализа эмпирической информации в социокультурных исследованиях	ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14
15	Способы анализа материалов исследований. Отчет по итогам исследования	ОПК-4; ПК-13; ПК-14

### ***6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики***

#### **Задание № 1. Выбор и описание методов исследования** ОПК-4; ПК-9; ПК-12, ПК-13

##### Содержание задания:

Осуществить подбор методов (для студентов очной формы обучения – минимум двух, для студентов заочной формы обучения – минимум одного) исследования, которые будут отвечать теме и цели исследования. Такими методами могут выступать:

- опрос (массовый опрос, экспертный опрос, нарративное интервью, экспресс-опрос, фокус-группы и пр.);
- метод анализа документов (контент-анализ, нарративный анализ, case-study и пр.);
- наблюдение (формализованное наблюдение, полужформализованное наблюдение

ние, неформальное наблюдение);  
– социальный эксперимент.

В зависимости от цели исследования могут быть выбраны иные методы исследования (метод математического моделирования, социометрия и пр.).

В рамках данного задания необходимо описать сущность выбранных методов, их типы и виды, условия использования, методику апробации. Кроме этого необходимо обосновать выбор именно этих методов в контексте заявленной социокультурной проблематики.

## **Задание № 2. Разработка инструментов сбора эмпирической информации** ОПК-4; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14

### Содержание задания:

В рамках выполнения данного задания студентам необходимо разработать исследовательские инструменты.

Исследовательский инструмент напрямую зависит от выбранного метода, целевой аудитории, условий его апробации, темы и цели исследования.

### **Метод массового опроса (инструмент – анкета)**

#### **Технология анкетирования:**

1. Выбрать тему исследования.
2. Определить его цель, задачи, объект, предмет.
3. Сформулировать основные понятия, проблемы, гипотезу.
4. Определить основной круг респондентов для учета их языково-стилистической специфики в вопросах анкеты.
5. Составить вопросы анкеты, используя сочетание вопросов открытого, полужакрытого и закрытого типа, прямых и косвенных, вопросов-фильтров и контрольных, вопросов на соответствие и выбора нескольких вариантов из возможных, альтернативных и вопросов-меню.
6. Определить смысловые блоки анкетного листа.
7. Распределить вопросы по степени их трудности.
8. Сформировать смысловые разделы анкеты:
  - а) введение;
  - б) вступительные вопросы;
  - г) заключительные вопросы;
  - д) паспортчика.
9. Сверстать анкету с точки зрения удобства и простоты.

Макет анкеты для Российской молодежной библиотеки:

Дорогой друг!

*Кем* проводится исследование, направленное на изучение особенностей хип-хоп культуры.

Заполни, пожалуйста, нашу анкету. Сделать это несложно. Просим ответить на них серьезно и откровенно. Прежде чем ответить на вопрос, внимательно прочти все предлагаемые ответы, затем выбери из них тот или те, с которыми ты согласен, и обведи кружком порядковый номер слева. Если ни один из предлагаемых ответов тебя не удовлетворяет, то изложи свои суждения на специально оставленном для этого месте.

Сведения, полученные в ходе опроса, анонимны. Данные проводимого анкетирования будут использоваться в обобщенном виде.

*Заранее благодарим за понимание и добросовестность в нашей совместной работе!*

#### **1. К какому направлению хип-хоп культуры ты принадлежишь?**

- 1.1. Граффити
- 1.2. Брейк-данс
- 1.3. Бит-бокс

- 1.4. Ещё
- 1.5. Свой вариант \_\_\_\_\_

**2. С какими понятиями, явлениями, вещами у тебя ассоциируется хип-хоп (не более 3-х вариантов ответа)?**

- 2.1. Огонь
- 2.2. Свобода
- 2.3. Творчество
- 2.4. Протест
- 2.5. Мегалополис
- 2.6. Профессионализм
- 2.7. Деньги
- 2.8. Преступление
- 2.9. Другой мир
- 2.10. Напиши ещё \_\_\_\_\_

**3. Перед тобой два списка ценностей. Расставь, пожалуйста цифры от наиболее значимых для тебя (1) к наименее значимым (10) по каждому из списков.**

Ценности «по жизни»	Ранг	Ценности в субкультуре	Ранг
Материальное благополучие		Самовыражение	
Самовыражение		Независимость	
Здоровье		Дружба	
Дружба		Признание	
Семья		Любовь	
Любовь		Образование	
Образование		Творчество	
Свобода		Удовольствия	
Творчество		Деньги	
Удовольствия		Активная жизнь	

**4. Как ты считаешь, какие возможности даёт тебе участие в хип-хоп движении?**

- 4.1. Отдых, развлечение, поднятие настроения;
- 4.2. Общение, познание себя и других;
- 4.3. Уход в другой мир;
- 4.4. Саморазвитие, самообразование;
- 4.5. Эмоциональные переживания;
- 4.6. Другое \_\_\_\_\_
- 4.7. Затрудняюсь ответить.

**5. Считаешь ли ты, что творчество в рамках хип-хоп культуры искусством?**

- 5.1. Да, несомненно, это искусство, которое в будущем будет признано наравне с «высоким»;
- 5.2. Да, это искусство, альтернативное классическому, но не менее сложное;
- 5.3. Это искусство массовое, простое для восприятия;
- 5.4. Нет, подобное творчество нельзя в полной мере назвать искусством.

**6. В европейских и некоторых российских городах создаются музеи граффити, рэп становится частью концертов классической музыки, в консерваториях появляются специальности «ди-джеинг», на факультетах хореографии учат брейк-дансу. Как ты к этому относишься?**

- 6.1. Считаю, что так и должно быть; хип-хоп культура – это действительно целая культура и требует особого профессионального освоения;
- 6.2. Считаю, что это возможно; хорошие специалисты способствуют продвижению субкультуры, росту интереса к ней;
- 6.3. Считаю, что хип-хоп культура и подобное образование иногда пересекаются, но существуют в большей степени автономно;
- 6.4. Считаю, что этого категорически нельзя делать; такое образование убивает культуру.

6.5. Другое \_\_\_\_\_

6.6. Затрудняюсь ответить

**7. Общаешься ли ты с другими хип-хоперами?**

7.1. Да, мы постоянно общаемся,

7.2. Общаемся только своей командой;

7.3. Довольно редко общаюсь;

7.4. Нет, не общаюсь

## Интервьюирование

### Технология интервьюирования

1. Выбрать тему исследования.

2. Определить его цель, задачи, объект, предмет.

3. Сформулировать основные понятия, проблемы, гипотезу.

4. Определить кандидатуру респондента для учета его языково-стилистической специфики, интересов, уровня образования, психологических особенностей, стиля жизни и пр.

5. Определить вид интервью по содержанию беседы (документальное интервью, интервью мнений).

6. Выбрать вид интервью по технике проведения (свободное, формализованное, полустандартизованное).

7. Обозначить вид интервью по особенностям процедуры (интенсивное, фокусированное, ненаправленное, нарративное, биографическое, лейтмотивное).

8. Выбрать место проведения интервью, обосновать факторы создания благоприятной обстановки для проведения интервью.

9. Наметить план проведения интервью, составить вопросы.

10. Продумать способы записи (регистрации результатов) интервью.

### Пример бланка интервью с представителями готической субкультуры:

Темы:	Вопросы:
Паспортичка	1. Пол. 2. Возраст. 3. Образование. 4. Семейное положение.
Ценностные ориентации; так как основой данной субкультуры является ценностное ядро, характерное только для нее, то стоит попытаться выяснить, насколько совпадают идеальные ценности субкультуры с ценностями ее реальных представителей и определить, нужна ли специальная подготовка для вступления в эту субкультуру.	1. Что вас привлекло в субкультуре готов? 2. Какие ее положения являются для вас наиболее важными? 3. Разделяете ли вы основные ценности данной субкультуры? 4. Пишете ли вы стихи? О чем?
Знакомство готов с первоисточниками данной субкультуры; важно, потому что именно в первоисточниках прописана философия и основные ценности данной субкультуры.	1. Как вы считаете, на основе каких произведений возникла субкультура готов? 2. Знакомы ли вы с произведениями Брэма Стокера и Анны Райз? Ваше мнение о них.
музыкально-художественные интересы; как уже отмечалось ранее, эти интересы являются определяющими при отнесении себя к той или иной субкультуре, поэтому выяснение подобных интересов позволит определить рамки субкультуры и уровень «погружения» в субкультуру.	1. Какую музыку вы слушаете? 2. Как вы проводите свое свободное время?
Формы организации; так как субкультура су-	1. Знакомы ли вы с другими готами?



ществует не только на уровне идей, но и на уровне объединений людей, важно рассмотреть, каким образом общаются представители данной субкультуры (встречаются, если да, то есть ли организатор; встретившись, как проводят свободное время или общаются только в режиме Интернет сообществ).	2. Каким образом вы общаетесь (встречаетесь лично, через Интернет)? 3. Справляете ли вы вместе какие-нибудь праздники, события?
Связь с окружением внутренним и внешним; стоит проследить, как складываются у людей с подобным мировоззрением внутри группы и с окружающим миром, насколько разнообразен и велик круг их контактов и с каким отношением они сталкиваются (понимание, неприятие, равнодушие и др.).	1. Насколько хорошо вы общаетесь с другими готами? 2. Понимают ли вас ваши друзья? 3. Как относятся к вашему увлечению готикой ваши родители? Преподаватели в учебном заведении? Знакомые?

### Контент-анализ

#### Технология контент-анализа:

1. Выбрать тему для проведения контент-анализа.
2. Определить виды документов конкретной организации, с помощью которых будет проведена процедура контент-анализа.
3. Составить план проведения процедуры, определить единицы смысла (категории анализа) и единицы счета.
4. Разработать инструменты для проведения процедуры: кодификатор, схему для заполнения полученных данных.
5. Провести процедуру.
6. Обобщить данные и сделать выводы по полученным результатам.

#### Пример:

При подготовке инструментария необходимо составление кодировочного бланка (в нем фиксируются единицы анализа). Каждой из выделенных единиц приписывается определенный код (для удобства записи и для машинной обработки), т. е. числовое обозначение. Это может быть одна цифра, если ключевых немного, но может быть и двухзначным или трехзначным. Все присвоенные коды вписываются в специальный журнал, которым пользуются дешифровальщики. Предлагаем пример такого кодировочного бланка<sup>2</sup>.

№	Признак, градация признака	Коды
1.	Тип автора • один человек • два и более человека • ситуация не ясна	001 002 003
2.	Группа, к которой принадлежит автор • неформальная группа (семья, друзья) • формальная группа (производственный коллектив и др.)	004 005
3.	<b>Пол автора</b> • автор (авторы) – мужчина, женщина • автор (авторы) – женщина (женщины) • смешанная группа • ситуация не ясна	006 007 008 009
4.	<b>Возраст автора</b>	

<sup>2</sup>Основы прикладной социологии / Под ред. Ф. Э. Шереги, М. К. Горшкова. М., 1995. Т. 1. С. 151-152. Цит. по: Социологические методы в PR / Под ред. Ю. В. Рахмановой и др.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• молодежь (до 30 лет)</li> <li>• лица среднего возраста (30 –49 лет)</li> <li>• лица старшего возраста (свыше 50 лет)</li> <li>• смешанная группа</li> <li>• ситуация не ясна</li> </ul>	010	
		011	
		012	
		013	
		014	
5.	<b>Количество проблем, рассматриваемых в публикации</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• одна</li> <li>• две</li> <li>• более двух</li> </ul>	015	
		016	
		017	
6.	<b>Локальность проблем, поднятых в публикации</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мир</li> <li>• страна</li> <li>• город</li> <li>• предприятие, учреждение</li> <li>• частная жизнь</li> </ul>	проб №1	проб №2
		018	023
		019	024
		020	025
		021	026
		022	027
7.	<b>Сфера общественной жизни (страна, область, город)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• промышленность</li> <li>• сельское хозяйство</li> <li>• транспорт</li> <li>• строительство</li> <li>• вопросы распределения жилья</li> <li>• вопросы социального обеспечения</li> </ul>		
		028	034
		029	035
		030	036
		031	037
		032	038
		033	039
8.	<b>Типы суждений</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• суждение одиночное</li> <li>• суждение конструктивное</li> <li>• суждение аналитическое</li> <li>• другие типы суждений</li> </ul>		
		040	044
		041	045
		042	046
		043	047

### Наблюдение

#### Технология наблюдения:

1. Выбрать тему для наблюдения.
2. Определить объекты наблюдения и параметры наблюдения, с помощью которых будет проведена процедура.
3. Составить план проведения процедуры, определить единицы смысла и единицы счета (при необходимости).
4. Разработать инструменты для проведения процедуры: протокол наблюдения, таблицы для обработки данных.
5. Провести процедуру.
6. Обобщить данные и сделать выводы по полученным результатам.

#### Пример разработки инструментария для метода наблюдения:

Инструмент исследования – протокол наблюдения – был составлен исходя из предварительных данных наблюдения за объектом.

#### Протокол наблюдения:

Место наблюдения: \_\_\_\_\_

Время наблюдения: \_\_\_\_\_

Время поездки	Читающие с электр. носителей	Читающие с бумажных носителей			Читающие в вагонах	Читающие на платформах, эскалаторах и пр.	Особые пометки
		худ. лит.	пресса	учеб./раб. лит.			

0-5 мин.							
5-10 мин.							
10-20 мин.							
20-30 мин.							
Более 30 мин.							

Основными параметрами наблюдения, как видно из схемы, были выбраны:

1. Формат чтения (электронный, бумажный).
2. Место локализации (вагон, эскалаторы, платформы и пр.)

Помимо параметров была разработана **шкала оценки интенсивности наблюдаемого явления:**

- 1 – 1-2 чел
- 2 – 3-5 чел
- 3 – 5-10 чел
- 4 – 10-20 чел
- 5 – более 20 чел

Настоящая шкала позволит выявить, во-первых, устойчивость наблюдения, во-вторых, позволит сравнить наблюдения, проведенные в разное время суток, на разных по длительности перегонах в Москве и Петербурге.

### **Задание № 3. Оформление отчета, разработка презентации и текста выступления по итогам практики** ОПК-4; ПК-13; ПК-14

#### Содержание задания:

Осуществить анализ результатов практики. Оформить отчет в соответствии с требованиями, представленными в Приложении. Осуществить диагностику и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики. Составить презентацию по итогам прохождения практики, включающую краткий анализ выполнения каждого индивидуального задания.

Объем текста выступления и его содержание определяется совместно с руководителем практики (время выступления – не более 10 минут).

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 15 февраля 2016 г.), «О текущем контроле успеваемости» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15 февраля 2016 г.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);
- показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на

этапе вид преддипломной практики (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачёта). Обучающийся должен:

- своевременно выполнять задания по практике;
- предоставить отчетные документы по практике;
- принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются

- список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачёт);
- описание шкал оценивания;
- отчет-характеристика руководителя практики;
- отчет обучающегося о прохождении практики;
- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 9), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 7.1. Учебная литература

1. Кораблева, Г. Б. Социология : учеб. пособие / Н. Л. Антонова, С. Б. Абрамова, Г. Б. Кораблева. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2012. – 219 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/209406/info>

2. Флиер, А. Я. Культурология для культурологов. – Москва: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2002. – 492с.

3. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности / В. А. Ядов. – Москва: «Добросвет», «Книжный дом «Университет», 2001. – 596 с.

### 7.2. Ресурсы сети «Интернет»

- |   |   |
|---|---|
| 1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» | <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>                   |
| 2. Научная электронная библиотека e-library                             | <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>                     |
| 3. Научная электронная библиотека «Киберленинка»                        | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>               |
| 4. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»                                  | <a href="http://mobileonline.garant.ru">http://mobileonline.garant.ru</a> |
| 6. Поиск научных публикаций   | <a href="http://www.scholar.ru">http://www.scholar.ru</a>                 |
| 7. Библиотека Гумер – гуманитарные науки                                | <a href="http://www.gumer.info.ru">http://www.gumer.info.ru</a>           |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

### 8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения технологической практики используются следующие информационные технологии: организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов; базы данных (Научная электронная библиотека, «Киберленинка», Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», Научная электронная библиотека e-library, ЭБС «Лань», ЭБС «Руконт», Электронная библиотека диссертаций РГБ).

### 8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисные программы:

- Windows;
- Microsoft Office;
- AdobeReader;
- Fine Reader;
- 7zip.

Программы для работы в Интернет:

- Skype;
- MozillaFirefox;
- GoogleChrome.

Специализированно ПО:

- Гарант;
- Консультант Плюс.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная (технологическая) практика проводится в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей),

доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

В программу производственной (технологической) практики по направлению подготовки 51.03.01 Культурология внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола</b>	<b>Номер и наименование раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2017–2018	Протокол №1 18.09.2017	Таблица продления сроков действия Программы на текущий учебный год	Продление действия Программы на 2017-18 уч. год
		П. 8.1 и 8.2	Обновлена информация по лицензионным программам и базам данных
2018–2019	Протокол № 1 31.08.2018 г.	П. 8.1. и 8.2	Обновлена информация по лицензионным программам и базам данных
		Таблица продления сроков действия Программы на текущий учебный год	Продление действия Программы на 2018-19 уч. год
2019–2020	Протокол № , дд.мм.гггг		
2020–2021	Протокол № , дд.мм.гггг		

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ  
(практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О выходе обучающихся на практику**

**§ 1**

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную, стационарную, дискретную производственную (технологическую) практику обучающихся очной/заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, уровень высшего образования: бакалавриат в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет 36 час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

**§ 2**

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

**§ 3**

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия



(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на стационарную, рассредоточенную, дискретную производственную (технологическую) практику обучающихся очной/заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки 51.03.01 Культурология, уровень высшего образования: бакалавриат в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;  
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Культурологический факультет  
Кафедра культурологии и социологии**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки: 51.03.01 Культурология

Профиль \_\_\_\_\_  
*В соответствии с учебным планом*

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики \_\_\_\_\_  
*В соответствии с учебным планом*

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций
1		
2		
3		
4		
5		

Задание согласовано:

руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРАКТИКИ

Утверждаю  
Заведующий кафедрой  
*Культурологии и социологии*

\_\_\_\_\_  
ФИО заведующего  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ  
(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки: 51.03.01 Культурология

Профиль \_\_\_\_\_  
*В соответствии с учебным планом*

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики \_\_\_\_\_

*В соответствии с учебным планом*

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Даты / (срок выполнения)	Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)	Коды формируемых компетенций

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРАКТИКИ

Утверждаю  
Заведующий кафедрой  
Культурологии и социологии

\_\_\_\_\_  
ФИО заведующего  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки: 51.03.01 Культурология

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики: Производственная (технологическая)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Даты / (срок выполне- ния)	Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)	Коды формируе- мых компе- тенций

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

Руководитель практики от  
*наименование профильной организации*

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Культурологический факультет  
Кафедра культурологии и социологии**

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)

обучающийся по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, курс 4, группа 401 К, согласно учебному плану и распоряжению культурологического факультета Челябинского государственного института культуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направляется для прохождения рассредоточенной, дискретной, стационарной производственной (технологической) практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Руководитель от профильной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Структурное подразделение Института – Кафедра культурологии и социологии

Руководитель практики – Ф. И. О., должность

Название практики – рассредоточенная, дискретная, стационарная производственная (технологическая) практика

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направление подготовки (специальность) – 51.03.01 Культурология

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

Выводы

1. Производственная (технологическая) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин («Введение в культурологию», «Актуальные направления культурологических исследований», «Прикладная культурология») были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как обучающийся справился с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров по данному направлению подготовки.

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	<b>ОПК-4</b>	
способность разрабатывать проекты с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров	<b>ПК-9</b>	
готовность обосновывать принятие конкретного решения при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности	<b>ПК-12</b>	
способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения	<b>ПК-1</b>	
способность применять современные информационные технологии для формирования баз данных в своей предметной области	<b>ПК-14</b>	

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ  
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации*

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Название практики – *рассредоточенная, дискретная, стационарная производственная (технологическая) практика*

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направление подготовки (специальность) – 51.03.01 Культурология

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся)

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) (*указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*)

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, составленным совместно с руководителем от профильной организации, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

Выводы

1. Производственная (технологическая) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин («Введение в культурологию», «Актуальные направления культурологических исследований», «Прикладная культурология») были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуются (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.



ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ **ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)

обучающийся в Челябинском государственном институте культуры по направлению подготовки 51.03.01 Культурология с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проходил практику в *наименование профильной организации*.

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности ХХ.ХХ.ХХХХ, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа;
4. Отношение к порученной работе;
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
6. Уровень коммуникативной культуры;
7. Общее впечатление о практиканте;
8. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике;
10. Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О.), подпись, печать.

<sup>3</sup> Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
Культурологический факультет  
Кафедра культурологии и социологии**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от

образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 201

## Форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет должен строиться по следующей схеме:

Введение

1. Общая характеристика заданий практики

2. Основная часть

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

**Во введении** должны быть отражены:

- название практики;
- цель практики (Освоение технологии проведения культурологического исследования путем разработки методического обеспечения исследовательских процедур);

- задачи практики:

- знакомство с многообразием видов прикладных исследований, особенностями их методического и технологического обеспечения;

- освоение различных методов и приемов сбора, систематизации и анализа информации;

- формирование умения самостоятельно разрабатывать исследовательский инструментарий и использовать его в практической работе.

- формируемые знания, умения и навыки:

**знания:**

- основных источников информации, необходимых для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии;

- культурологических методов, наиболее адекватных для реализации исследовательского проекта, и специфики их практического применения;

- качественных и количественных методов, используемых при разработке технологических процессов в сфере социокультурной деятельности;

- последствий использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием;

- базовых информационных технологий (программ), необходимых для выполнения заданий практики (Word, Excel, PowerPoint).

**умения:**

- находить источники информации, необходимые для выполнения заданий практики, используя современные образовательные и информационные технологии;

- учитывать специфику практического применения исследовательских методов;

- сопоставлять поставленную исследовательскую задачу с наиболее адекватными для ее реализации качественными и количественными методами, обосновывать свое решение;

- учитывать последствия использования ресурсов в процессе работы над самостоятельно осуществляемым исследованием;

- работать в базовых информационных программах.

**навыки и (или) опыт деятельности:**

- работы с различными источниками информации и базами данных;

- анализа, систематизации информации;

- применения знания о специфике качественных и количественных методов при разработке исследовательского инструментария;

- контроля и самоконтроля;

- работы в Word, Excel, PowerPoint.

**Общая характеристика заданий практики** должна содержать краткое описание полученного индивидуального задания на практику, а также график их выполнения в табличной форме:

№	Дата	Вид работ	Ожидаемый результат

**Основная часть** включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Структура основной части:

1. Описание методов культурологического исследования.
2. Разработка инструментов культурологического исследования.

**Заключение** содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

**Список использованной литературы** должен включать источники и литературу, которыми пользовался студент при выполнении заданий практики (не менее 5 наименований).

Пример оформления библиографического списка:

*Монография, учебник, учебное пособие в печатном виде:*

Ионин, Л.Г. Социология культуры: учебное пособие для студентов вузов / Л. Г. Ионин. – Москва: Логос, 2000. – 432 с.

*Электронное издание:*

Омельченко, Е. Начало молодежной эры или смерть молодежной культуры? [электронный ресурс] / Е. Омельченко – режим доступа: <http://www.polit.ru/analytics/2006/06/30/youthculture.html>. – дата обращения: 2.08.2018

*Периодическое издание (журнал, газета):*

Вересова, А. В. Основные тренды развития современного российского общества / А. В. Вересова // Обсерватория культуры. – 2015. – № 3 (11). – С. 34–39.

**Приложения** должны включать вспомогательные материалы, используемые студентами для выполнения заданий практики (таблицы, схемы и пр.).

Номер приложения указывается в правом верхнем углу, название – по центру, 14 TimesNewRoman, жирным. Таблицы в приложениях оформляются 12 TimesNewRoman, кегль, 1,0. Нумерация таблиц – сквозная.

Пример оформления приложения

**Приложение 1.**

### **Бланк экспертного интервью (для руководителей учреждений культуры)**

Требования к оформлению основного текста отчета

1. Все поля по 2,5 см.
2. Размер 14, межстрочный интервал – 1,5, отступ красной строки – 1.25 см., шрифт TimesNewRoman. В таблицах – размер 12, интервал – 1.
3. Каждый пункт плана начинается с новой страницы.
4. Нумерация страниц – внизу по центру, шрифт TimesNewRoman, размер 11.
5. Отчёт переплетается в папку-скоросшиватель.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Челябинский государственный институт культуры**»

**Культурологический факультет**  
**Кафедра культурологии и социологии**

**ПРОТОКОЛ**

от дд.мм.20\_\_ г.

№ XX

заседания комиссии по защите производственной (технологической) рассредоточенной, стационарной, дискретной практики студентов очной /заочной формы обучения, \_\_\_\_ курса, гр. № \_\_\_\_ , обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 Культурология программа подготовки: академический бакалавриат

**Председатель комиссии** – *И. О. Фамилия*

**Секретарь** – *И. О. Фамилия*

**Присутствовали:** *И. О. Фамилия;*  
*И. О. Фамилия;*  
*И. О. Фамилия* – члены комиссии.

**Повестка дня:**

1. Защита *производственной (технологической)* практики.

**1. СЛУШАЛИ:**

*Фамилия И. О., должность* – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись) И. О. Фамилия

Секретарь (подпись) И. О. Фамилия

Приложение  
к протоколу защиты практики  
№ XX от дд.мм.20.. г.

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О. обучающегося</b>	<b>Руководитель практи- ки от образовательной организации (Ф. И. О.)</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Оценка</b>

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации практики студентов**

г. Челябинск

«    » \_\_\_\_\_ 20    г.

**Челябинский государственный институт культуры**, в дальнейшем – «Институт», в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в дальнейшем – «Организация», в лице

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. В течение срока действия Договора Институт направляет, а Организация принимает на практику студентов Института, обучающихся по направлению подготовки \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_.
- 1.2. Список студентов с указанием сроков практики Институт направляет Организации не позднее чем за 10 календарных дней, до начала практики.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Институт обязан:**

- обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики;
- обеспечить студентов учебно-методической документацией (программой практики, протоколами приёма практики и т.д.);
- оплатить работу руководителя практики от Организации в соответствии с установленными в Институте нормативами оплаты труда руководителей практики.

**2.2. Организация обязана:**

- предоставить студентам условия для качественного прохождения практики;
- назначить руководителя практики от Организации;
- провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности;
- совместно с руководителем практики от академии оценить результаты практики;
- обеспечить присутствие руководителя практики от Организации на защите практики после её окончания (по возможности).

2.3. **Институт имеет право** осуществлять текущий и итоговый контроль практики студентов в Организации.

**2.4. Организация имеет право:**

- требовать соблюдения студентами в период прохождения практики правил внутреннего распорядка и других локальных актов Организации;
- поручать студентам задания, соответствующие профилю получаемой профессии (по согласованию с руководителем практики от Института).

**3. Заключительные положения**

- 3.1. Любые изменения, поправки и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они заявлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 3.2. После подписания настоящего договора все предварительные соглашения и договорённости между сторонами, заключившими настоящий договор, становятся недействительными, если они входят в противоречие с положениями данного договора.

#### 4. Сроки и порядок действия договора

- 4.1. Договор становится действительным с момента его подписания.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

#### Юридические адреса и реквизиты сторон

##### Институт:

Челябинский государственный  
институт культуры  
ИНН7451028844КПП745101001

454091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а  
тел. 264-73-07.факс 263-28-40

УФК по Челябинской области  
(Челябинский государственный институт  
культуры  
л/с 20696Х30860)  
БИК 047501001  
р/с 40501810600002000002  
в Отделение Челябинск  
КБК 000000000000000000130  
ОКПО 02176192  
ОКТМО 75701370

##### Организация:

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Подписи сторон

Ректор института

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (должность; наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи



ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ВЕДОМОСТЬ**

**Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику  
от XX.XX.XXXX**

**Направление подготовки:** 51.03.01 Культурология

**Группа**

**Форма обучения** очная/заочная

**Вид (тип) практики:**

**Сроки прохождения практики:**

**Фамилия и должность проводившего инструктаж:**

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Должность

И. О. Ф

Должность

И. О. Ф

*Учебное издание*

Авторы-составители:  
Людмила Борисовна **Зубанова**  
Александра Юрьевна **Павлова**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

**Программа**

по направлению подготовки 51.03.01 Культурология

Уровень высшего образования бакалавриат

Программа подготовки: академический бакалавриат

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

срок прохождения – 7 семестр

Форма обучения: заочная

срок прохождения – 7 семестр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем п. л.*  
*Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф